

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind acordarea, pentru anul 2021, a concediului de odihnă suplimentar personalului din cadrul Fotbal Club Argeș, pentru desfășurarea activității în condiții vătămătoare

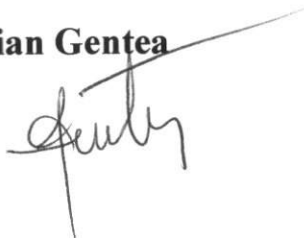
În temeiul prevederilor art. 136 alin. (1) și alin. (2) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am inițiat un proiect de hotărâre pentru acordarea, pentru anul 2021, a concediului de odihnă suplimentar personalului din cadrul Fotbal Club Argeș, pentru desfășurarea activității în condiții vătămătoare.

Promovarea proiectului de hotărâre are în vedere Adresa nr. 251/17.02.2021 a Fotbal Club Argeș, înregistrată la Primăria Municipiului Pitești sub nr. 8958/17.02.2021, Buletinul de determinare prin expertizarea locurilor de muncă nr. 22/29.07.2019 înregistrat la Fotbal Club Argeș sub nr. 1537/29.08.2019, precum și Procesul-verbal de negociere nr. 236/15.02.2021 încheiat între directorul Fotbal Club Argeș și salariați.

Având în vedere cele expuse mai sus, se aprobă proiectul de hotărâre.

PRIMAR,

Cristian Gencea



HOTĂRÂRE

privind acordarea, pentru anul 2021, a concediului de odihnă suplimentar pentru personalul din cadrul Fotbal Club Argeș, care desfășoară activitatea în condiții vătămătoare

Consiliul Local al Municipiului Pitești întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare pentru proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Municipiului Pitești;
- Raportul nr. 9559/22.02.2021 al Biroului Management Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Pitești;
- Adresa nr. 251/17.02.2021 a Fotbal Club Argeș, înregistrată la Primăria Municipiului Pitești sub nr. 9531/22.02.2021;
- Buletinul de determinare prin expertizarea locurilor de muncă nr. 22/29.07.2019 emis de Direcția de Sănătate Publică Argeș - Compartimentul de Evaluare Factori de Risc din Mediu de Viață și Muncă înregistrat la Fotbal Club Argeș sub nr. 1537/29.08.2019, precum și Procesul-verbal de negociere nr. 236/15.02.2021 încheiat între Directorul Fotbal Club Argeș și salariați;

În temeiul prevederilor art. 18 – art. 21 ale Hotărârii Guvernului României nr. 250/1992, privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu ale art. 147 alin. (1) din Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare; ale H.G.R. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare; ale Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare; ale H.G.R. nr. 1092/2006 privind protecția lucrătorilor împotriva riscurilor legate de expunerea la agenți biologici în muncă și ale H.G.R. nr. 1028/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare;

În temeiul dispozițiilor art. 196 alin. (1) lit.” a” din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Personalul din cadrul Fotbal Club Argeș beneficiază, în anul 2021, de un concediu de odihnă suplimentar pentru desfășurarea activității în condiții vătămătoare, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Concediul de odihnă suplimentar se acordă proporțional cu timpul în care personalul își desfășoară activitatea în posturile în care există condiții vătămătoare.

Art.3. Pentru diminuarea expunerii la factorii de risc profesional și pentru depistarea în fază incipientă a unor îmbolnăviri profesionale, directorul Fotbal Club Argeș are obligația de a lua următoarele măsuri:

a) efectuarea examinării medicale periodice a salariaților conform H.G.R. nr. 355/2007, privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;

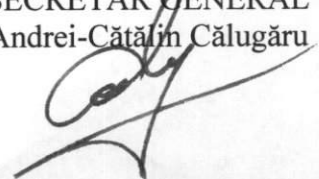
b) aplicarea dispozițiilor Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G.R. nr. 1092/2006 privind protecția lucrătorilor împotriva riscurilor legate de expunerea la agenți biologici în muncă.

Art.4. Directorul Fotbal Club Argeș aprobă lista personalului care beneficiază de concediu de odihnă suplimentar, stabilit în condițiile prevăzute la art. 1 și art. 2.

Art.5. Fotbal Club Argeș va aduce la îndeplinire prezenta hotărâre care va fi comunicată acestuia și Biroului Management Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Pitești, de către Secretarul General al Municipiului Pitești.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Avizează proiectul de hotărâre:
SECRETAR GENERAL
Andrei-Cătălin Călugăru



Concediul de odihnă suplimentar pentru desfășurarea activității în condiții vătămătoare
de care beneficiază în anul 2021 personalul din cadrul
Fotbal Club Argeș

- a) Director - 4 zile
- b) Contabil Șef – 4 zile
- c) Compartiment Financiar Contabil:
inspector de specialitate, referent – 4 zile
- d) Compartiment Juridic, Resurse Umane și Achiziții:
inspector de specialitate, consilier juridic – 4 zile
- e) Compartimentul Administrare Baze Sportive:
Administrator – 4 zile

R A P O R T

privind acordarea, pentru anul 2021, a concediului de odihnă suplimentar pentru personalul din cadrul Fotbal Club Argeș, care desfășoară activitatea în condiții vătămătoare

Potrivit dispozițiilor art.18 - art. 21 din Hotărârea Guvernului României nr. 250/1992, republicată, privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu ale art. 147 alin. (1) din Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în afara concediului de odihnă, salariații din administrația publică care prestează munci grele, periculoase sau vătămătoare, ori lucrează în locuri de muncă în care există astfel de condiții, au dreptul în fiecare an calendaristic la un concediu de odihnă suplimentar, cu o durată cuprinsă între 3 – 10 zile lucrătoare.

Prin adresa nr. 251/17.02.2021 înregistrată la Primăria Municipiului Pitești sub nr. 9531/22.02.2021, Fotbal Club Argeș solicită inițierea unui proiect de hotărâre privind acordarea în anul 2021 a concediului de odihnă suplimentar pentru salariații din cadrul instituției care își desfășoară activitatea în condiții vătămătoare.

Stabilirea categoriilor de personal, a activităților și a locurilor de muncă pentru care se acordă concediul de odihnă suplimentar, precum și existența condițiilor de muncă grele, periculoase sau vătămătoare se fac pe baza determinărilor efectuate de personalul încadrat în unitățile specializate ale Ministerului Sănătății.

În baza determinărilor astfel efectuate, durata efectivă a concediului de odihnă suplimentar, pentru serviciile publice locale, se aprobă de către consiliul local.

Rezultatele expertizării locurilor de muncă din cadrul Fotbal Club Argeș sunt cuprinse în Buletinul de determinare prin expertizarea locurilor de muncă nr. 22/29.07.2019 din care rezultă că, deși condițiile de lucru în cadrul compartimentelor sunt normale, există următorii factori de risc și îmbolnăvire profesională: suprasolicitare vizuală și osteo-musculo-articulară datorată activității îndelungate în fața ecranului de vizualizare, suprasolicitare neuropsihică prin decizii cu asumarea răspunderii, interpretarea și aplicarea legislației în vigoare, întocmirea și eliberarea documentelor, lucru cu cetățenii și după caz, pentru personalul cu funcție de conducere, suprasolicitare psihică prin coordonarea și vizarea activității personalului din subordine. De asemenea sunt identificați factori de risc pentru personalul cu funcție de administrator Baze Sportive, acesta fiind expus la factori nocivi de suprasolicitare osteo-musculo-articulară prin manipulare greutăți pentru asigurarea curățeniei și întreținerea clădirilor, risc de contagiune prin asigurarea și întreținerea curățeniei.

Așa cum rezultă din Raportul medical întocmit de medicul de medicina muncii care asigură supravegherea stării de sănătate a salariaților, personalul prezintă modificări ale stării de sănătate care pot fi datorate sau agravate de locurile de muncă menționate mai sus (afecțiuni cardiovasculare, afecțiuni osteomusculoarticulare și afecțiuni oftalmologice).

Pentru diminuarea expunerii la factorii de risc profesional și pentru depistarea în fază incipientă a unor îmbolnăviri profesionale, Direcția de Sănătate Publică Argeș a stabilit, în sarcina conducerii Fotbal Club Argeș, efectuarea examinării medicale periodice a salariaților conform dispozițiilor H.G.R. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, respectarea prevederilor Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G.R. nr. 1028/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în munca referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare.

Așa cum rezultă din adresa menționată mai sus, potrivit Procesului-verbal de negociere nr.236/15.02.2021, în data de 15.02.2021 a avut loc întâlnirea directorului executiv al Fotbal Club Argeș cu salariații din cadrul instituției în vederea negocierii drepturilor care se vor acorda în anul 2021 personalului din cadrul Fotbal Club Argeș, urmare factorilor de risc la care acesta este expus, identificați de Direcția de Sănătate Publică Argeș - Compartimentul de Evaluare Factori de Risc din Mediu de Viață și Muncă prin Buletinul de determinare prin expertizarea locurilor de muncă nr. 22/29.07.2019.

Având în vedere cele de mai sus, părțile au stabilit criteriile de departajare, fiind negociat de asemenea și punctajul pentru acestea, respectiv:

- a) Existența factorilor nocivi- 25 puncte
- b) Intensitatea de acțiune a factorilor nocivi sau asocierea acestor factori- 25 puncte
- c) Durata de expunere la acțiunea factorilor nocivi- 25 puncte
- d) Existența unor condiții de munca ce implică o suprasolicitare nervoasă- 25 puncte

Conform adresei Fotbal Club Argeș nr. 251/17.02.2021, în cadrul negocierii a fost stabilit un număr de 4 zile de concediu de odihnă pentru salariații acestui serviciu public, după cum urmează:

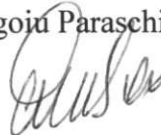
- a) Director- 4 zile
- b) Contabil șef – 4 zile
- c) Compartimentul Financiar Contabil:
 - inspector de specialitate – 4 zile;
 - referent -4 zile;
- d) Compartimentul Juridic, Resurse Umane și Achiziții:
 - inspector de specialitate – 4 zile;
 - consilier juridic – 4 zile;
- e) Compartimentul Administrare Baze Sportive:
 - administrator – 4 zile.

Concediul de odihnă suplimentar se acordă proporțional cu timpul în care personalul își desfășoară activitatea în posturile în care există condiții de muncă vătămătoare.

Prin proiectul de hotărâre se propune aprobarea, pentru anul 2021, a concediului de odihnă suplimentar pentru personalul din cadrul Fotbal Club Argeș, care își desfășoară activitatea în condiții vătămătoare.

Față de cele de mai sus, vă supun spre aprobare proiectul de hotărâre în forma prezentată de inițiator.

Șef Birou
Șerban-Negoiu Paraschiva





ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGEȘ
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PITEȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PITEȘTI
FOTBAL CLUB ARGEȘ

Bd. Petrochimistilor, nr.29, Telefon/Fax - 0248615531, CIF 27775114



Nr. înreg. 251/17.02.2021

CĂTRE,
Primăria Municipiului Pitești

Având în vedere prevederile art. 18, alin (1), art. 21, alin. (1), pct. 3 din Hotărârea nr. 250/1992 privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, precum și prevederile art. 146 din Legea nr. 53/2003, în data de 15.02.2021 la sediul instituției a avut loc întâlnirea Directorului cu angajații F.C. Argeș, așa cum reiese din Procesul – Verbal nr. 236/15.02.2021, în vederea negocierii drepturilor privind concediu suplimentar de odihnă care se vor acorda salariaților din cadrul acestei instituții publice în anul 2021.

La această discuție a fost luat în vedere și Buletinul de determinare și expertizare a locurilor de muncă nr.22/29.07.2019 întocmit de către DSP Argeș, fiind stabilite un număr de 4 criterii de departajare, fiind negociat totodată și punctajul pentru acestea :

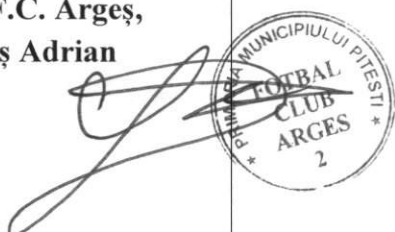
1. Factori nocivi ;
2. Intensitatea de acțiune a factorilor nocivi sau asocierea acestor factori ;
3. Durata de expunere la acțiunea factorilor nocivi ;
4. Existența unor condiții de muncă ce implică o suprasolicitare nervoasă ;

În urma stabilirii acestor criterii și a punctajului, punctajul total rezultat și negociat prin care sunt stabilite numărul de zile care se cuvin este cel care reiese din anexa la Procesul-verbal atașat prezentei.

Ca urmare a celor de mai sus, părțile au stabilit acordarea pentru anul 2021 a unui concediu de odihnă suplimentar de 4 zile pentru salariații din cadrul F.C. Argeș.

Având în vedere cele expuse mai sus, vă rugăm să supuneți aprobării Consiliului Local al Municipiului Pitești acordarea zilelor de concediu de odihnă suplimentar pentru anul 2021, salariaților F.C.Argeș.

DIRECTOR F.C. Argeș,
Șerban Dragoș Adrian



FOTBAL CLUB ARGES



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGES
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PITEȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PITEȘTI
FOTBAL CLUB ARGES

Bd. Petrochimistilor, nr.29, Telefon/Fax - 0248615531, CIF 27775114

Nr 236 / 15.02.2021

Proces verbal

Încheiat astăzi, 15.02.2021, cu ocazia punerii în dezbaterea salariatilor F.C.Argeș a propunerii privind solicitarea acordării de zile de concediu de odihnă suplimentar pentru anul 2021.

Sunt prezenți:

1. Șerban Dragoș Adrian
2. Mihaela Ciobanu
3. Căprărescu Daniela
4. Pupăză Roșu Ciprian
5. Bărbulescu Steliana
6. Ilie Genoveva
7. Ilie Anghel
8. Iliescu Ioan Doru

Dezbaterea începe prin prezentarea de către domnul Iliescu a concluziilor Buletinului de determinare din expertizarea locurilor de muncă din cadrul F.C.Argeș nr.22/29.07.2019 privind factorii de risc corespunzător locurilor de muncă din cadrul instituției. Potrivit acestui raport, medicii de medicina muncii din cadrul DSP Argeș au identificat pentru fiecare loc de munca din cadrul F.C.Argeș un minim de factori de risc, motiv pentru care, Compartimentul Juridic, Resurse Umane și achizitii propune înaintarea spre analiză Primăriei Municipiului Pitești, a posibilității acordării personalului F.C.Argeș de 4 zile de concediu de odihnă suplimentar deși în macheta de calcul C.O.S rezultă mai multe zile de concediu suplimentar.

Cu unanimitate de voturi, salariații F.C.Argeș sunt de acord cu această propunere, urmând a fi înaintată spre analiză și decizie Primăriei Municipiului Pitești cât și Consiliului Local al Municipiului Pitești.

Semnături salariați F.C.Argeș:

Șerban Dragoș Adrian

Ciobanu Mihaela

Căprărescu Daniela

Pupăză Roșu Ciprian

Iliescu Ioan Doru

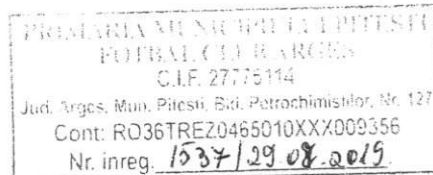
Ilie Anghel

Bărbulescu Steliana

Ilie Genoveva

A vertical column of four handwritten signatures in black ink, corresponding to the names listed to the left. The signatures are written in a cursive style. The first signature is for Iliescu Ioan Doru, the second for Ilie Anghel, the third for Bărbulescu Steliana, and the fourth for Ilie Genoveva.

DIRECTIA DE SANATATE PUBLICA ARGES
COMPARTIMENT DE EVALUARE FACTORI DE RISC
DIN MEDIU DE VIATA SI MUNCA



BULETIN DE DETERMINARE PRIN EXPERTIZAREA
LOCURILOR DE MUNCA NR.22/29. 07:2019

Subsemnata Dr. Paetkau Diana, medic primar medicina muncii la D.S.P. Arges, in urma cererilor FOTBAL CLUB ARGES nr. 1418/09.07.2019 si nr.1521/26.07.2019, înregistrate la D.S.P. Arges cu nr.16461/09.07.2019 si nr.18110/29.07.2019, am efectuat expertizarea locurilor de munca la fata locului prin incheierea notei de constatare nr.112/24.07.2019 de catre Dr.Paetkau Diana, as.med.pr.ig. Nedelcu Silviu, s-au constatat urmatoarele:

Din documentele solicitate in vederea expertizarii locurilor de munca reiese ca nu au fost inregistrate imbolnaviri profesionale sau accidente de munca soldate cu incapacitate temporara de munca in anul 2018. La eliberarea buletinului de expertizare s-a avut in vedere punctul b, alin. (1), art.3 din HG nr 569/2017.

1. DIRECTOR.

Conditii de lucru: incapere normala, ventilatie naturala si aer conditionat, temperatura confortabila, iluminat natural si artificial, birou dotat cu calculator si imprimanta, scaun ergonomic, dulap cu documente.

Din Evaluarea Riscurilor de Accidentare și Imbolnavire Profesională, FIFRP și Raport de activitate, se identifica următorii factori de risc:

- a) personalul este expus urmatorilor factori nocivi: suprasolicitare vizuala si osteo-musculo-articulara când se lucrează îndelungat în fata ecranului de vizualizare; risc de accidentare in activitatea de teren
- c) expunerea la factorii nocivi enumerati este zilnica, timpul petrecut în fata ecranului de vizualizare este de 50% din programul de lucru si 40% munca de teren;
- d) suprasolicitare psihica prin: organizarea si conducerea activitatii FC Arges; raspunde de indeplinirea obiectivelor de performanta sportiva si manageriale stabilite de Consiliul de Administratie; asigura aducerea la indeplinire a hotararilor CL si a dispozitiilor primarului; informeaza CL si primarul asupra activitatii institutiei si propune masuri in consecinta; angajeaza impreuna cu contabilul sef cheltuielile materiale si banesti ale institutiei in conditiile legii; executa bugetul FC Arges, in exercitarea acestei atributii avand calitatea de ordonator terțiar de credite; propune Primariei si CL proiectul de buget al institutiei; negociaza contractele cu sportivii si staffurile tehnice; asigura si raspunde de integritatea, intretinerea si functionarea in conditii optime a bazei sportive proprii; colaboreaza cu structurile MAI pentru asigurarea ordinii si preantampinarea violentelor la manifestarile sportive; etc.

2.COMPARTIMENT FINANCIAR CONTABIL

INSPECTOR SPECIALITATE

Conditii de lucru: incapere normala, ventilatie naturala si aer conditionat, temperatura confortabila, iluminat natural si artificial, birou dotat cu calculator si imprimanta, scaun ergonomic, dulap cu documente.

Din Evaluarea Riscurilor de Accidentare și Imbolnavire Profesională, FIFRP si Raport de activitate, se identifica următorii factori de risc:

- a) personalul este expus urmatorilor factori nocivi: suprasolicitare vizuala si osteo-musculo-

CONFORM CU
ORIGINALUL

articularea când se lucrează îndelungat în fata ecranului de vizualizare;
c) expunerea la factorii nocivi enumerați este zilnică, timpul petrecut în fata ecranului de vizualizare este de 65% din programul de lucru și 20% munca de teren;
d) suprasolicitare psihică prin: întocmirea ordinelor de plată pentru facturile instituției; face înregistrări contabile potrivit documentelor justificative; înregistrează în sistem electronic contractele încheiate cu sportivi, staffurile tehnice și firmele furnizoare de bunuri și servicii; ridică și depune numerar de la/la Trezorerie; se deplasează în interes de serviciu la diferite instituții (Trezorerie, Primăria Pitești)

REFERENT

Condițiile de lucru: încăpere normală, ventilație naturală și aer condiționat, temperatura confortabilă, iluminat natural și artificial, birou dotat cu calculator și imprimantă, scaun ergonomic, dulap cu documente.

Din Evaluarea Riscurilor de Accidentare și Imbolnavire Profesională, FIFRP și Raport de activitate, se identifică următorii factori de risc:

- a) personalul este expus următorilor factori nocivi: suprasolicitare vizuală și osteo-musculo-articulară când se lucrează îndelungat în fata ecranului de vizualizare; risc de contagiune prin manipulare monetară.
- c) expunerea la factorii nocivi enumerați este zilnică, timpul petrecut în fata ecranului de vizualizare este de 65% din programul de lucru și 20% munca de teren;
- d) suprasolicitare psihică prin: efectuarea activității de secretariat în cadrul FC Argeș; înregistrează corespondența și o repartizează sub semnătură, pe compartimente, operând în registrul situația acesteia; centralizează și înregistrează referatele de necesitate întocmite de secțiile sportive, întocmește ordine de plată pentru facturile instituției; gestionează magaziei; se deplasează în interes de serviciu la diferite instituții (Trezorerie, Primăria Pitești); ridică și depune numerar de la/la Trezorerie; etc.

3. COMPARTIMENT JURIDIC, RESURSE UMANE ȘI ACHIZIȚII

CONSILIER JURIDIC

Condițiile de lucru: încăpere normală, ventilație naturală și aer condiționat, temperatura confortabilă, iluminat natural și artificial, birou dotat cu calculator și imprimantă, scaun ergonomic, dulap cu documente,

Din Evaluarea Riscurilor de Accidentare și Imbolnavire Profesională, FIFRP și Raport de activitate, se identifică următorii factori de risc:

- a) personalul este expus următorilor factori nocivi: suprasolicitare vizuală și osteo-musculo-articulară când se lucrează îndelungat în fata ecranului de vizualizare;
- c) expunerea la factorii nocivi enumerați este zilnică, timpul petrecut în fata ecranului de vizualizare este de 65% din programul de lucru și 20% munca de teren;
- d) suprasolicitare psihică prin: întocmirea și avizarea de legalitate a deciziilor emise de directorul FC Argeș; acordă asistență juridică instituției în fata instanțelor judecătorești, organelor de urmărire penală, precum și în raporturile acesteia cu autoritățile și instituției publice și cu orice persoană juridică sau fizică română sau străină; verifică legalitatea actelor cu caracter juridic primite spre avizare; avizează și contrasemnează actele cu caracter juridic; acordă asistență juridică secțiilor sportive aparținând clubului în relațiile cu federațiile de specialitate; elaborează documentațiile solicitate de îndeplinirea sarcinilor de serviciu: proiecte de decizii, note interne de serviciu, rapoarte, informații, referate, regulamente, protocoale, procese-verbale, notificări, instrucțiuni, corespondența de specialitate, precum și orice alte acte cu caracter juridic/legislativ care sunt în legătură cu atribuțiile și activitatea instituției; redactează și avizează de legalitate toate tipurile de contracte transmise de către compartimentele de specialitate, elaborează și avizează de legalitate Hotărârile Consiliului de Administrație al Clubului; se deplasează în interes de serviciu la diferite instituții (Trezorerie, Primăria Pitești, Instanțe de judecată, Instituții publice); etc.

CONFORM CU
ORIGINALUL

128

INSPECTOR SPECIALITATE- Resurse Umane si Achizitii publice

Conditii de lucru: incapere normala, ventilatie naturala si aer conditionat, temperatura confortabila, iluminat natural si artificial, birou dotat cu calculator si imprimanta, scaun ergonomic, dulap cu documente,

Din Evaluarea Riscurilor de Accidentare și Imbolnavire Profesională, FIFRP si Raport de activitate, se identifica următorii factori de risc:

- a) personalul este expus următorilor factori nocivi: suprasolicitare vizuala si osteo-musculo-articulara când se lucrează îndelungat în fata ecranului de vizualizare;
- c) expunerea la factorii nocivi enumerati este zilnica, timpul petrecut în fata ecranului de vizualizare este de 75% din programul de lucru si 10% munca de teren;
- d) suprasolicitare psihica prin: intocmirea Organigramei si a Statului de functii; incheierea si gestionarea contractelor individuale de munca pentru personalul angajat; intocmirea planurilor privind promovarea personalului, fundamenteaza fondul de salarizare in cadrul bugetului; intocmirea si actualizarea Registrului de evidenta a salariatilor si transmiterea acestuia la ITM; constituie si actualizeaza dosarele profesionale ale angajatilor; intocmirea statelor de plata; intocmire si eliberare de adeverinte solicitate; asigura publicarea in SEAP a anuntului de intentie, de participare si de atribuire; gestioneaza etapele procesului de achizitii; intocmeste si actualizeaza programul anual de achizitii publice in faza referatelor de necesitate si a notelor de fundamentare emise de compartimentele de specialitate; se deplaseaza in interes de serviciu la diferite institutii; etc.

4. CONTABIL SEF

Conditii de lucru: incapere normala, ventilatie naturala si aer conditionat, temperatura confortabila, iluminat natural si artificial, birou dotat cu calculator si imprimanta, scaun ergonomic, dulap cu documente.

Din Evaluarea Riscurilor de Accidentare și Imbolnavire Profesională, FIFRP si Raport de activitate, se identifica următorii factori de risc:

- a) personalul este expus următorilor factori nocivi: suprasolicitare vizuala si osteo-musculo-articulara când se lucrează îndelungat în fata ecranului de vizualizare;
- c) expunerea la factorii nocivi enumerati este zilnica, timpul petrecut în fata ecranului de vizualizare este de 85% din programul de lucru si 10% munca de teren;
- d) suprasolicitare psihica prin: conducerea si coordonarea Compartimentul Financiar-Contabil; raspunderea de contabilitatea intregului patrimoniu al institutiei; efectueaza in format electronic inregistrarile contabile ale institutiei; asigura si raspunde de conducerea si coordonarea activitatii economico-financiare a institutiei; intocmeste situatiile financiare lunare, trimestriale si anuale ale institutiei; asigura verificarea actelor si inregistrarilor notelor contabile atat in contabilitate cat si in executie; exercita si raspunde de CFP; planifica si elaboreaza, in conformitate cu prevederile bugetului de venituri si cheltuieli aprobat, necesarul lunar de credite si monitorizeaza executia bugetara a lunii precedente; este responsabil cu stabilirea si raportarea impozitelor si contributiilor datorate statului; este responsabil cu inchiderea executiei bugetare anuale; se deplaseaza in interes de serviciu la diferite institutii (Trezorarie, Primaria Pitesti, Federatii sportive de specialitate); etc.

5. ADMINISTRATOR BAZE SPORTIVE

Conditii de lucru: incapere cu ventilatie naturala si aer conditionat temperatura confortabila, iluminat natural si artificial, birou dotat cu calculator, scaun ergonomic, dulapuri materiale.

Din Evaluarea Riscurilor de Accidentare și Imbolnavire Profesională, FIFRP și Raportul de activitate, se identifica următorii factori de risc:

- a) personalul este expus următorilor factori nocivi: suprasolicitare osteo-musculo-articulara prin pozitii fortate prelungite si manipulare greutati pentru asigurarea curateniei si intretinerea tuturor cladirilor institutiei si a spatiilor exterioare din vecinatatea acestora; asigurarea logistica pentru desfasurarea jocurilor sportive ale echipelor proprii -amenajare suprafata joc, intretinere curatenie;

CONFORM CU
ORIGINALUL

risc de contagiune prin asigurarea și întreținerea curateniei în birouri, holuri, grupuri sanitare și lucru cu monetar; contact cu substanțe chimice cu potențial iritant-alergizant (produsi de curățenie); risc de accidentare prin deplasări în interes de serviciu.

b) personalul este expus acțiunii asociate a factorilor nocivi enumerați: suprasolicitare osteo-musculo-articulară prin poziții forțate, manipulare greutăți, risc de contagiune și contact cu substanțe chimice prin activități de curățenie; risc de contagiune prin lucru cu monetar (vanzare bilete).

c) expunerea la factorii nocivi enumerați este zilnică în medie 65% din timpul de lucru

f) Din Raportul medical întocmit de medicul de medicina muncii care asigură supravegherea stării de sănătate a salariaților, în anul 2018, reiese că personalul din locurile de muncă menționate prezintă modificări ale stării de sănătate care pot fi datorate sau agravate de factorii nocivi prezenți în mediul de muncă (afecțiuni cardiovasculare, afecțiuni oftalmologice și boli osteo-musculo-articulare).

Pentru diminuarea expunerii la factorii de risc profesional enumerați la fiecare loc de muncă și pentru depistarea în fază incipientă a unor îmbolnăviri legate de profesie se vor lua următoarele măsuri:

- respectarea prevederilor Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă și HG nr.1425/2006 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 cu completările ulterioare;
- efectuarea examinării medicale la angajare și periodice a salariaților conform HG nr. 355/2007 și HG nr.1169/2011;
- respectarea HG nr.1028/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare.
- respectarea HG nr.1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă.

MEDIC PRIMAR MEDICINA MUNCII
DR. PAETKAU DIANA

DR. PAETKAU DIANA
medic primar
MEDICINA MUNCII
CGC 191912

CONFORM CU
ORIGINALUL