

HOTĂRÂRE

privind aprobarea închirierii, prin licitație publică, a unor suprafețe de teren, aparținând domeniului public al municipiului Pitești, în vederea amplasării de construcții provizorii pentru desfășurarea de activități de comerț stradal

Consiliul Local al Municipiului Pitești, întrunit în ședință ordinară:

Având în vedere :

- Referatul de aprobare pentru proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Municipiului Pitești;
- Raportul nr. 51322/23.09.2022 al Direcției Servicii Publice și Achiziții, Direcției Arhitect

Sef si Direcției Tehnice ;

Văzând prevederile art.129, alin. (6) lit. a, art.299-300 și ale art.332-348 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, H.C.L. nr.74/10.02.2022 pentru aprobarea Regulamentului privind condițiile de amplasare a construcțiilor cu caracter provizoriu pentru desfășurarea activităților de comerț stradal în Municipiul Pitești cu modificările ulterioare, H.C.L. nr.137/22.04.2021 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale aplicabile în anul fiscal 2022, precum și Avizul nr.46/16.05.2022 emis de Ministerul Culturii- Directia Judeteana pentru Cultura Arges, in baza Legii nr.422/2001, republicata, privind protejarea monumentelor istorice;

În temeiul dispozițiilor art. 196 alin. (1) lit.a) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. (1) Se aprobă documentația cadru de atribuire privind organizarea și desfășurarea licitațiilor publice pentru închirierea unor suprafețelor de teren, în vederea amplasării de construcții provizorii, pe domeniul public al municipiului Pitești, în care urmează să se desfășoare activități de comerț stradal, potrivit Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aproba Contractul cadru de inchiriere pentru ocuparea unor suprafete de teren aparținând domeniului public al municipiului Pitești, în vederea amplasării de construcții provizorii pentru desfășurarea de activități de comerț stradal, potrivit Anexei nr.2, care face parte integranta din prezenta hotarare.

(3) Datele de identificare ale suprafețelor de teren, aparținând domeniului public al municipiului Pitești, care urmează să fie atribuite, prin licitație publică, sunt cele prevăzute în anexele de la nr.3 la nr. 102, care fac parte integranta din prezenta hotărâre.

(4) Suprafețele de la aliniatul precedent vor fi transmise în administrarea Serviciului Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitesti, pe baza de protocol, în 15 zile de la data adoptării prezentei hotărâri.

Art.2.(1) Procedura de licitație se va derula de către titularul dreptului de administrare, respectiv, Serviciul Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești, în calitate de autoritate contractantă, care va încheia contractul de închiriere, precum și actele adiționale ulterioare, după caz.

(2) Prețul de pornire al licitației este de 30 lei/m.p./luna, fără T.V.A.

Art.3. (1) Comisia de evaluare a ofertelor pentru închirierea unor suprafețe de teren aparținând domeniului public al municipiului Pitești, în vederea amplasării de construcții provizorii pentru desfășurarea de activități de comerț stradal se organizează prin dispoziția Primarului Municipiului Pitești.

(2) Se desemnează ca membru în comisia de la alin.(1) :

a) d-na/ dl consilier.....;

b) d-na/dl consilier.....

(3) Persoana nominalizată în comisia de evaluare, potrivit alin.(2), aflată în imposibilitate de a-și îndeplini atribuțiile ce rezultă din calitatea detinută, din motive obiective, se înlocuiește cu membrul supleant, după cum urmează:

a) d-na /dl consilier.....pentru d-na/dl consilier.....

b) d-na /dl consilier.....pentru d-na/dl consilier.....

(4) Prin decizie a directorului Serviciului Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești se desemnează în comisia de evaluare membri și supleanți ai acestora, din partea autorității contractante.

Art.4. Durata închirierii este 7 ani, cu posibilitatea prelungirii o singură dată, cu aprobarea prealabilă a Consiliului Local, prin act adițional, pentru o perioadă maximă egală cu jumătate din perioada stabilită prin contract.

Art.5. Autoritatea contractantă, respectiv, Serviciul Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești, va derula procedura de licitație cu respectarea prevederilor prezentei hotărâri, precum și ale art.333-348 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.6. Primarul Municipiului Pitești, Direcția Serviciilor Publice și Achiziții, Direcția Administratie Publica Locală, Juridic Contencios, Direcția Tehnică, Direcția Arhitect- Șef și Serviciul Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești vor aduce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri, care le va fi comunicată de către Secretarul General al Municipiului Pitești.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

**Avizează proiectul de hotărâre:
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI
Andrei – Cătălin Călușaru**

Pitești

Nr. / 2022

DOCUMENTAȚIE CADRU DE ATRIBUIRE

PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA LICITAȚIILOR PUBLICE PENTRU ÎNCHIRIEREA UNOR SUPRAFEȚE DE TEREN SITUATE ÎN PITEȘTI ÎN VEDEREA AMPLASĂRII DE CONSTRUCȚII PROVIZORII - CHIOȘCURI PE DOMENIUL PUBLIC AL MUNICIPIULUI PITEȘTI, ÎN CARE URMEAZĂ SĂ SE DESFĂȘOARE ACTIVITĂȚI DE COMERȚ STRADAL

CAIET DE SARCINI

SECȚIUNEA I

INFORMAȚII GENERALE

1. OBIECTUL LICITAȚIEI :

- Închiriere teren, aparținând domeniului public al municipiului Pitești, situat în Municipiul Pitești, locatia....., conform schiței de amplasament.
- Se va licita suprafața de.....mp.locatiapentru amplasarea de chioșcuri în suprafața de... .. mp, conform modelului din Anexa la HCL 74/10.02.2022, cu modificările și completările ulterioare.
- Chioșcurile se vor putea amplasa în urma obținerii unei autorizații de construire, eliberată în condițiile legii.
- Planul de situație al amplasamentului este prevăzut în Anexa la prezenta documentație.

2. CHIRIA

Prețul de pornire al licitației este de 30 lei/ mp/lună, fără TVA.

3. FORMA DE LICITAȚIE :

- Licitație publică cu plic închis, conform Codului Administrativ aprobat prin O.U.G. nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare

4. ORGANIZATORUL LICITAȚIEI :

- Serviciul Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești.
- Sediul : Pitești, Calea București, bl. U 3, parter, tel. 0248/210380
- C.U.I. 18812396

5. BAZA LEGALĂ :

- H.C.L. nr. 74/10.02.2022, pentru aprobarea Regulamentului privind condițiile de amplasare a construcțiilor cu caracter provizoriu pentru desfășurarea activităților de comerț stradal în Municipiul Pitești, cu modificările și completările ulterioare.
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- H.C.L. nr.....privind aprobarea închirierii, prin licitație publică, a unor suprafețe de teren aparținând domeniului public al municipiului Pitești, în vederea amplasării de construcții provizorii pentru desfășurarea de activități de comerț stradal.

SECȚIUNEA II

PROCEDURĂ, CRITERII ȘI CAIET DE SARCINI PENTRU ÎNCHIRIEREA DE SUPRAFEȚE DE TEREN APARTINÂND DOMENIULUI PUBLIC AL MUNICIPIULUI PITEȘTI.

CAPITOLUL I

6. CERINȚE IMPUSE DE ORGANIZATOR

Ofertanții pot fi persoane juridice române sau străine, precum și persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale și întreprinderi individuale, înregistrate ca atare, potrivit legii.

7. REGULI PRIVIND OFERTA

(1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

(2) Ofertele se redactează în limba română.

(3) În vederea participării la licitație, fiecare participant va achita:

-taxa de participare Lei

-contravaloare caiet de sarcini..... Lei

-garanție de participare, calculată după următoarea formulă

Garanția = suprafața terenului (mp) x prețul minim de pornire (lei/mp/lună) x 2 luni.

(4) Garanția de participare la licitație se va restitui după adjudecare, în condițiile prevăzute la Cap.VII, Pct.16 alin (1), lit.a) din prezenta documentatie.

(5) Garanția de participare se pierde în cazul refuzului semnării contractului de închiriere în termenul prevăzut sau renunțarea la contract în cursul perioadei de valabilitate.

(6) Constituirea garanției de participare se face prin: scrisoare de garanție bancară, valabilă la data desfășurării licitației sau prin depunere în numerar la caseria Serviciului Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești sau ordin de plata în contul RO78 TREZ0465006XXX004920, deschis la Trezoreria Pitesti.

(7) Taxa de participare și contravaloarea caietului de sarcini nu se restituie.

(8) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

(9) Ofertanții asociați nu au dreptul de a depune alte documentații de licitație în mod individual, pentru același spațiu licitat.

(10) Prețul minim de pornire a licitației este de 30 lei/mp/lună, fără TVA, precizat în anunțul licitației.

(11) Oferta de preț constă în suma oferită exprimată în lei/mp/lună, în funcție de care se calculează chiria spațiului, cel puțin egală cu prețul minim de pornire aprobat.

(12) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă și constă în prețul în lei/mp/luna oferit.

(13) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

(14) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

(15) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

(16) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte la această dată.

(17) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

(18) Ofertele se depun la sediul SPEPMP, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registru de intrari, precizându-se data și ora.

(19) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației (poziția nr....) pentru care este depusă oferta, denumirea și adresa ofertantului.

(20) **Plicul exterior** va trebui să conțină:

a) **plicul interior sigilat**, pe care se va specifica denumirea firmei ofertante și va conține oferta propriu-zisă.

b) cererea de participare la licitație, semnată și ștampilată de ofertant, completată clar, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

c) copii după chitanțele în baza cărora ofertantul a achitat:

-taxa de participare

-contravaloarea caietului de sarcini

-garanția de participare.

d) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante: copie carte de identitate, împuternicire sau procura în cazul unui delegat-original.

e) Certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul din jurisdicția sediului ofertantului, din care să rezulte că firma nu se află în procedura falimentului sau a reorganizării judiciare și că asociații nu au comis infracțiuni specifice activităților economice, totodată, să rezulte domeniul de activitate desfășurat de ofertant, în conformitate cu destinația spațiului ce face obiectul licitației, nu mai vechi de 30 de zile;

f) copie cod unic de înregistrare .

g) Certificat de atestare fiscală pentru persoane fizice sau juridice privind îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul de stat și către bugetele asigurărilor sociale de stat (sănătate, pensii, șomaj) , emis de Direcția Generală Finanțelor Publice, valabil la data desfasurarii licitatiei.

h) Certificat de atestare fiscală pentru îndeplinirea obligațiilor de plată, a taxelor și impozitelor locale, eliberat de atât de primăria localității în care ofertantul își are sediul social și/sau punctul de lucru, valabil la data organizării licitației, cat si de la Primaria Pitesti.

i) Copie a ultimului bilanț contabil, înregistrat la D.G.F.P. pentru societățile participante la licitație, respectiv, a ultimei declarații de venit global /cifra de afaceri și a fișei de impunere pentru P.F.A., Î.F. și Î.I.

j) Declarație pe propria răspundere a agentului economic cu valorile cifrei de afaceri totale sau a veniturilor totale, pentru ultimele trei exerciții financiare disponibile.

k) Declarație pe propria răspundere a agentului economic că nu are datorii restante față de instituțiile emitente ale certificatelor mai sus enunțate, bănci și față de SPEPMP.

l) Declarație pe proprie răspundere că nu se află în situația în care participantul la licitație a fost desemnat câștigător la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani și nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpa proprie, restricția fiind operată pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

m) Declarația ofertantului că va respecta modelul de chioșc aprobat prin HCL.nr.74/10.02.2022 cu modificările și completările ulterioare.

n) Declarație pe proprie raspundere ca ofertantul va colecta selectiv deșeurile rezultate din activitatea desfășurată în chioșc.

(21) **Plicul interior**, care conține oferta propriu-zisă a ofertantului, ce va menționa și perioada de valabilitate, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

(a) Oferta propriu-zisă va fi depusă într-un număr de 1 exemplar, prevăzut în anunțul de licitație, semnată de către ofertant.

8. NU VOR FI ADMIȘI LA LICITAȚIE OFERTANȚII CARE:

a) au datorii restante față de instituțiile emitente ale certificatelor mai sus enunțate, la bănci sau la SPEPMP, indiferent dacă acestea reprezintă debite, dobânzi, sau penalități de întârziere pentru neplată în termen a obligațiilor;

b) nu prezintă întreaga documentație solicitată sau prezintă vreunul din documente cu termenul de valabilitate expirat;

c) nu fac dovada depunerii taxei de participare la licitație, a achitării caietului de sarcini și a constituirii garanției de participare;

d) se află în procedura reorganizării judiciare sau a falimentului;

e) au fost desemnați câștigători la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

CAPITOLUL II

9. TERMENELE LICITAȚIEI

(1). Documentele prevăzute la capitolul anterior se vor depune la sediul Serviciului Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești, până cel târziu la data și ora precizate în anunțul de licitație.

(2). Licitația va avea loc la sediul Serviciului Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești din Calea București, bl. U3, parter, în data de _____, ora _____. precizată în anunțul de licitație.

(3) Pentru motive temeinic justificate se poate modifica, în condițiile legii, data licitației, însă nu mai devreme de cea inițială. Noua dată se va afișa la loc vizibil, la sediul și pe site-ul organizatorului.

(4). În caz de modificare a datei licitației, în perioada de amânare, nu se pot depune alte dosare de participare de către ofertanți.

(5). Actele depuse, în cazul amânării licitației, nu trebuie să fie refăcute, chiar dacă perioada lor de valabilitate a expirat. Excepție face scrisoarea de garanție bancară de participare la licitație care trebuie să fie valabilă la data la care a fost amânata licitația.

(6) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

CAPITOLUL III

10. DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

(1). La data de _____, ora _____, la sediul Serviciului Public de Expoatare a Patrimoniului Municipiului Pitești din Calea București, bl. U3, parter, vor fi prezenți membrii Comisiei de licitație și ofertanții. Persoanele fizice vor prezenta o delegație din partea firmei pe care o reprezintă, dacă nu sunt asociați sau administratori.

(2). Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

(3). Evaluarea ofertelor depuse se realizează de către o comisie de evaluare ai căror membri au fost numiți prin dispoziția Primarului Municipiului Pitești. Comisia de evaluare este legal întrunită în prezența tuturor membrilor.

(4) Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua și la ora fixată, prevăzută în anunțul de licitație.

(a) Eventualele obiecțiuni legate de modul de organizare vor fi formulate înainte de deschiderea ședinței de licitație și vor fi soluționate pe loc.

(b) În urma analizării plicurilor exterioare de către comisia de licitație, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă .

(c) Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanții prezenți.

(5) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să întrunească condițiile de validitate. În caz contrar, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

(6) După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal, în care se va preciza rezultatul analizei.

(7) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

(8) Dacă și la repetarea ședinței de licitație se prezintă un singur ofertant, se va proceda la anularea licitației.

(9). Modul de desfășurare a licitației se va menționa în procesul verbal al ședinței.

(10) Procesul verbal al ședinței va fi semnat de către membrii Comisiei de licitație și de către ofertanți.

11. CRITERIILE DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

Criteriile de atribuire a contractului de închiriere sunt:

P.1) cel mai mare nivel al chiriei - ponderea acestui criteriu este de 40 %:

- cel mare pret - 20 pct;
- urmatorul pret în sens descrescător - 15 pct
- urmatorul pret în sens descrescător - 10 pct
- urmatorul pret în sens descrescător - 5 pct
- următoarele preturi în sens descrescător - 0 pct

P2) capacitatea economico-financiară a ofertanților - ponderea acestui criteriu este de 35 %:

Ofertantul trebuie să prezinte dovada că va avea acces la disponibilități banesti, resurse reale negrevate de datorii sau linii de credit pentru 4 luni de derulare a contractului în valoare egală cu cuantumul 4 chirii raportate la pretul ofertat - lei/mp/zi X suprafața terenului închiriat X 120 zile.

Punctajul se calculează astfel:

- a) pentru cel mai mare nivel al disponibilităților banesti pentru 4 luni de derulare a contractului se acordă 20 pct.
- b) pentru următorul nivel al disponibilităților banesti pentru 4 luni de derulare a contractului mai mic decât cel mai mare - 15 pct,
- c) pentru următorul nivel al disponibilităților banesti pentru 4 luni de derulare a contractului mai mic decât precedentul - 10 pct,
- d) pentru următorul nivel al disponibilităților banesti pentru 4 luni de derulare a contractului mai mic decât precedentul - 5 pct,
- e) pentru următoarele nivele al disponibilităților banesti pentru 4 luni de derulare a contractului mai mici decât precedentul - 0 pct.

P3) protecția mediului înconjurător - ponderea acestui criteriu - 15%

- declarație pe proprie răspundere că locatarul va colecta selectiv deșeurile rezultate din activitatea desfășurată în chiosc), respectiv - 20 pct.

- lipsa declaratie pe proprie raspundere ca locatarul va colecta selectiv deseurile rezultate din activitatea desfasurata în chiosc), respectiv - 0 pct.

P4) **declarație pe propria răspundere privind respectarea modelului de chiosc** din HCL 74/10.02.2022, cu modificările ulterioare- ponderea acestui criteriu- 10%, respectiv 20 pct., lipsa declaratie : 0 pct.

FORMULA DE CALCUL PUNCTAJ

Punctaj total: $P1 \times 0,40 + P2 \times 0,40 + P3 \times 0,10 + P4 \times 0,10 = X$

12. DETERMINAREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

(1) Comisia stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile prevăzute. Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire .

(2) În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face luând în considerare quantumul chiriei oferate în sens descrescător, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

(3) Pe baza evaluării ofertelor, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei și ofertanți.

(4) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

(5) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

(6) Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a căru ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

(7) Autoritatea contractantă are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire.

13. ANUNȚUL DE ATRIBUIRE:

(1) Anunțul de atribuire trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

- a) informații generale privind autoritatea contractantă, precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;
- b) data publicării anunțului de licitație în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a;
- c) criteriile utilizate pentru determinarea ofertei câștigătoare;
- d) numărul ofertelor primite și al celor declarate valabile;

- e) denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului a cărei ofertă a fost declarată câștigătoare;
- f) durata contractului;
- g) nivelul chiriei;
- h) instanța competentă în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței;
- i) data informării ofertanților despre decizia de stabilire a ofertei câștigătoare;
- j) data transmiterii anunțului de atribuire către instituțiile abilitate, în vederea publicării.

(2) Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

(3) În cadrul comunicării cu privire la deciziile referitoare la atribuirea contractelor, Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

(4) Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective.

(5) Autoritatea contractantă poate să încheie contractul numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării către ofertanți referitoare la atribuirea contractului.

(6) Comisia de licitație va preciza în încheierea procesului verbal ofertantul câștigător și suma în lei, cu care s-a adjudecat licitația precum și valoarea garanției de bună execuție.

(7) Ofertantul declarat câștigător are obligația ca, în termen de 20 zile de la primirea notificării de atribuire, să se prezinte la sediul SPEPMP, în vederea încheierii contractului de închiriere. Termenul mai sus precizat este unul de decădere, nerespectarea lui ducând atât la pierderea dreptului de a încheia contractul, cât și a garanției de participare depuse.

(8) În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

CAPITOLUL IV

REPETAREA LICITAȚIEI

Art.14(1) Procedura licitației se va repeta în următoarele situații:

(a)- În cazul în care autoritatea contractantă anulează procedura și organizează o nouă licitație, pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație

(b)- Cea de-a doua licitație se organizează cu reluarea metodologiei de organizare a primei proceduri.

(c)- În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

CAPITOLUL V - ANULAREA LICITAȚIEI

Art.15(1) Autoritatea contractantă are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de închiriere în situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului.

(2) În sensul prevederilor alin. (1), procedura de licitație se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din Codul Administrativ.

b) Autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor menționate mai sus.

(3) Autoritatea contractantă are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de licitație, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

CAPITOLUL VI

15. DISPOZIȚII SPECIALE

(1) Contractul va fi încheiat pe o perioadă de 7 ani, cu posibilitate de prelungire, o singură dată, pentru o perioadă de maxim 1/2 din durata inițială a închirierii, prin act adițional.

(2) Prelungirea se va aproba, în condițiile legii, de către Consiliul Local Pitești prin hotărâre.

(3) Cesiunea contractului de închiriere este interzisă.

CAPITOLUL VII

16. ALTE DISPOZIȚII

(1) Garanția de participare se va returna participanților astfel:

(a) Celor care nu au întrunit condițiile de eligibilitate și celor care nu au fost declarați câștigători - în termen de 15 zile de la data depunerii cererii de restituire la sediul Serviciului Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești.

(b) Ofertanților declarați câștigători în termen de 7 zile de la data depunerii garanției de bună execuție în una dintre modalitățile prevăzute de lege.

(2) Câștigătorul licitației este obligat să încheie contractul de închiriere cu Serviciul Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești și să depună garanția de bună execuție a contractului, în termen de 10 zile de la încheierea contractului.

Garanția de buna execuție = suprafața terenului (mp) x chiria stabilită prin licitație (lei/mp/luna) x 2 luni

(3) Plata chiriei se va face lunar, iar termenul de plată este ultima zi lucrătoare calendaristică din lună, pentru luna în curs.

(4) Serviciul Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești nu se obligă să asigure accesul la utilități pentru construcțiile provizorii care se amplasează potrivit prezentei licitații. Furnizarea de utilități se realizează, în funcție de posibilitățile tehnice, la solicitarea locatarului, în baza contractelor încheiate între aceștia și furnizorii de utilități.

CAPITOLUL VIII

17. ALTE INFORMAȚII

(1) Contractul de închiriere va menționa prețul oferit în cadrul licitației, la care se va adăuga TVA.

(2) Dispozițiile prezentei proceduri se completează cu dispozițiile privind închirierea bunurilor proprietate publică prevăzute în OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ.

(3) În urma licitației, între Serviciul Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești și ofertantul câștigător se va încheia un contract de închiriere, pe o perioadă de 7 ani.

(4) Litigiile apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de închiriere se soluționează de instanțele de judecată competente.

(5) La solicitarea ofertanților interesați, proiectul tip al chioșcului va fi pus la dispoziție, prin grija Serviciului Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești.

(6) Câștigătorilor licitației cu care s-au încheiat contracte de închiriere li se vor pune la dispoziție, în mod gratuit, Proiectul Tehnic al chioșcului.

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

MUNICIPIUL PITEȘTI, prin Serviciul Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești, cu sediul în Pitești, str. Calea București, bloc U3, parter, telefon : 0248/210.380, cod fiscal : 18812396, reprezentată legal prin domnul Gheorghe ZAHARIA – Director, conform H.C.L. nr....., în calitate de **LOCATOR**,

Și

_____, cu sediul în _____, str. _____, telefon : _____, fax : _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub Nr. _____, cod fiscal _____, cont nr.: _____ deschis la _____, reprezentată legal prin _____, în calitate de **LOCATAR**,

de comun acord au încheiat prezentul contract de închiriere, în conformitate cu prevederile H.C.L. nr.....și ale Procesului-verbal de licitație nr...../.....

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1.(1) Obiectul contractului constă în închirierea de către **Locatar**, a suprafeței de.....mp, teren situat în....., în vederea amplasării chioșcului, proprietatea Locatarului, cu destinația de

(2) Terenul prevăzut în alineatul precedent aparține domeniului public al Municipiului Pitești.

(3) Planul de situație al amplasamentului constituie anexă a prezentului contract.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 2. (1) Durata contractului este de 7 ani, începând cu data de, până la data de

(2) Contractul poate fi prelungit, cu acordul părților, prin act adițional, numai dacă Locatarul și-a îndeplinit la termen toate obligațiile asumate prin prezentul contract și a depus o cerere în acest sens, cu cel puțin 45 zile înaintea expirării acestuia, în vederea aprobării prelungirii prin hotărâre a consiliului local.

IV. CHIRIA

Art.3. (1) Chiria pentru suprafață de.....mp este, de...../mp/lună, la care se adaugă TVA, conform procesului verbal de licitație nr...../.....

(2) Chiria este datorată începând cu data încheierii procesului verbal de recepție întocmit la finalizarea/amplasarea construcției provizorii.

(3) Chiria se plătește lunar, până în ultima zi a lunii, termenul de scadență fiind ultima zi calendaristică lucratoare a fiecărei luni. Dacă data scadentei este într-o zi nelucratoare, termenul de scadenta se prelungeste pana in prima zi lucratoare.

(4) Începând cu ziua următoare datei scadenței Locatarul datorează majorări de întârziere în cuantumul prevăzut prin Codul de procedură fiscală, pentru obligațiile datorate.

(5) Chiria poate fi ajustată, la cererea oricărei părți, în condițiile prevăzute de art.344, alin (7) din Codul Administrativ.

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

A. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE LOCATORULUI

Art. 4. (1) Locatorul are următoarele drepturi și obligații:

- a) să asigure folosirea netulburată a terenului pe perioada derulării contractului;
- b) să încaseze chiria conform prezentului contract;
- c) să utilizeze garanția constituită de Locatar, în condițiile prezentului contract;
- d) în caz de neplată la termen a chiriei, Locatorul are dreptul de a utiliza garanția de bună execuție constituită de către Locatar până la acoperirea integrală a sumelor restante. În situația utilizării garanției, Locatorul va notifica Locatarul în acest sens, cât și despre obligația reconstituirii garanției de bună execuție, până la valoarea inițială, într-un termen ce nu va depăși 15 zile calendaristice, de la data primirii notificării.

e) să verifice dacă Locatarul folosește bunul închiriat conform destinației din contract și dacă respectă condițiile închirierii.

(2) În situația în care Locatarul nu a depus cerere de prelungire a contractului de închiriere în termenul prevăzut de art. 2 alin (2), cu 30 de zile înainte de expirarea duratei contractului, SPEPMP va notifica Locatarul cu privire la ridicarea construcției și eliberarea terenului până în prima zi lucrătoare ce urmează datei de expirare a contractului.

(3) În cazul în care locatarul nu dă curs notificării până la termenul stabilit, SPEPMP va proceda la desființarea fără somație a respectivei construcții, cheltuielile efectuate în acest sens urmând să fie suportate de proprietarul construcției provizorii.

B. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE LOCATARULUI

Art.5 (1) Locatarul are următoarele drepturi și obligații:

a) să utilizeze suprafața închiriată conform destinației pentru care a fost încheiat prezentul contract;

b) să depună garanția de bună execuție în termen de 10 zile de la data încheierii contractului, calculată după următoarea formulă: suprafața spațiului x chiria stabilită prin licitație x 2 luni . Garanția de bună execuție se va restitui la sfârșitul contractului, în cazul în care Locatarul și-a îndeplinit obligațiile de plată.

c) să plătească chiria în termenul prevăzut la art.3, alin. (2), din contract;

d) să solicite utilizarea garanției de bună execuție, cu obligația reîntregirii acesteia într-un termen de 15 zile;

e) să reîntrească garanția de bună execuție, utilizată pentru acoperirea sumelor restante, până la valoarea inițială, într-un termen ce nu va depăși 15 zile calendaristice, de la data primirii de la Locator a notificării în acest sens;

(f) să încheie, în nume propriu, contracte de utilități (apă, energie electrică, gunoi, etc.) cu furnizorii acestor servicii, cu respectarea prevederilor Cap.6 Art.19 din H.C.L. nr. 74/10.02.2022, cu modificările și completările ulterioare;

g) să asigure în permanență întreținerea terenului închiriat, astfel încât să corespundă destinației pentru care a fost încheiat prezentul contract;

h) să asigure întreținerea curățeniei terenului din jurul amplasamentului, în conformitate cu dispozițiile legale în această materie;

(i) să respecte toate prevederile legale în vederea obținerii autorizației de construire, precum și să respecte normele legale privind igiena, PSI și sănătatea publică;

j) să obțină autorizație de construire pentru chioșc, care va respecta totodată Proiectul tehnic al chioșcului, aprobat prin HCL.nr.....

k) să restituie terenul în starea inițială la încetarea din orice cauză a contractului,.

l) să solicite autorităților prevăzute la art. 287 sau titularului dreptului de administrare, după caz, efectuarea reparațiilor necesare pentru menținerea bunului în stare

corespunzătoare de folosință sau contravaloarea reparațiilor care nu pot fi amânate.

m) să nu exploateze bunul închiriat în vederea culegerii de fructe naturale, civile, industriale sau produse.

(2) Subînchirierea în tot sau în parte de către Locatar a terenului, precum și cesiunea contractului de închiriere este interzisă și duce la rezilierea prezentului contract fără alte formalități.

VI. MODALITĂȚI DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI

Art.6.(1) Prezentul contract încetează la expirarea termenului pentru care a fost încheiat fără notificare prealabilă din partea LOCATORULUI, dacă nu a fost prelungit prin act adițional, în condițiile prezentului contract.

(2) Contractul poate înceta și prin acordul părților.

Art.7.(1) Contractul încetează deplin drept, fără punere în întârziere și fără îndeplinirea vreunei formalități prealabile, în următoarele situații :

a) LOCATARUL nu a achitat chiria datorată într-o perioadă de 30 zile de la data scadentei ;

b) când Locatarul a încălcat una dintre obligațiile stipulate în prezentul contract la art.5, alin.(1) lit. a), b), c), e), g), h), i) j), m) și alin. (2).

Art.8. Toate cheltuielile ocazionate de eliberarea terenului vor fi suportate de către Locatar pentru toate situațiile.

Art.9. În situația denunțării contractului de către Locatar, înainte de expirarea termenului contractual, fără motive temeinice, acesta va fi obligat la plata unor despăgubiri către Locator, respectiv contravaloarea a chiriei aferente unei perioade de 2 luni .

Art.10.(1) În situația desfășurării de lucrări de utilitate publică locală, pentru o perioadă temporară, în zona în care se află terenul ce face obiectul contractului, Locatarul va fi scutit de plata chiriei pentru perioada cât durează aceste lucrări.

(2) Pentru situația în care lucrările respective nu mai fac posibilă continuarea utilizării terenului închiriat, pentru perioada de timp ramasă de executat până la expirarea duratei contractului, chioșcul Locatarului va fi relocat în altă zonă/teren , dacă este disponibil, aparținând domeniului public al municipiului Pitești, teren ce va fi pus la dispoziție de către Locator.

(3) În cazul în care Locatarul nu este de acord cu aceasta relocare, contractul de închiriere încetează de plin drept, fiind aplicabile prevederile art.8.

VII. LITIGII

Art. 11. Orice pretenție sau dispută dintre părți aparută în legatură cu prezentul contract, care nu poate fi soluționată între acestea în mod amiabil prin negociere, va fi soluționată de către instanța de judecată.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

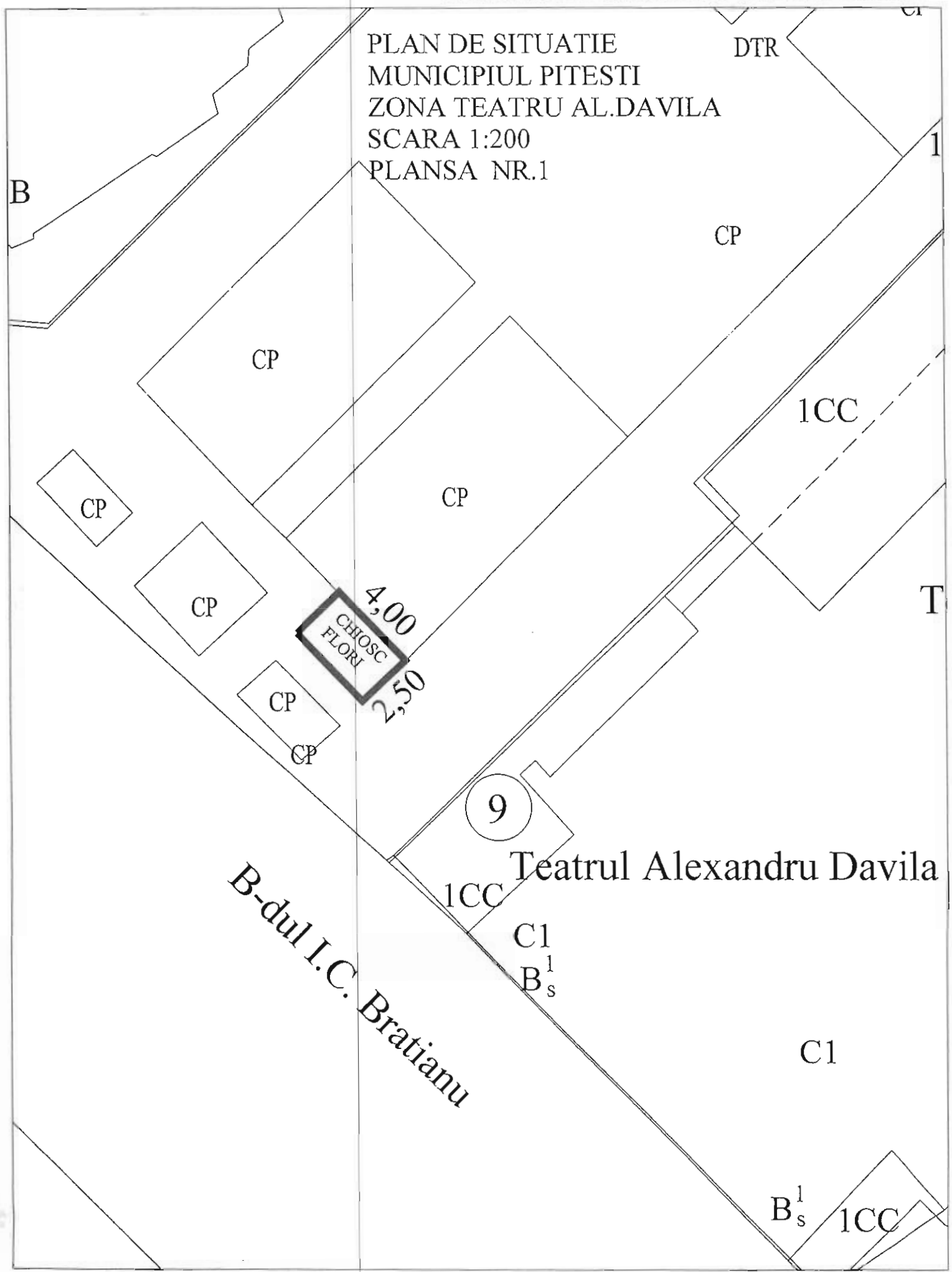
Art. 12. Prezentului contract îi sunt aplicabile dispozițiile Codului Administrativ și ale H.C.L. nr.74/2022, cu modificările și completările ulterioare, precum și dispozițiile dreptului comun.

Art. 13. Prezentul contract s-a încheiat azi _____ în baza H.C.L.
în 2 (doua) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

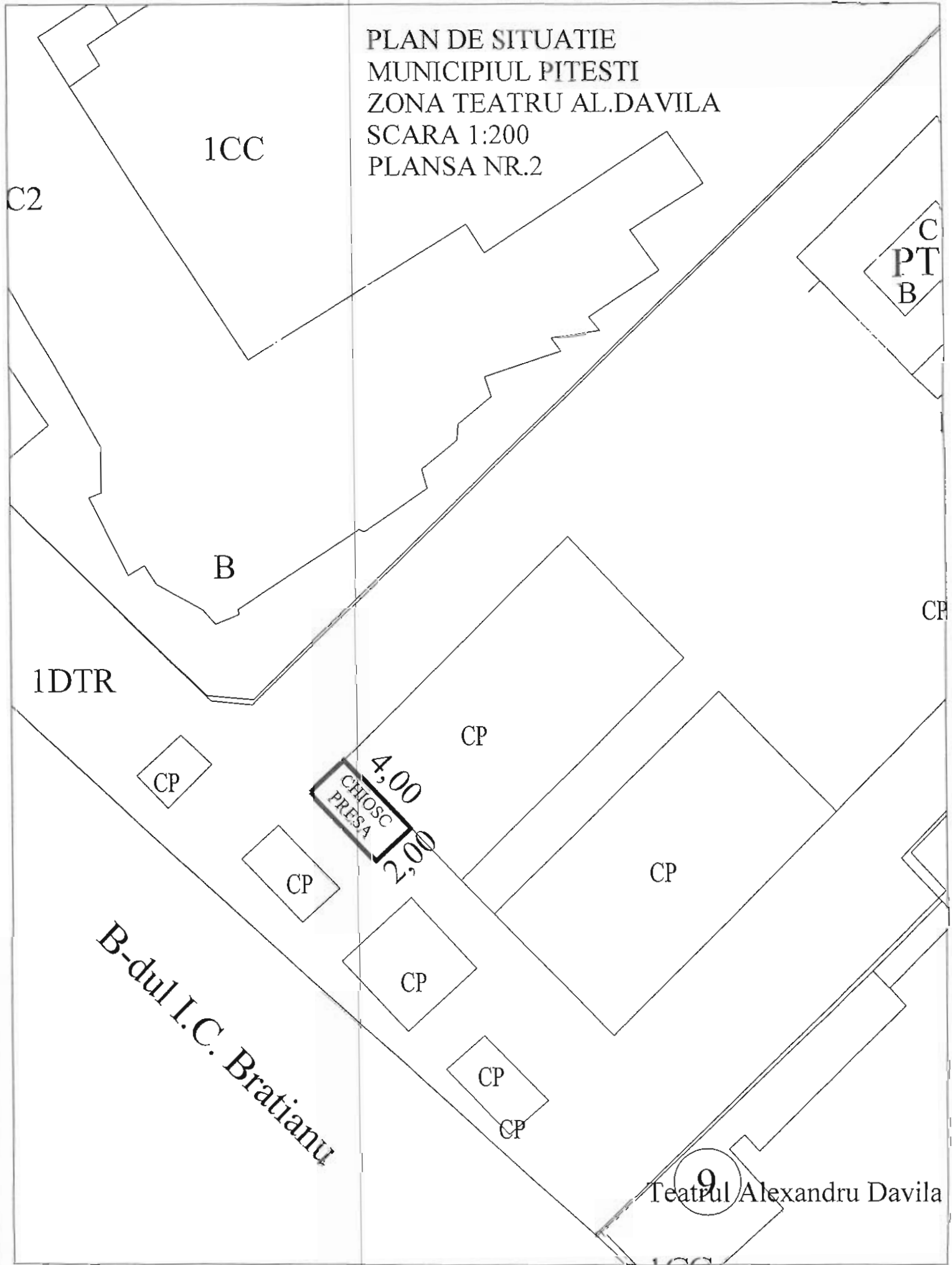
LOCATOR,

LOCATAR,

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
ZONA TEATRU AL.DAVILA
SCARA 1:200
PLANSA NR.1



PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
ZONA TEATRU AL.DAVILA
SCARA 1:200
PLANSĂ NR.2



PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
ZONA TEATRU AL.DAVILA
SCARA 1:200
PLANSĂ NR.3

CP

1DS

Strada Victoriei

11
DTR
Biserica
Romano-Catolica

1CC

CP

4,00
CHIOSC
FLORI
2,50
CP

CP

C1
PT
B
2CC

CP

DTR

1DTR

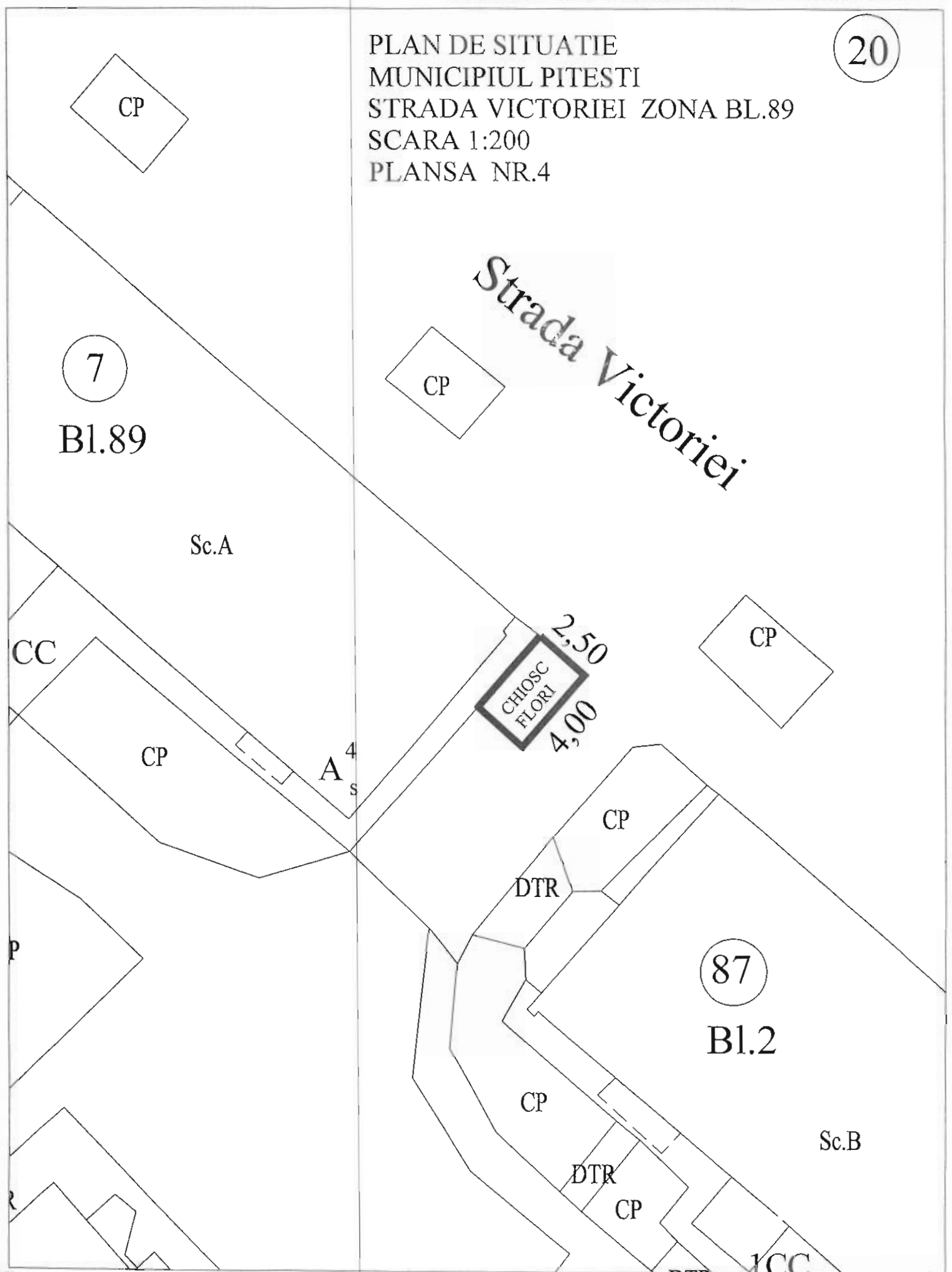
CP

CP

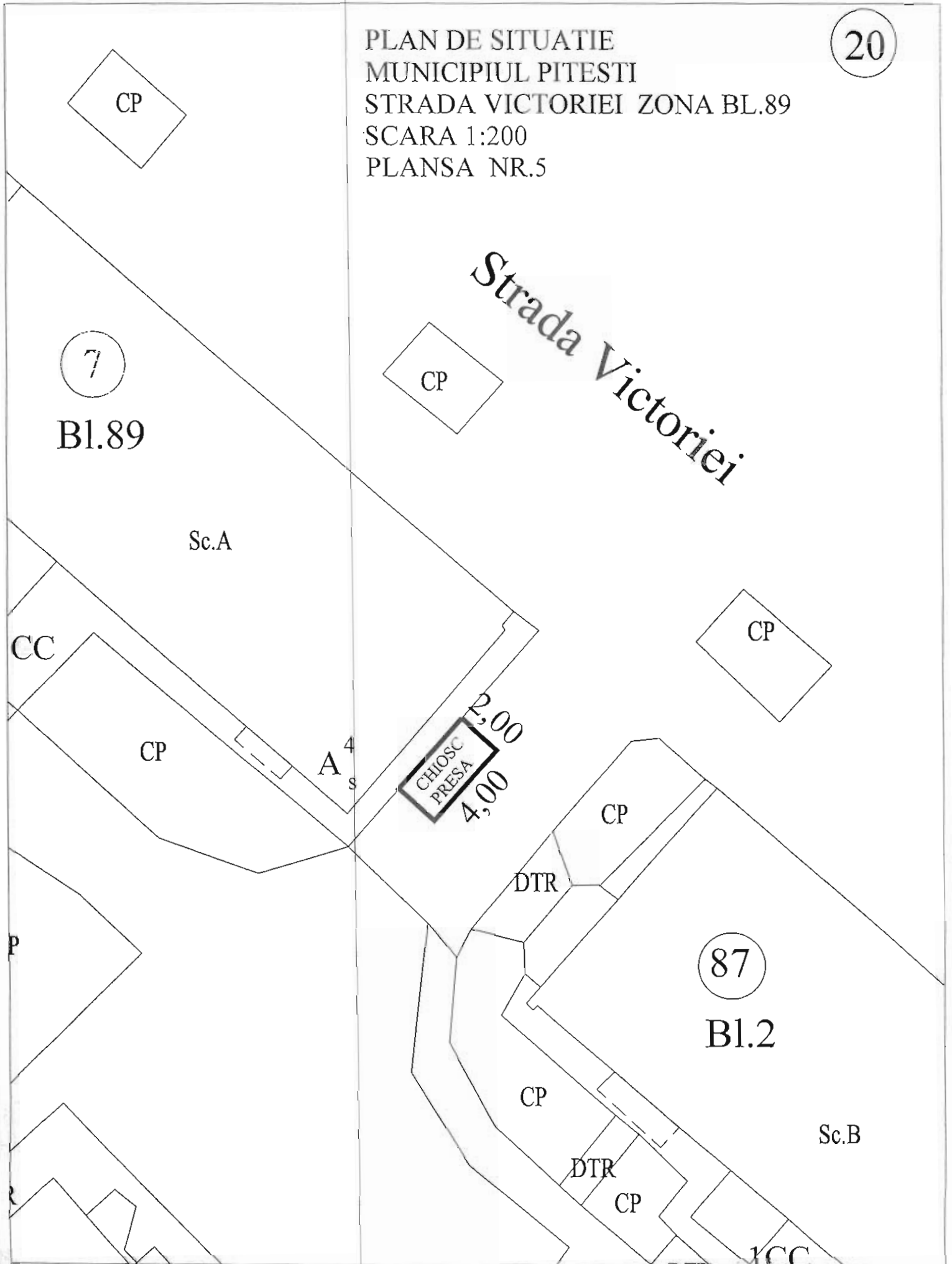
Teatrul Alexandru Davila

1CC

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA VICTORIEI ZONA BL.89
SCARA 1:200
PLANSA NR.4



PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA VICTORIEI ZONA BL.89
SCARA 1:200
PLANSA NR.5



PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA VICTORIEI ZONA BL.12A
SCARA 1:200
PLANSA NR.6

14

2CP

A³

Bl.12A

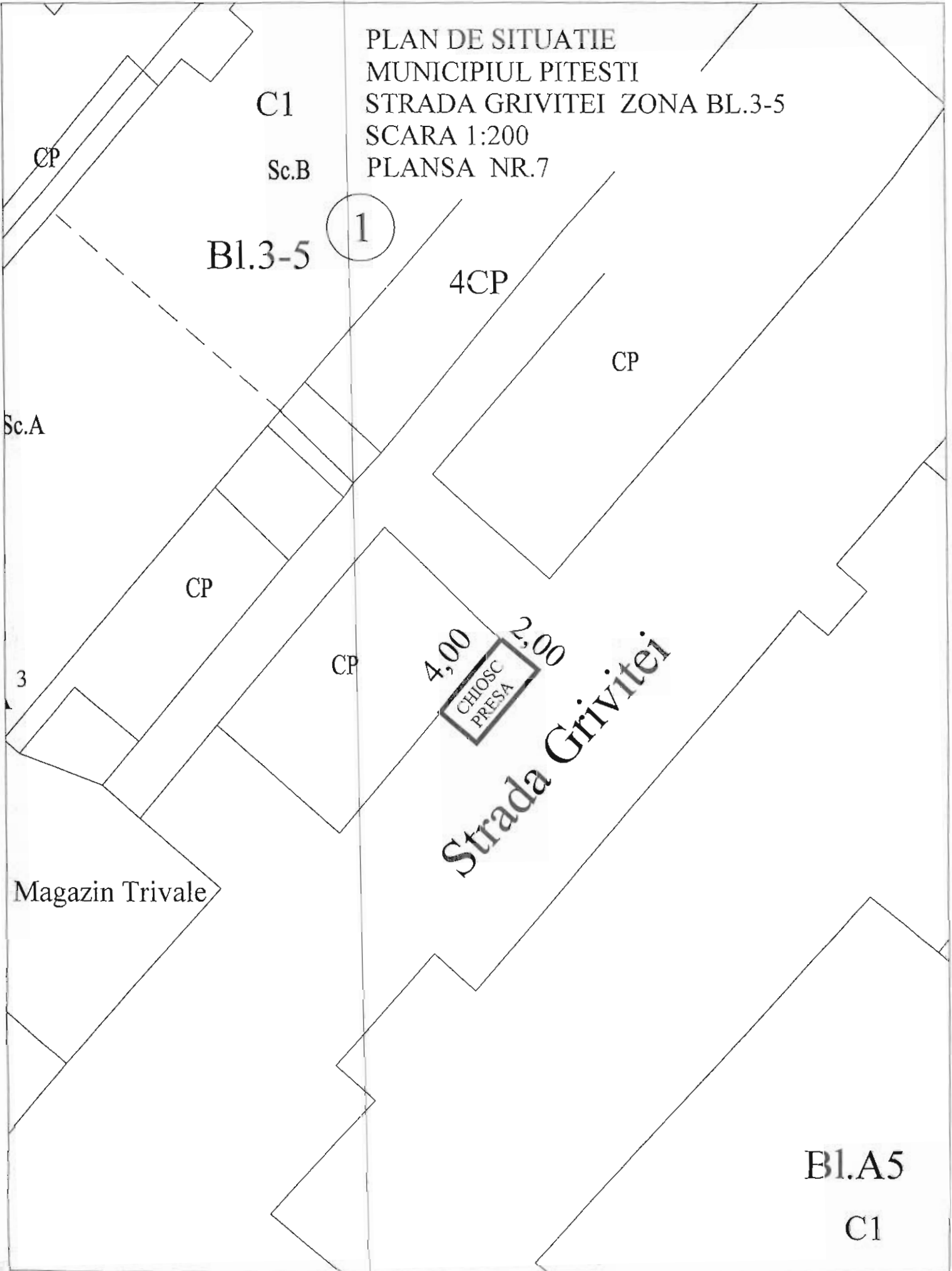
4,00
CHIOSC
CARTE
2,00

CP

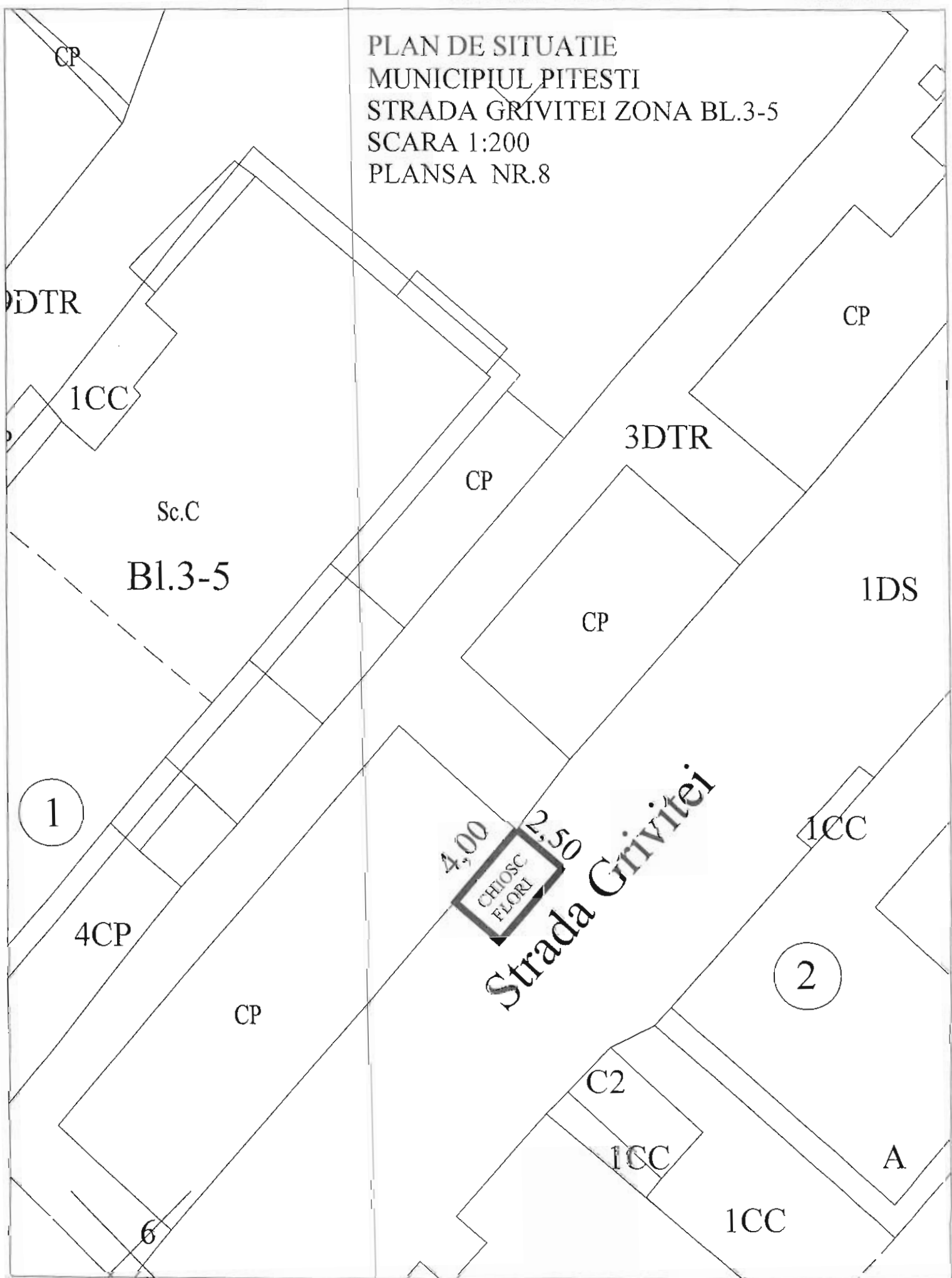
Strada Victoriei

3CP

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA GRIVITEI ZONA BL.3-5
SCARA 1:200
PLANSA NR.7



PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA GRIVITEI ZONA BL.3-5
SCARA 1:200
PLANSA NR.8



PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA GRIVIȚEI
ZONA BL.3-5 BL.B16
SCARA 1:200
PLANSA NR.9

1CC

7

CP

Bl.3-5

3DTR

CP

CP

1DS

1CC

2,50
CHIOSC
FLORI
4,00

1CC

Strada Grivitei

Bl. B16

2

CP

C2

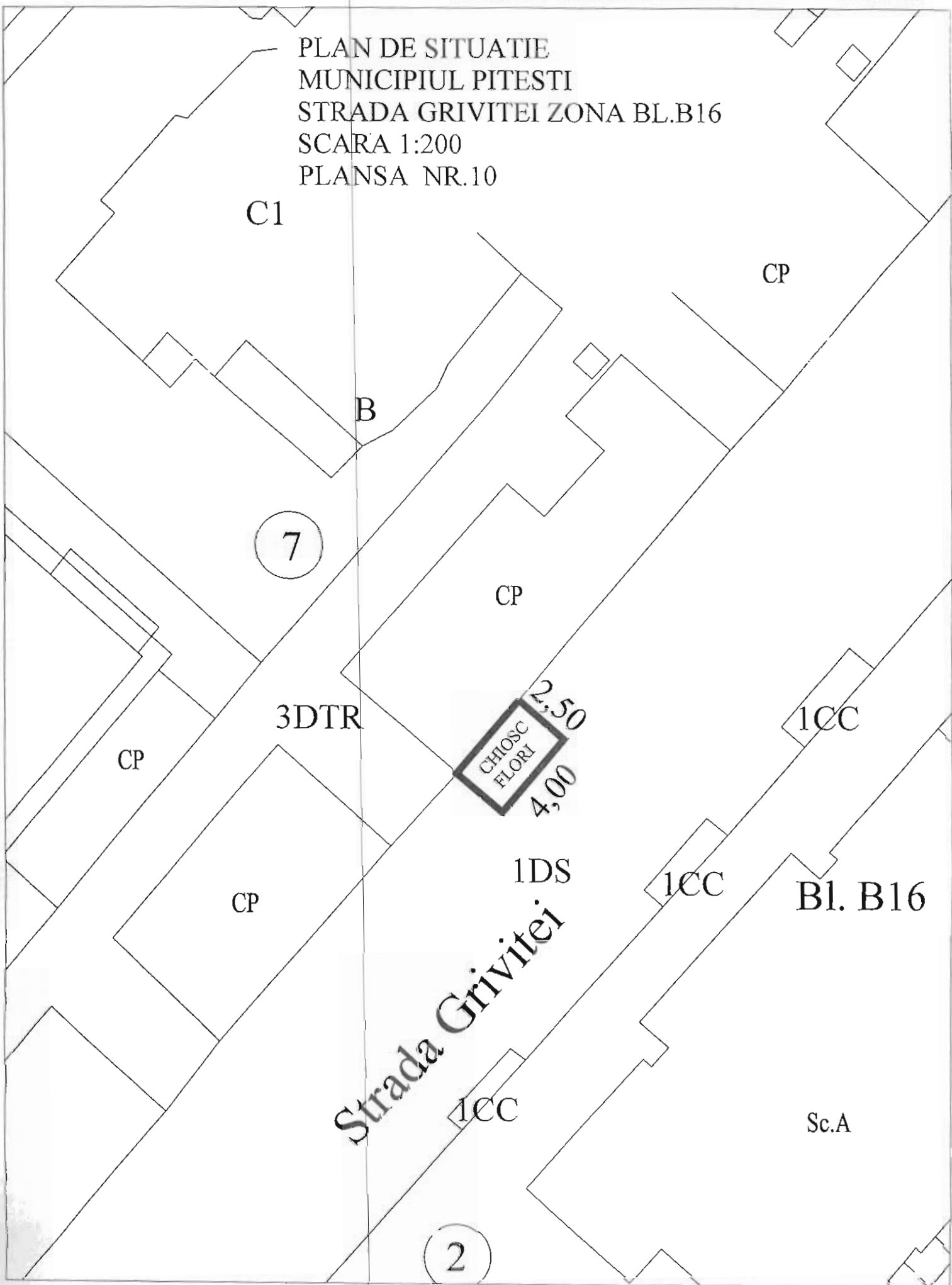
A₁

1CC

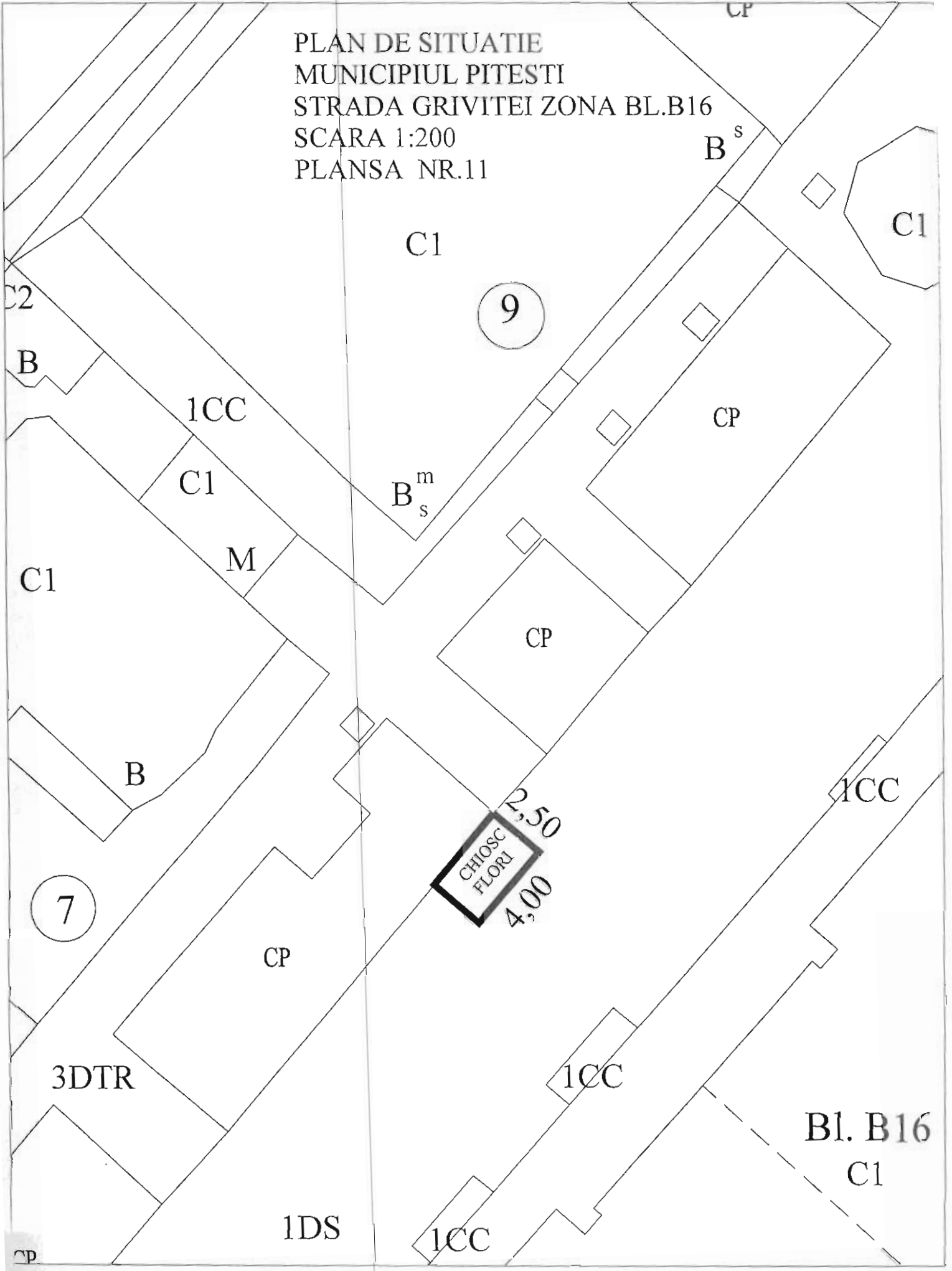
A

1CC

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA GRIVITEI ZONA BL.B16
SCARA 1:200
PLANSA NR.10



PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA GRIVITEI ZONA BL.B16
SCARA 1:200
PLANSA NR.11



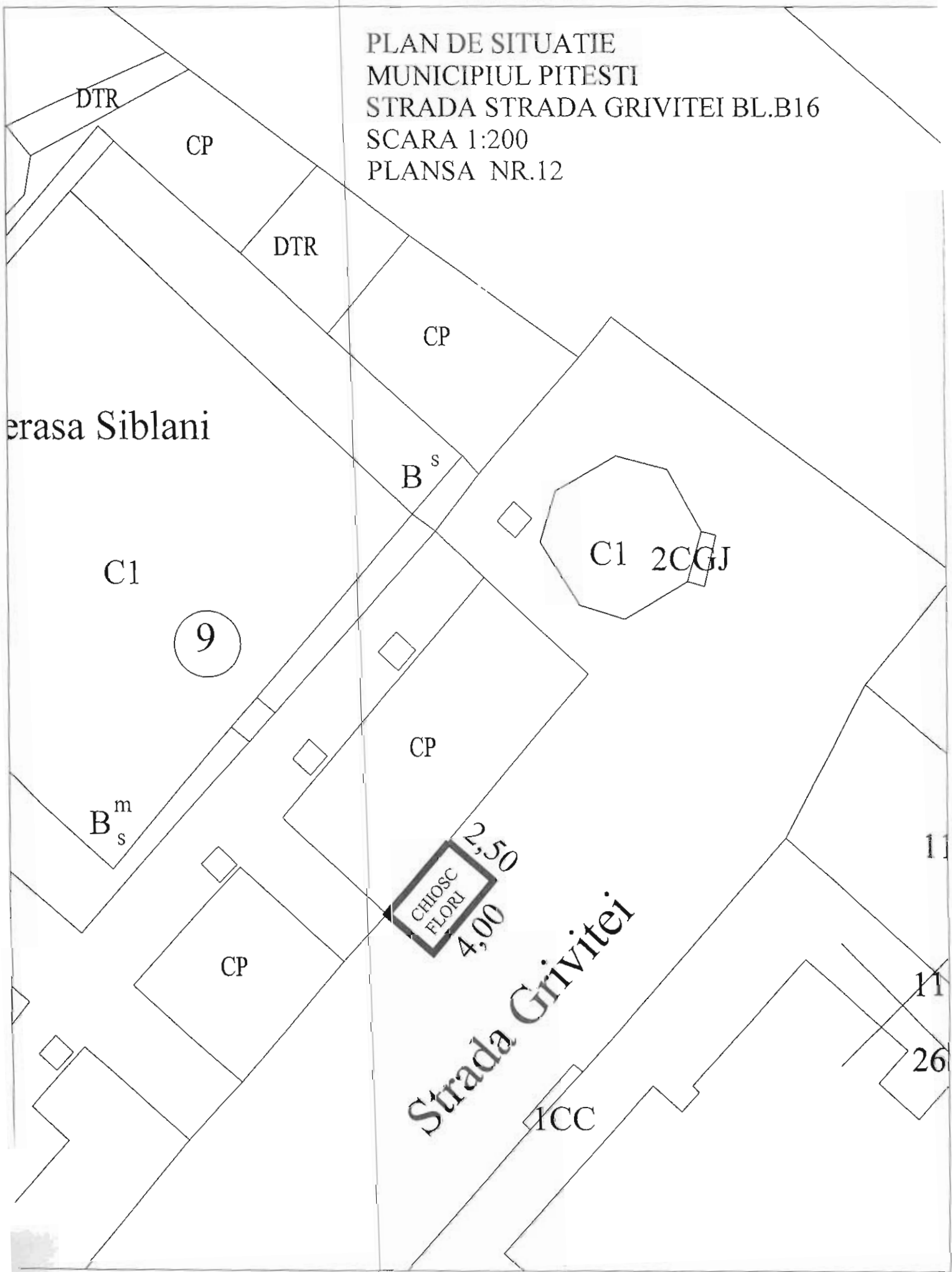
CHIOSC
FLORI
2,50
4,00

7

9

Bl. B16
C1

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA STRADA GRIVITEI BL.B16
SCARA 1:200
PLANSA NR.12



erasa Siblani

C1

9

B_s^m

CP

CHIOSC
FLORI
2,50
4,00

B^s

CP

DTR

CP

DTR

CP

C1 2CGJ

Strada Grivitei

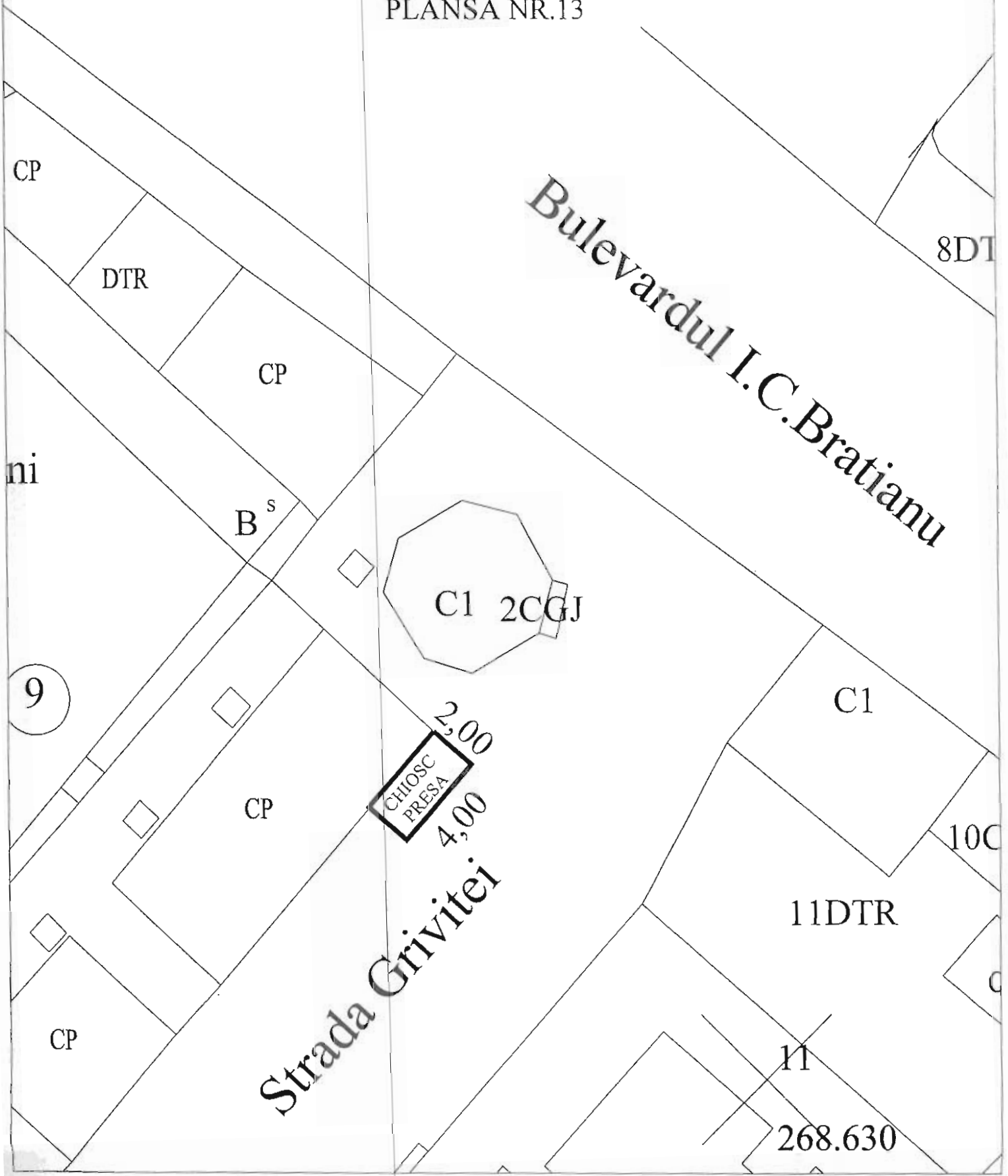
ICC

11

11

26

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
ZONA PASAJ GRIVTEI
SCARA 1:200
PLANSA NR.13



Strada Grivitei

Bulevardul I.C.Bratianu

CHIOSC
PRESA
2,00
4,00

C1 2CGJ

C1

10C

11DTR

11

268.630

CP

DTR

CP

B^s

CP

CP

8DT

9

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
ZONA BL. I.C. BRATIANU
SCARA 1:200
PLANSA NR.14

12CPC

DTR

DTR

CP

5CGJ

2,50
4,00
CHIOSC
FLORI

DTR

DTR

C1

CAT

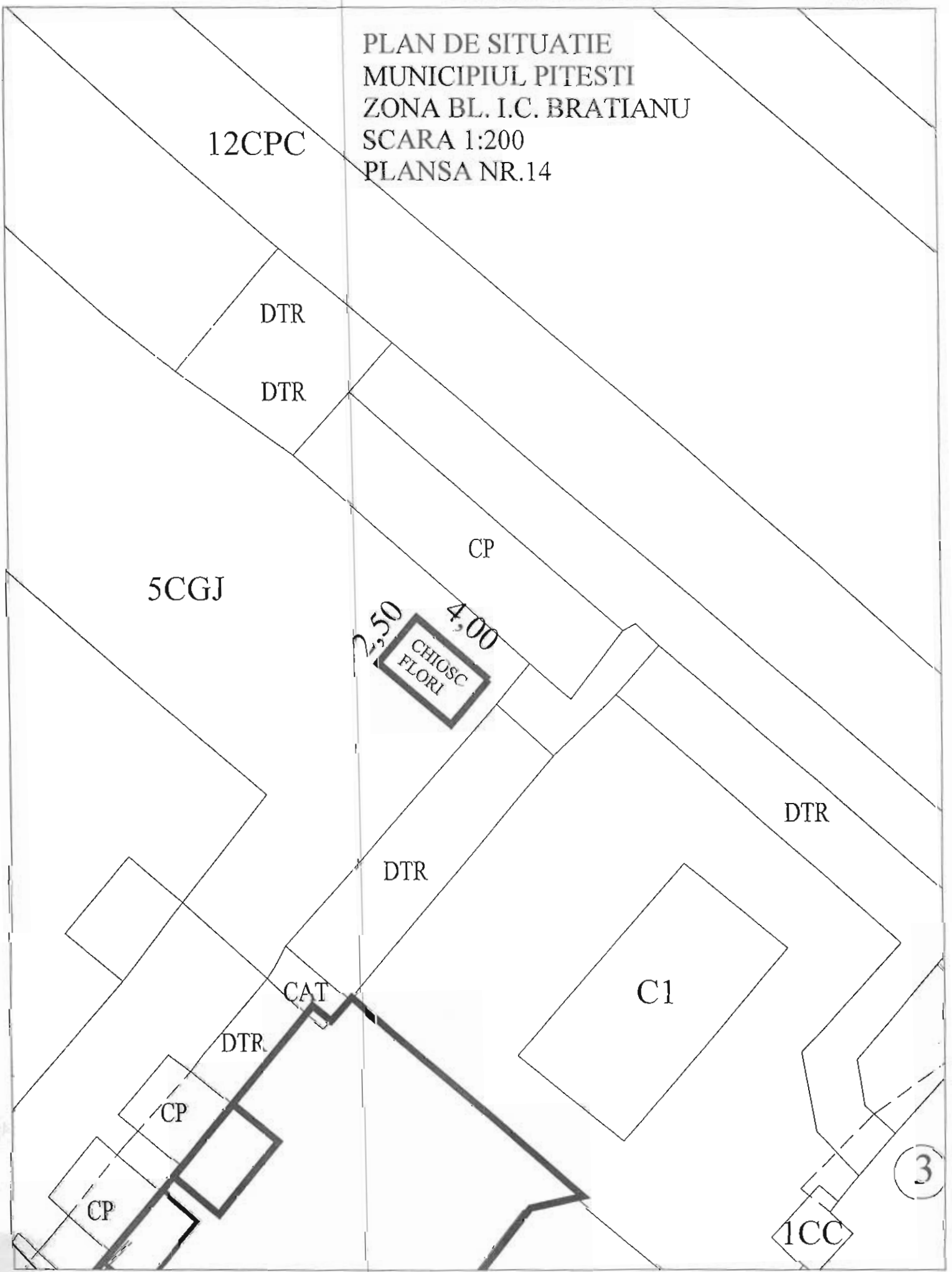
DTR

CP

CP

3

1CC



PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STR. CARPATI COMPLEX CIOCARLIA
SCARA 1:200
PLANSA NR.15

Complex Ciocarlia

4
CHIOSC
FRUCTE

2
5

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STR.NEGRU VODA BL.B1
SCARA 1:200
PLANSA NR.16

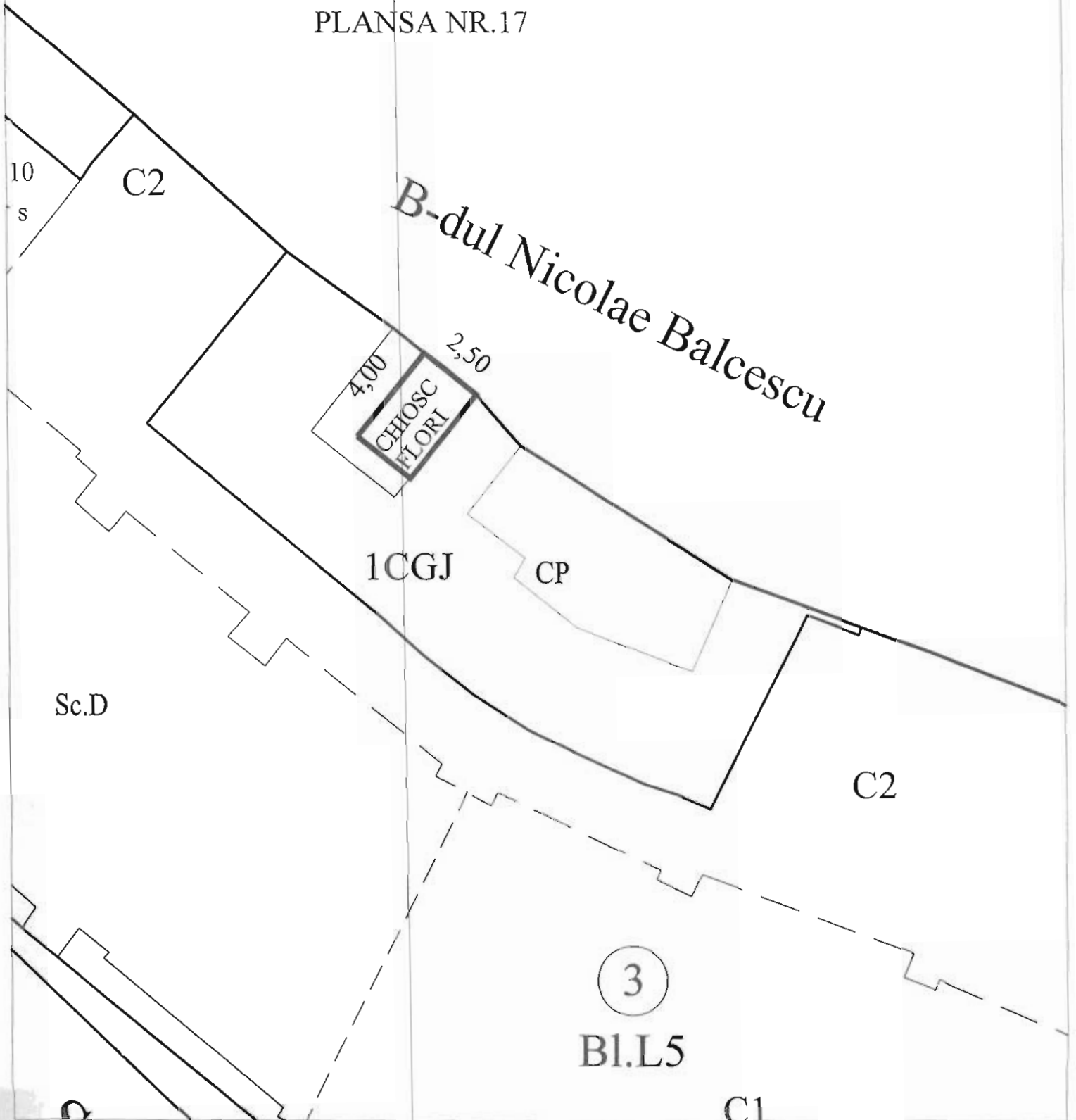
48

BI.B1

Strada Negru Voda

4
CHIOSC FLORI
2.15

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
B-DUL N.BALCESCU, BL. L5
SCARA 1:200
PLANSĂ NR.17



7

BI.B1

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STR.CAROL DAVILA
SCARA 1:200
PLANSA NR.18

Strada Dr.Carol Davila

4
CHIOSC
PRESA

BI.N2

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
CARTIER GVANA AZIL BATRANI
SCARA 1:200
PLANSĂ NR.19

Strada Dr. Carol Davila

4
CHIOSC
ALIMENTAR
2,5

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
B-DUL 1 DEC 1918 BL.M6
SCARA 1:200
PLANSA NR.20

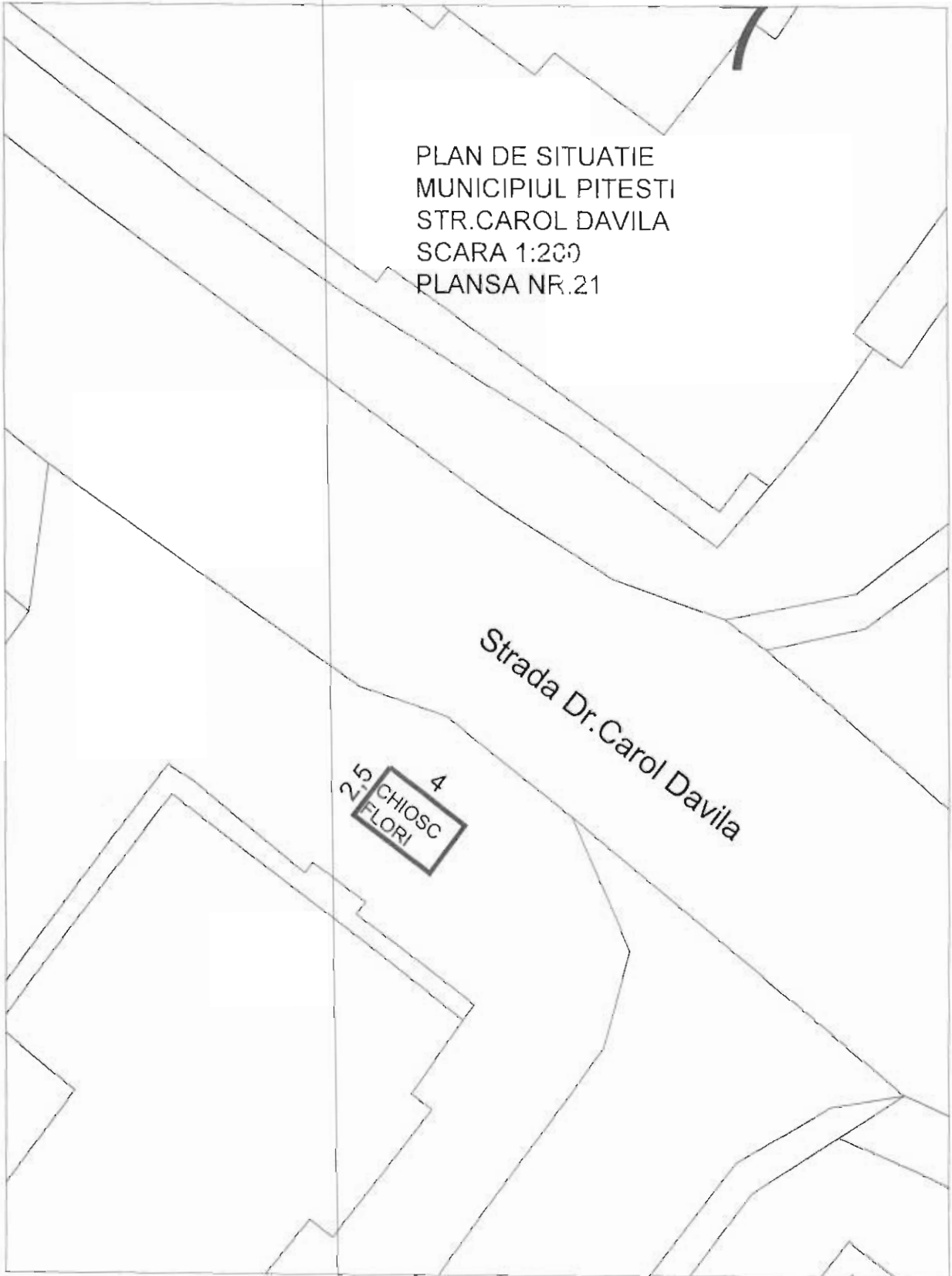
BI.M6

4
CHIOSC
FLORI
22

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STR.CAROL DAVILA
SCARA 1:200
PLANSA NR.21

Strada Dr. Carol Davila

4
CHIOSC
FLORI



C2

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
CARTIER GVANA AZIL BATRANI
SCARA 1:200
PLANSA NR.22

3 6
CHIOSC
ALIMENTAR

Strada Dr.Carol Davila

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
B-DUL 1 DEC 1918 BL.M6
SCARA 1:200
PLANSĂ NR.23

BL.M6

4
CHIOSC
FLORI

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
B-DUL N.BALCESCU, BL.D3
SCARA 1:200
PLANSA NR.24

4
CHIOSC
PANIFICATIE

BL.D3

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STR. GARLEI, BL. P9A
SCARA 1:200
PLANSA NR.25

1 BI.P9A

Strada Garlei



ANEXA NR. 27

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
B-DUL N.BALCESCU, BL.D3
SCARA 1:200
PLANSA NR.26

2.5
4
CHIOSC
FLORI

BL.D3

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA VASILE ALECSANDRI, BLOC 76
SCARA 1:200
PLANSA NR.27

BI.8
76

3.00

6.00



Strada Vasile Alecsandri

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
BULEVARDUL LIBERTATII, ZONA COMPLEX I, BLOC 37
SCARA 1:200
PLANSA NR.28



BI¹.37

Strada Pietei Trivale

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
FUNDATURA SMEUREI, ZONA CRESA NR. 8
SCARA 1:200
PLANSA NR.29

PCTZ Subingineri

2.50
4.00

CHISC
ALIMENTAR

Fundatura Smeurei

10

Cresa Nr. 8

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STR. GENERAL EREMIJA GRIGORESCU
BL.R1 Bis
SCARA 1:200
PLANSA NR.30

Sc.A

13

Bl.R1bis

21.89

C1

DTR

DTR

1CC

Sc.A

1CC

1CC

Sc.B

CP

A⁴_s

1CC

1CC

CGJ

A⁴_s

CP

2,50

4,00

CHIOSC
PANIFICATIE

CP

CP

C30
M

CP

C31

CP

Strada General Eremia Grigorescu

4CGJ

20

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STR. GENERAL EREMIA GRIGORESCU BL.P1
SCARA 1:200
PLANSA NR.31

CP

Sc.B

6DTR

DTR

DTR

I
Ran

CHIOSC
PRESA

2,00

4,00

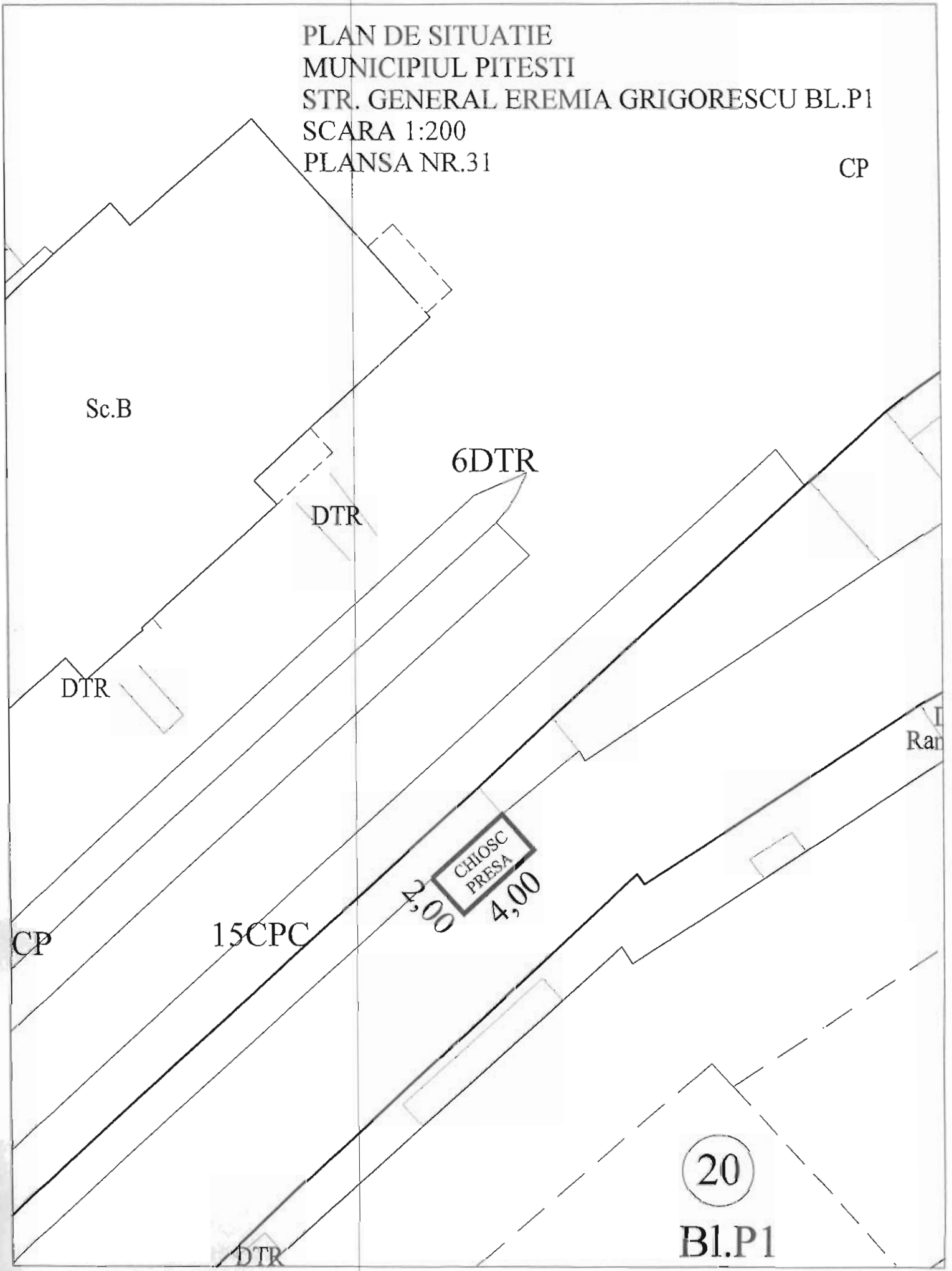
CP

15CPC

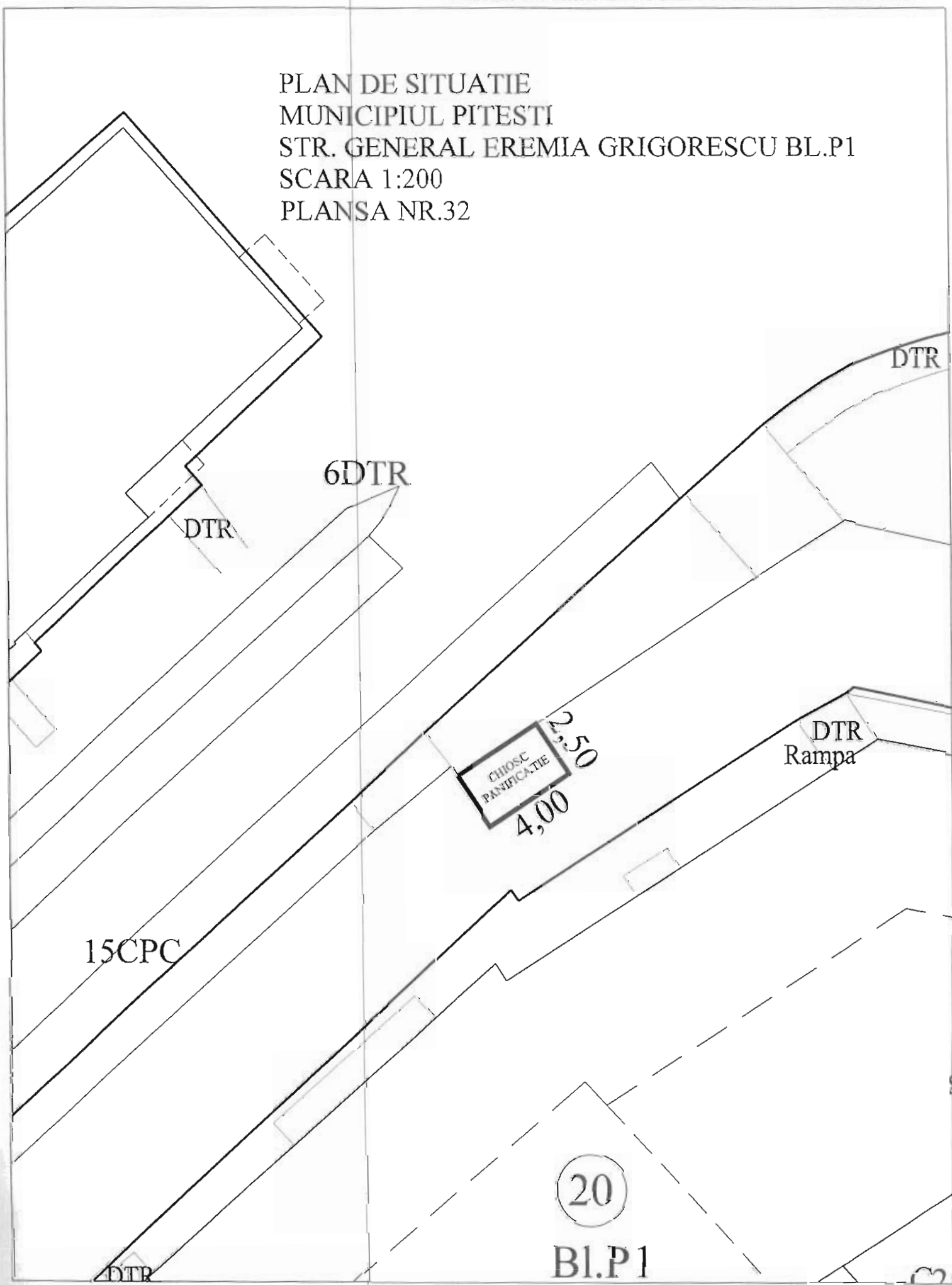
20

Bl.P1

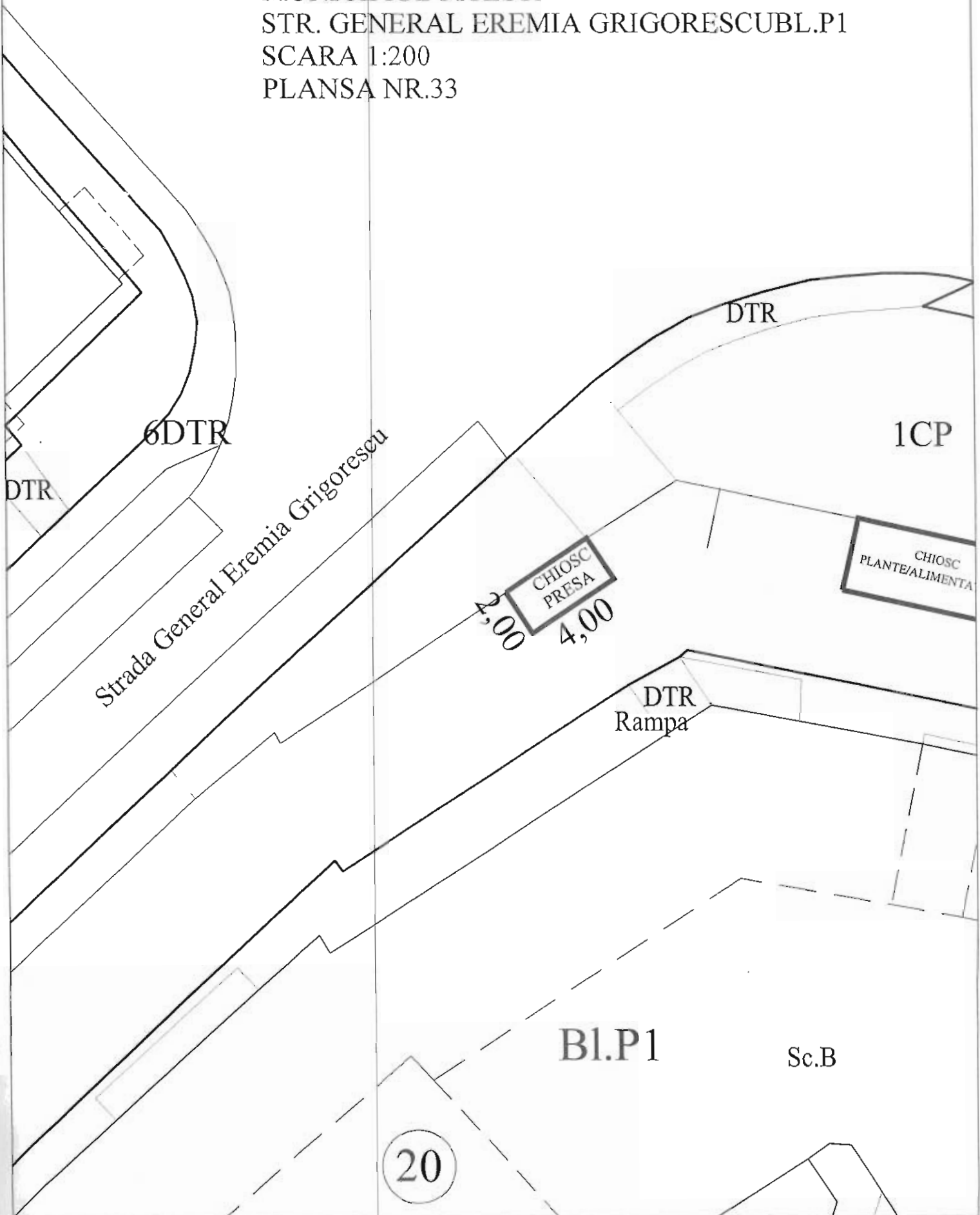
DTR



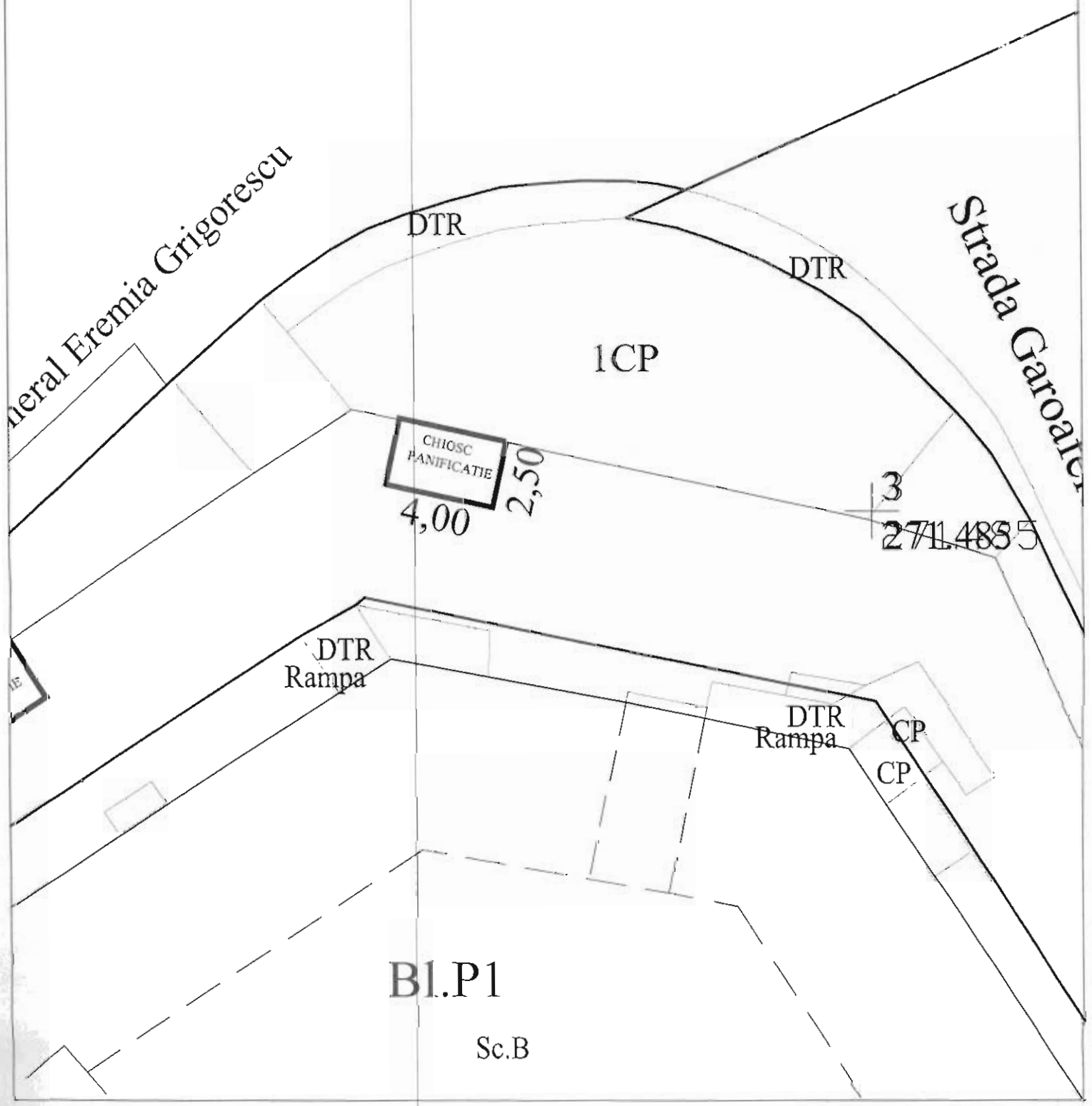
PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STR. GENERAL EREMIA GRIGORESCU BL.P1
SCARA 1:200
PLANSA NR.32



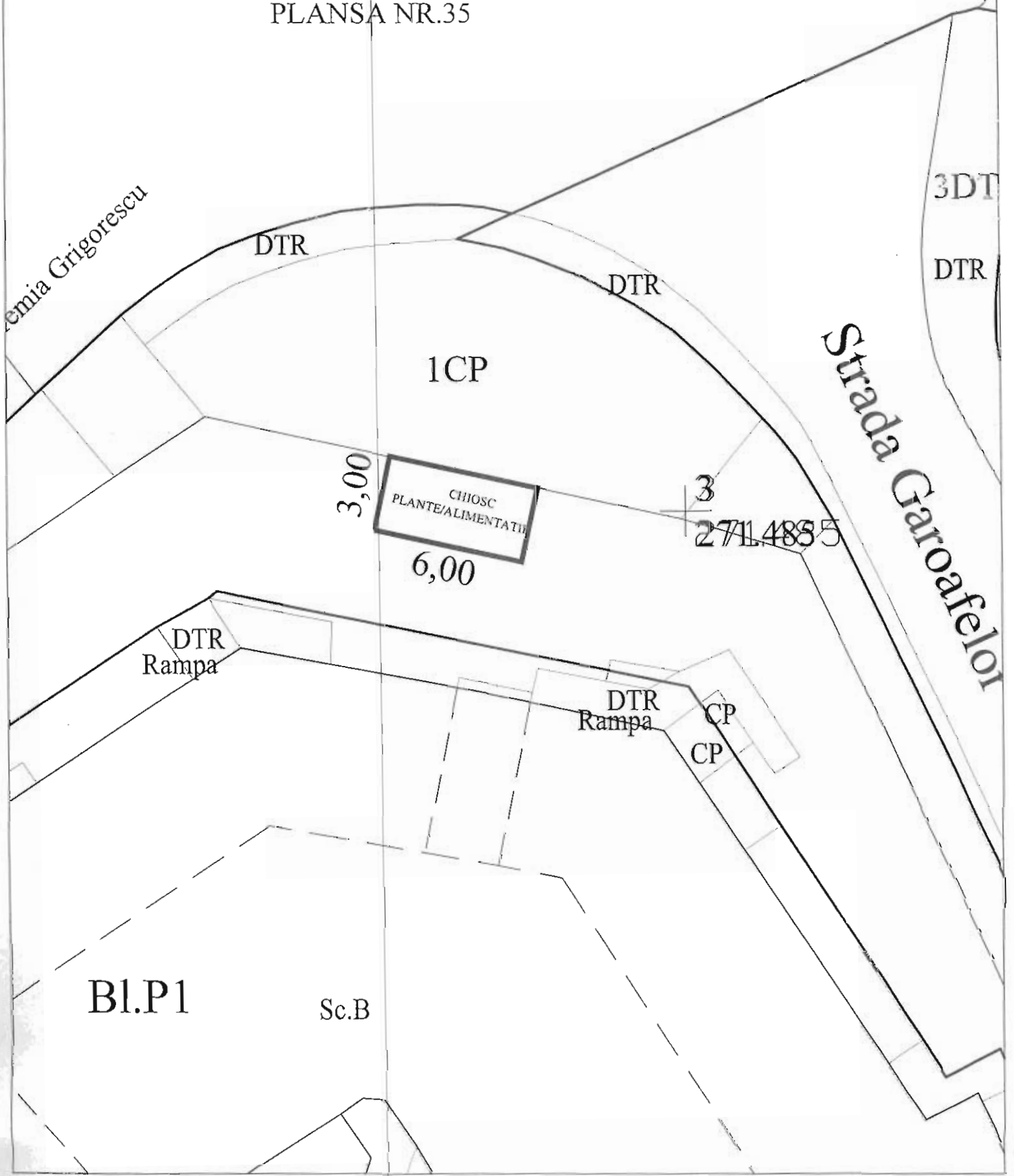
PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STR. GENERAL EREMIA GRIGORESCU B.L.P1
SCARA 1:200
PLANSA NR.33



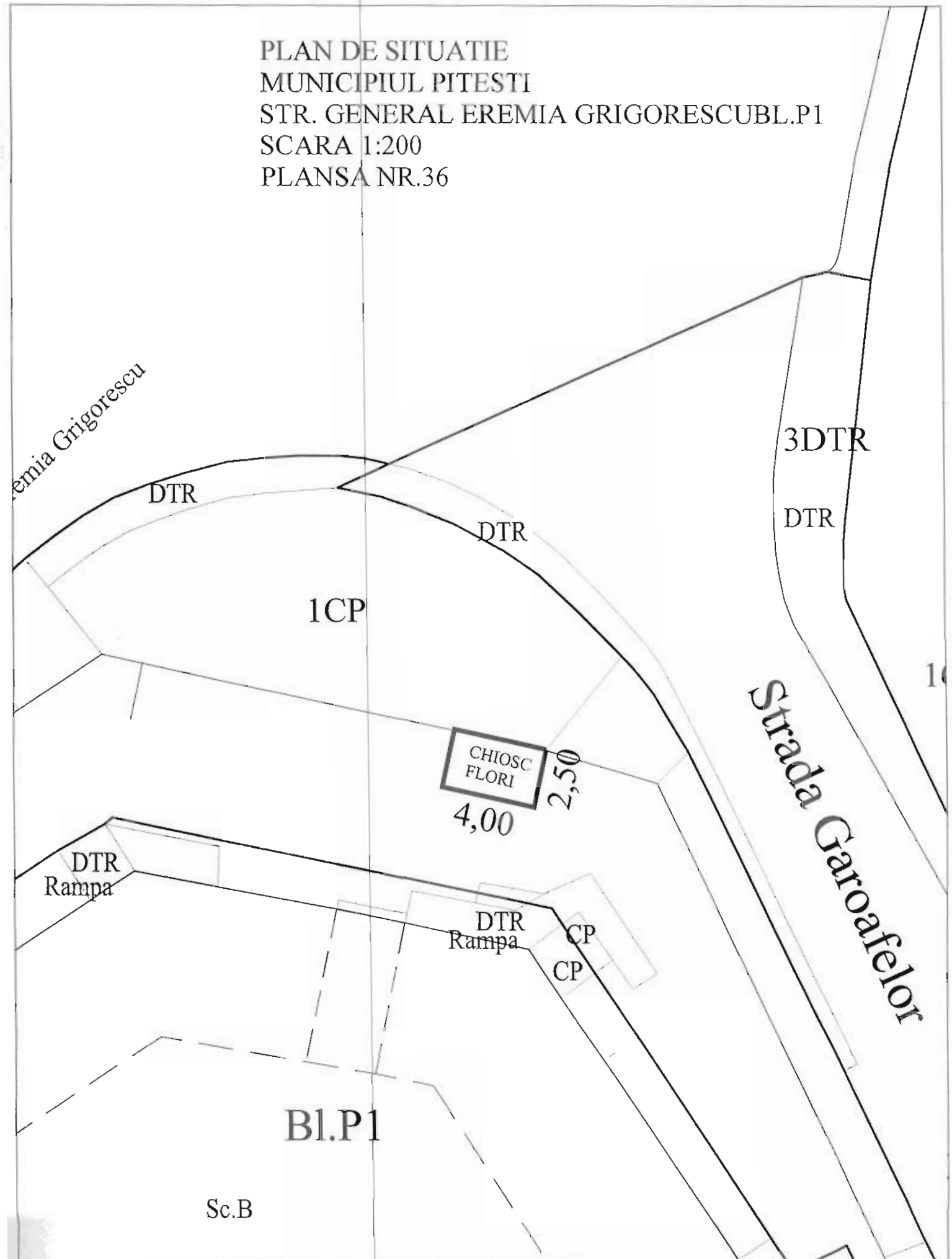
PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STR. GENERAL EREMIA GRIGORESCU BL.P1
SCARA 1:200
PLANSA NR.34



PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STR. GENERAL EREMIJA GRIGORESCU BL.P1
SCARA 1:200
PLANSA NR.35



PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STR. GENERAL EREMIA GRIGORESCU BL.P1
SCARA 1:200
PLANSA NR.36



PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STR. MIHAI EMINESCU BL.30
SCARA 1:200
PLANSA NR.37

Sc.B

33CP

B1.30

Sc.A

D

DTR

DTR

A⁴

34.171

24CPC

CP



Strada Mihai Eminescu

5CGJ

15CPC

34.176

C2

B

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STR. MIHAI EMINESCU BL.30
SCARA 1:200
PLANSA NR.38

Sc.B

33CP

B1.30

Sc.A

DTR

DTR

A⁴

34.171

24CPC

CHIOSC
PRESA
4

CP

Strada Mihai Eminescu

5CGJ

15CPC

34.176

C2

B

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STR. MIHAI EMINESCU BL.30
SCARA 1:200
PLANSA NR.39

Sc.B

33CP

B1.30

Sc.A

D

DTR

DTR

A⁴

34.171

24CPC



Strada Mihai Eminescu

5CGJ

34.176

C2

B

15CPC

CP

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STR. CAMPINENEANU
COMPLEX ALIMENTAR
SCARA 1:200
PLANSA NR.40

CP

33.101
1CP

A⁴

DTR

CP

Strada Livezilor

DTR

CHIOSC
PRESA

4,00

SV

3DTR

DTR

2,00

Strada Campineanu

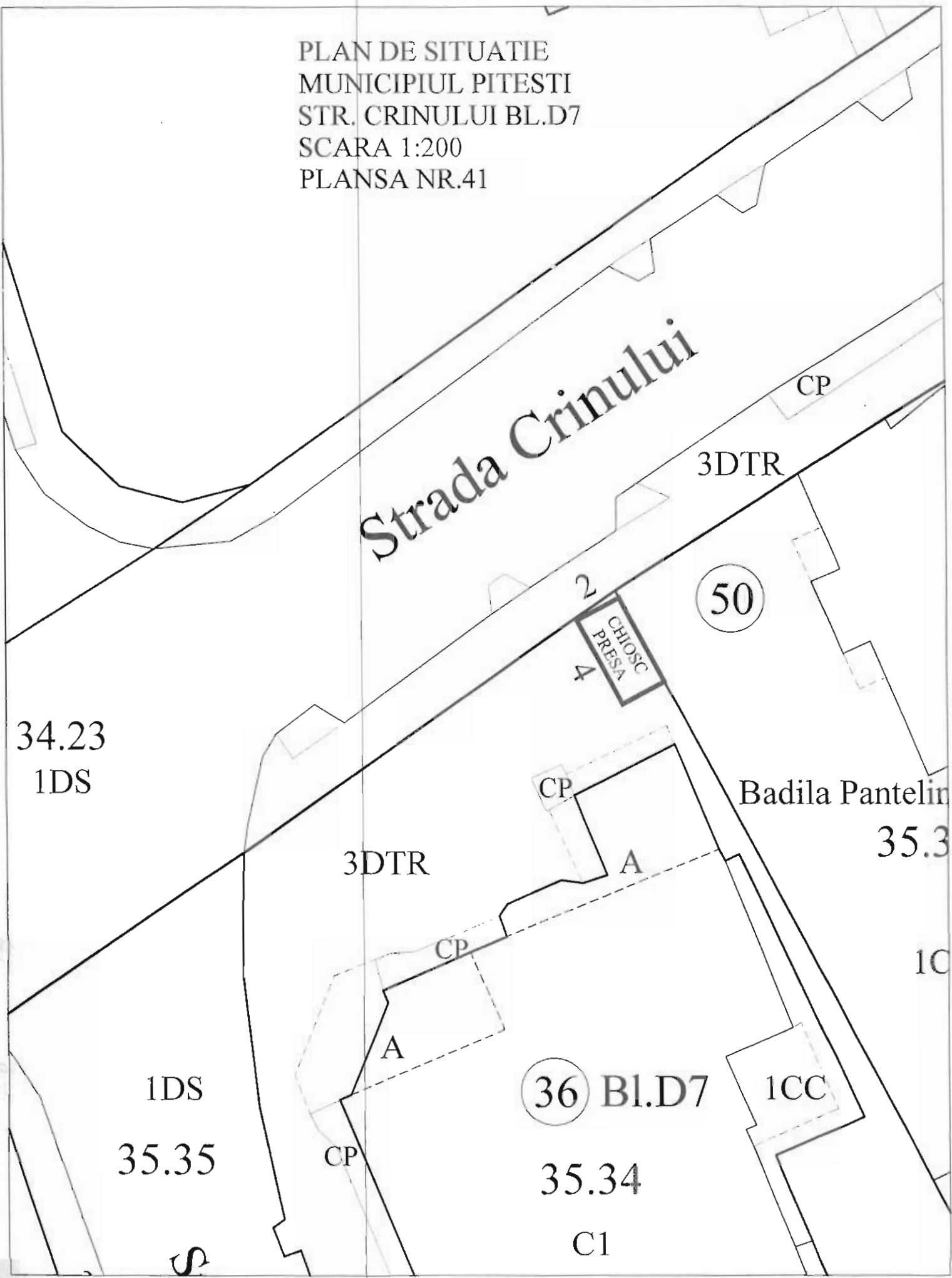
33.98
5CP

FN

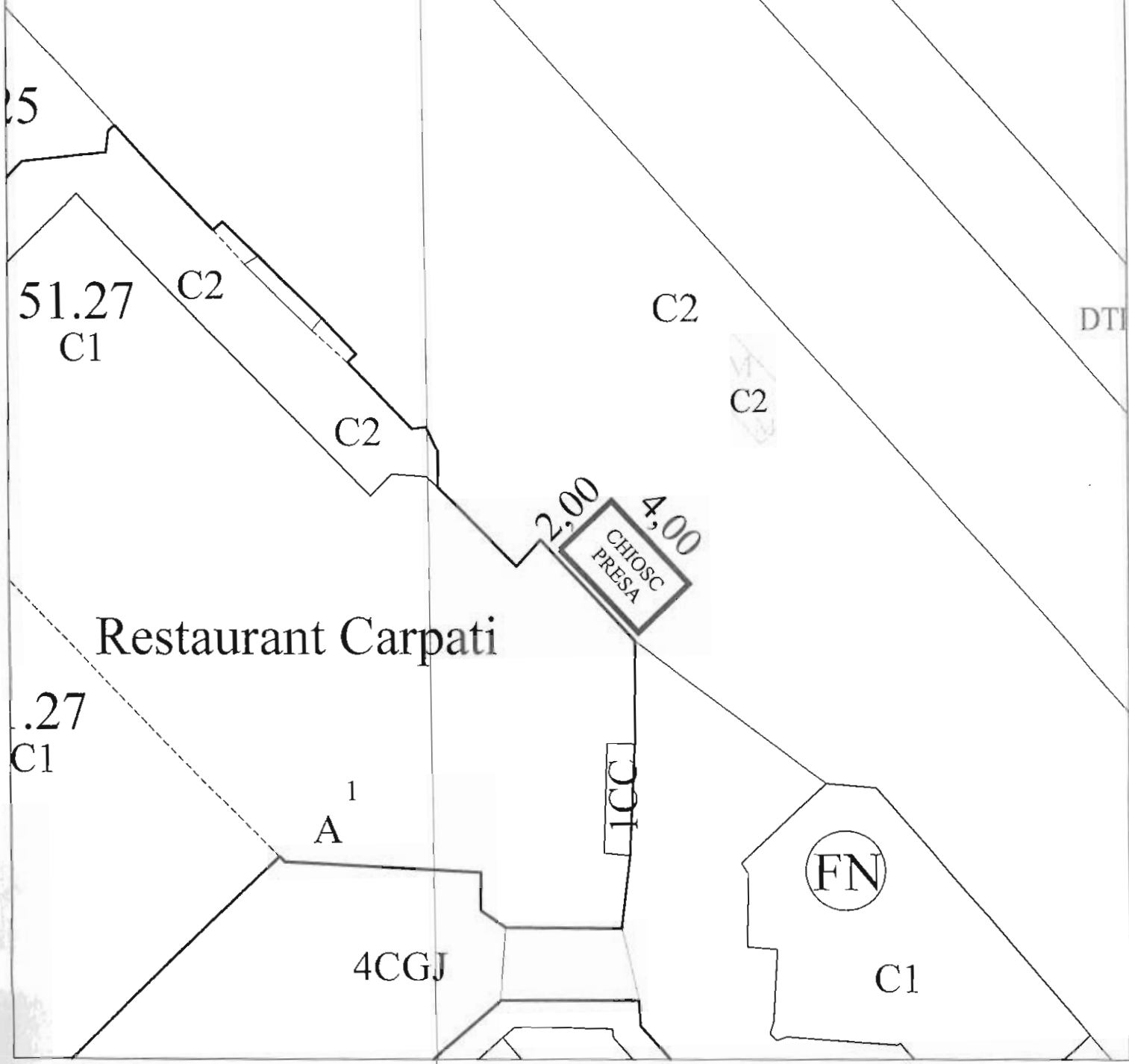
COMPLEX ALIMENTAR

33.14

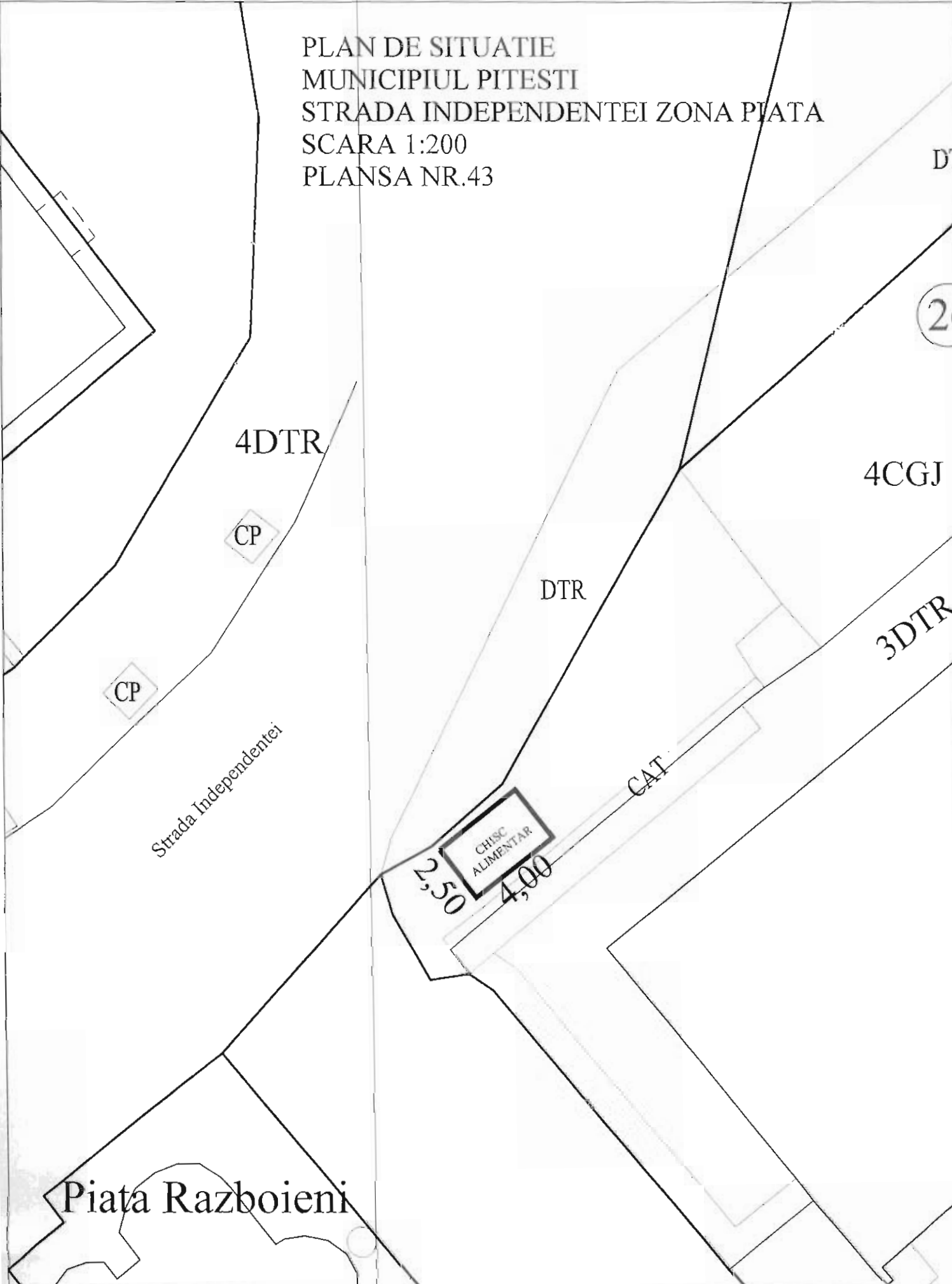
PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STR. CRINULUI BL.D7
SCARA 1:200
PLANSA NR.41



PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA EXERCITIU RESTAURANT CARPATI
SCARA 1:200
PLANSA NR.42

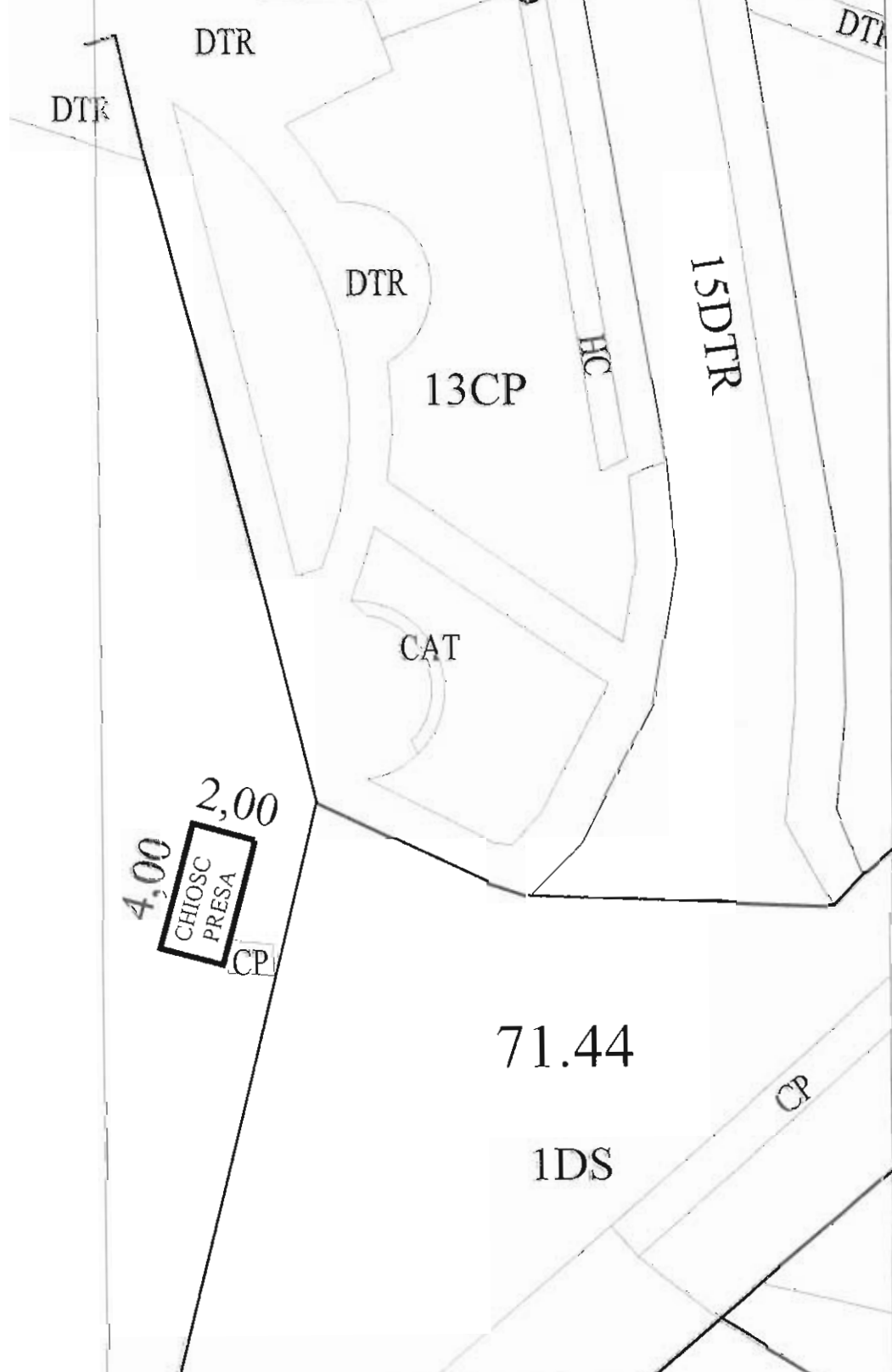


PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA INDEPENDENTEI ZONA PIATA
SCARA 1:200
PLANSA NR.43

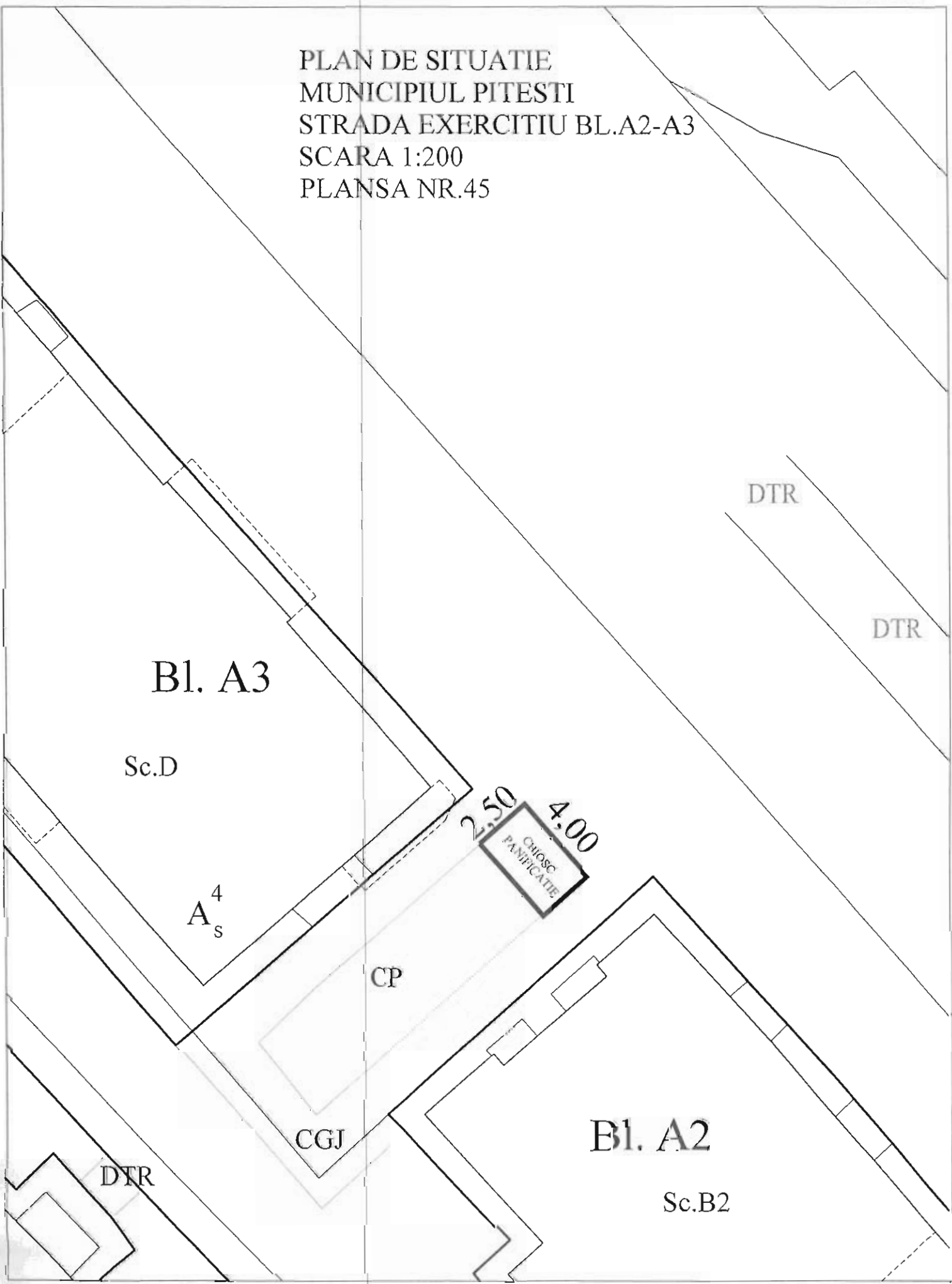


PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA INDEPENDENTEI
STATIE AUTOBUZ
SCARA 1:200
PLANSA NR.44

Strada Independentei



PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA EXERCITIU BL.A2-A3
SCARA 1:200
PLANSA NR.45



B1. A3

Sc.D

A_s⁴

CP

CGJ

B1. A2

Sc.B2

DTR

DTR

DTR

2.50 4.00
CHIOSC
PANIFICATIE

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA EXERCITIU BL.D17
SCARA 1:200
PLANSA NR.46

1

Sc.D

1CC

1CC

Bl. D17

Sc.C

CP

A⁴_s

2.00

4.00



CP

CP

15DTR

Strada Exercitiu

Vasile Lupu

CPC

3DTR

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA EXERCITIU BL.D17
SCARA 1:200
PLANSA NR.47

1

Sc.D

1CC

1CC

Bl. D17

Sc.C

CP

A_s⁴

CP

2.50



4.00

CP

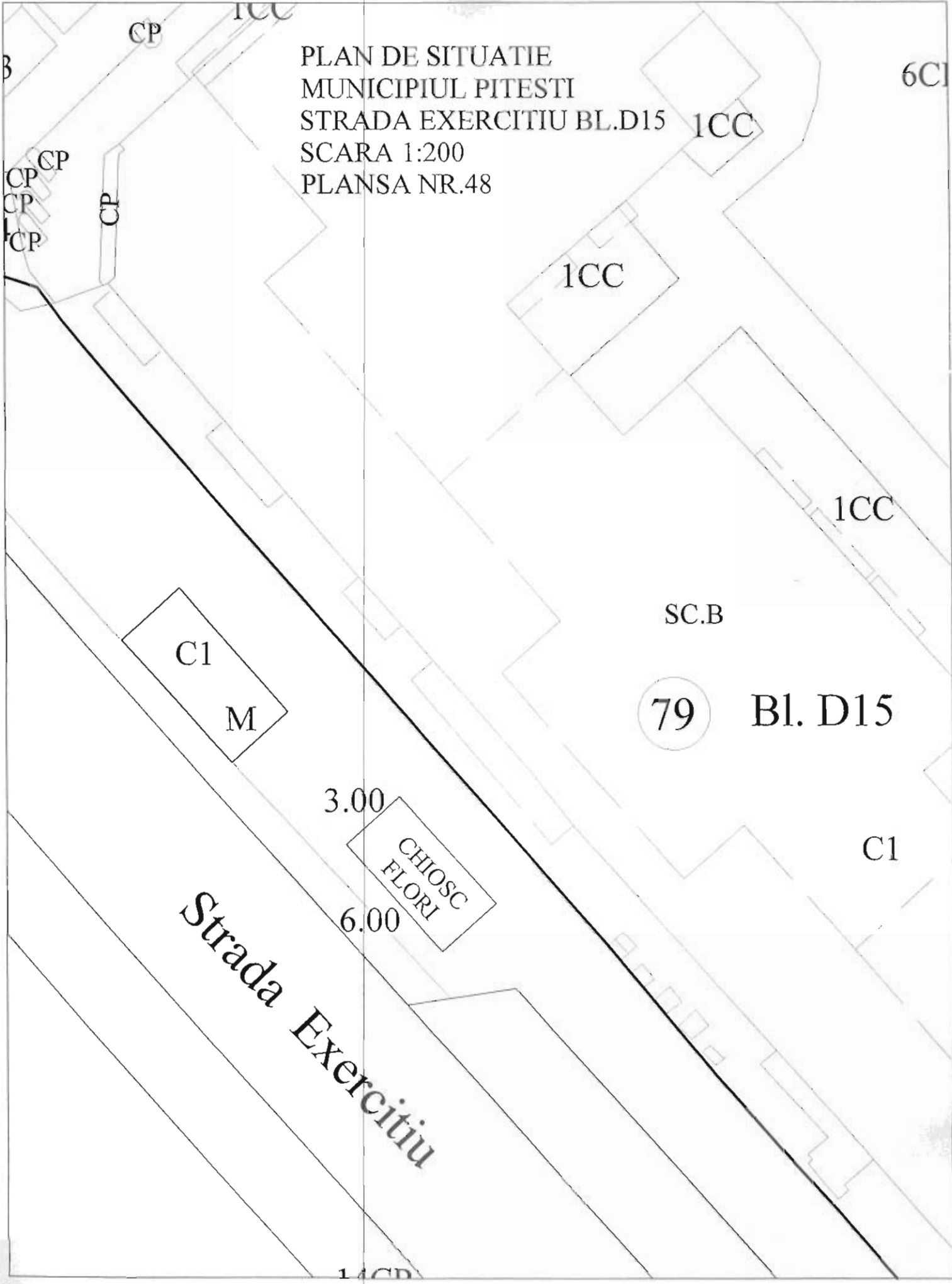
Strada Exercitiu

Vasile Lupu

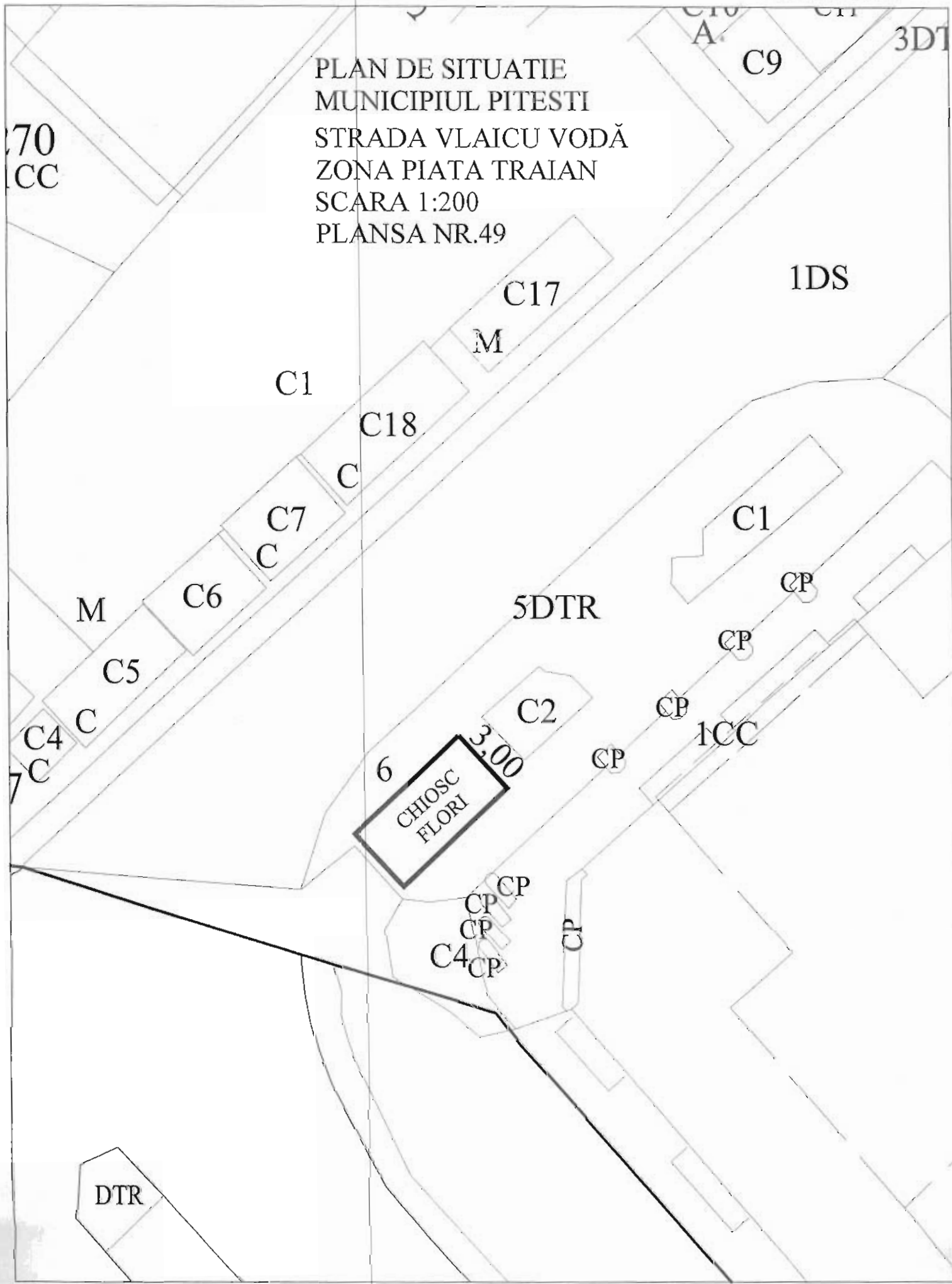
CP

3DTR

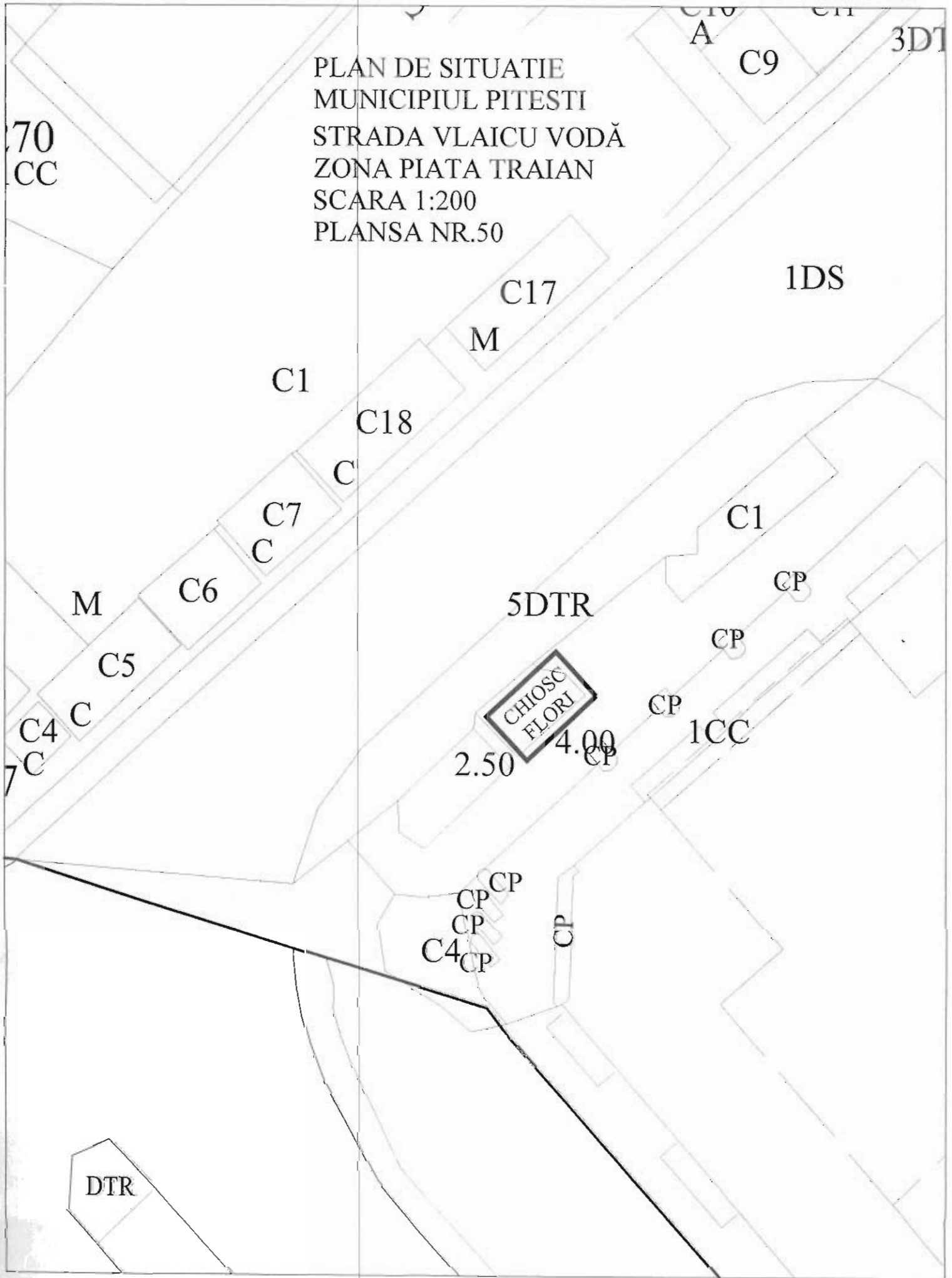
PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA EXERCITIU BL.D15
SCARA 1:200
PLANSA NR.48

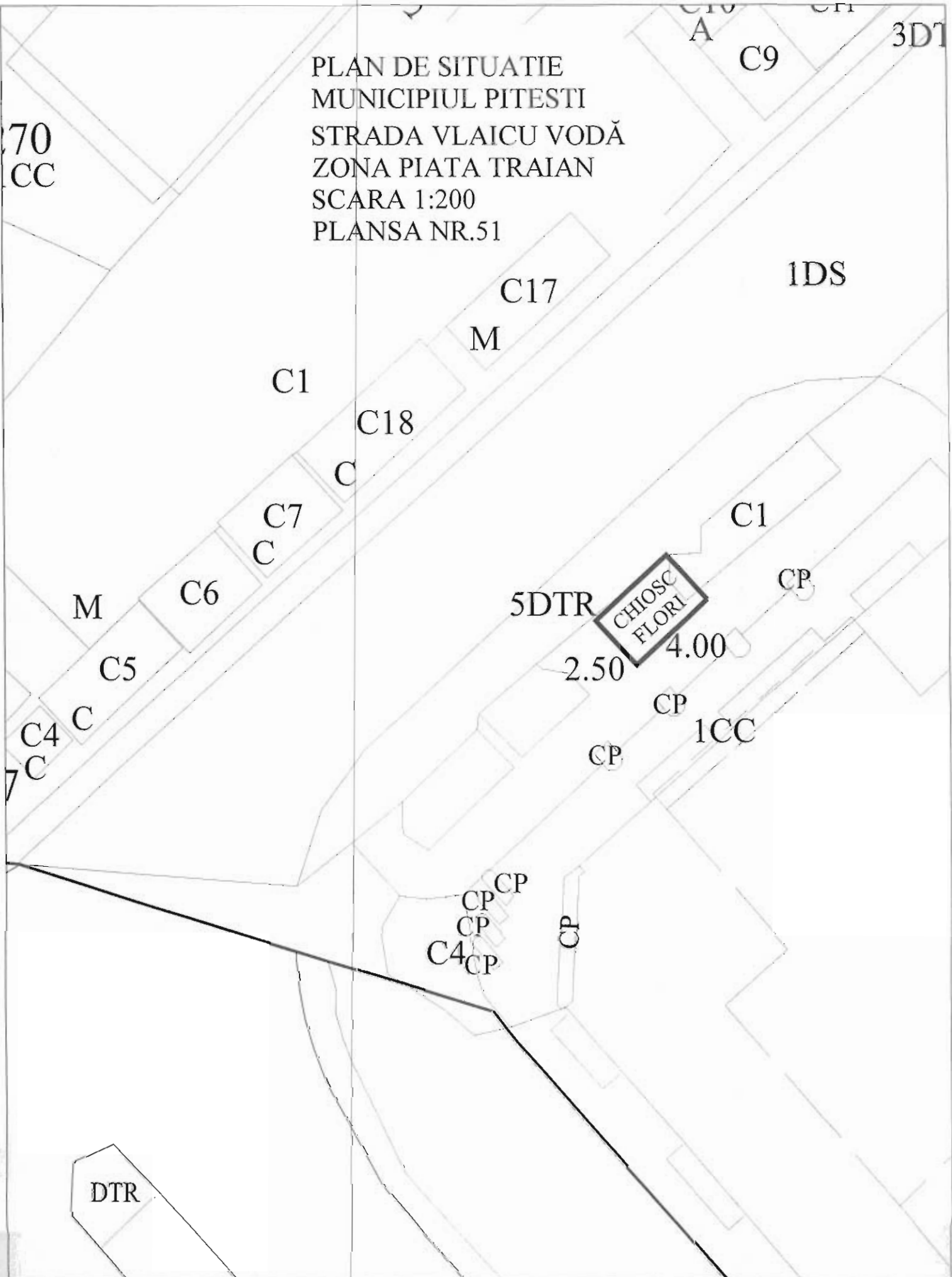


PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA VLAICU VODĂ
ZONA PIATA TRAIAN
SCARA 1:200
PLANSA NR.49



PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA VLAICU VODĂ
ZONA PIATA TRAIAN
SCARA 1:200
PLANSA NR.50





PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA VLAICU VODĂ
ZONA PIATA TRAIAN
SCARA 1:200
PLANSA NR.51

70
CC

3DT

C9

1DS

C17

M

C1

C18

C7

C6

C1

M

5DTR

CHIOSC
FLORI

2.50

CP

4.00

1CC

C4

C

C5

CP

7C

C4

CP

CP

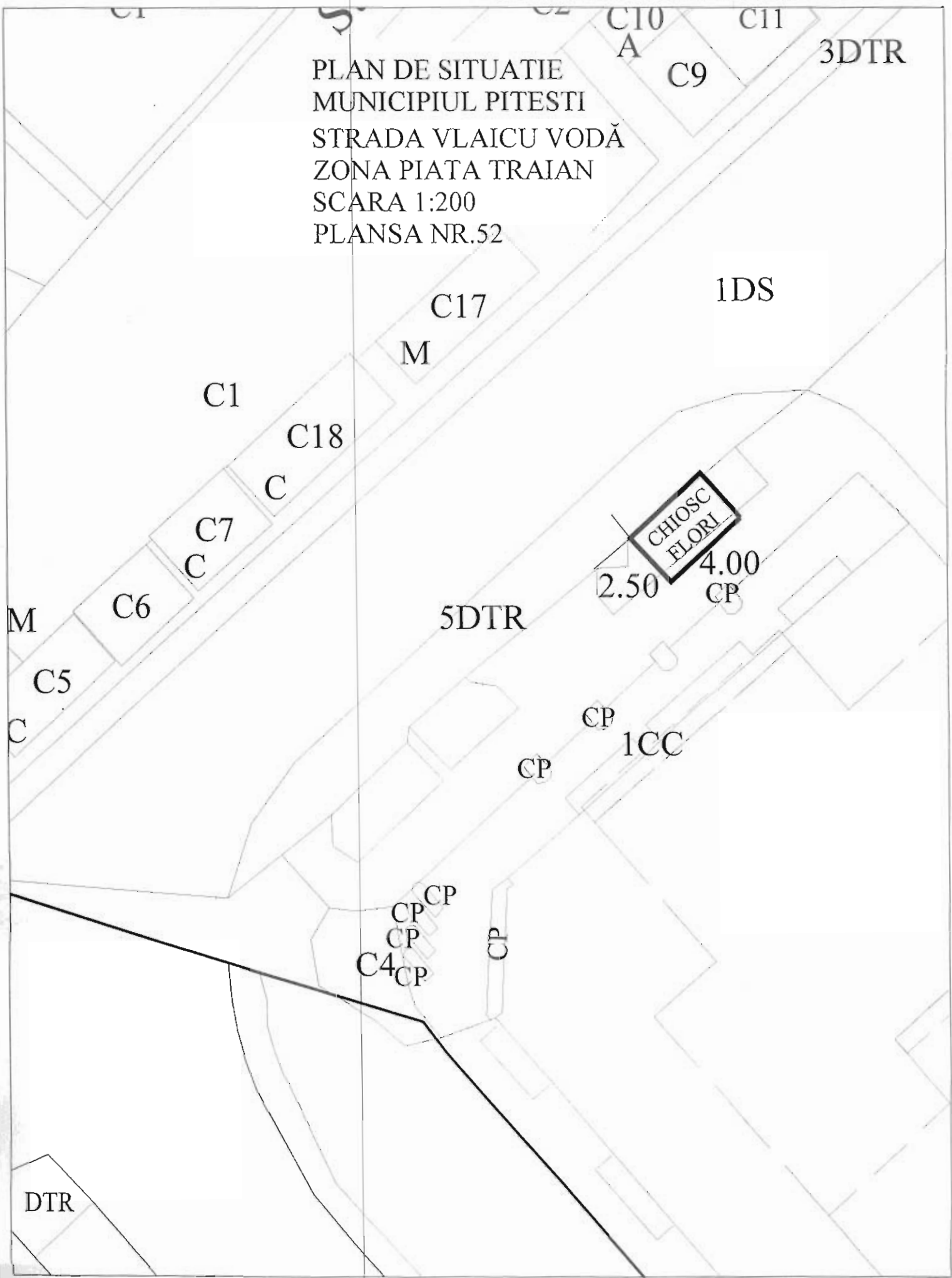
CP

CP

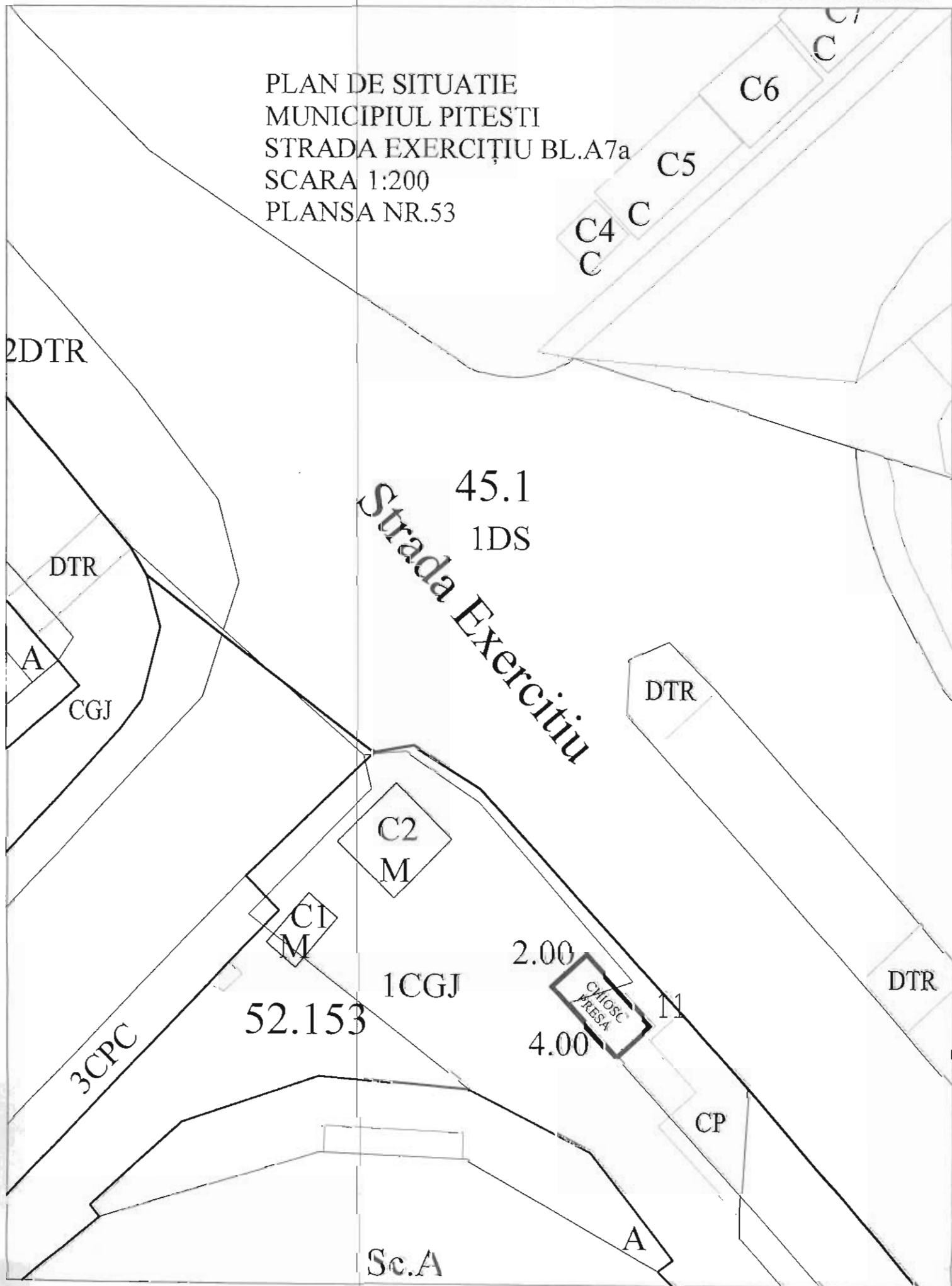
CP

DTR

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA VLAICU VODĂ
ZONA PIATA TRAIAN
SCARA 1:200
PLANSA NR.52



PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA EXERCITIU BL.A7a
SCARA 1:200
PLANSA NR.53



16CPC

15DTR

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA EXERCITIU BL.A7
SCARA 1:200
PLANSA NR.54

la
Exercitiu

DTR

45.1
1DS

14CP

Strada Exercitiu

A

1CGJ

DTR

2.50 4.00

CHIOSC
FLORI

Sc.D

Bl.A7

ICC

CP

3CP

C6

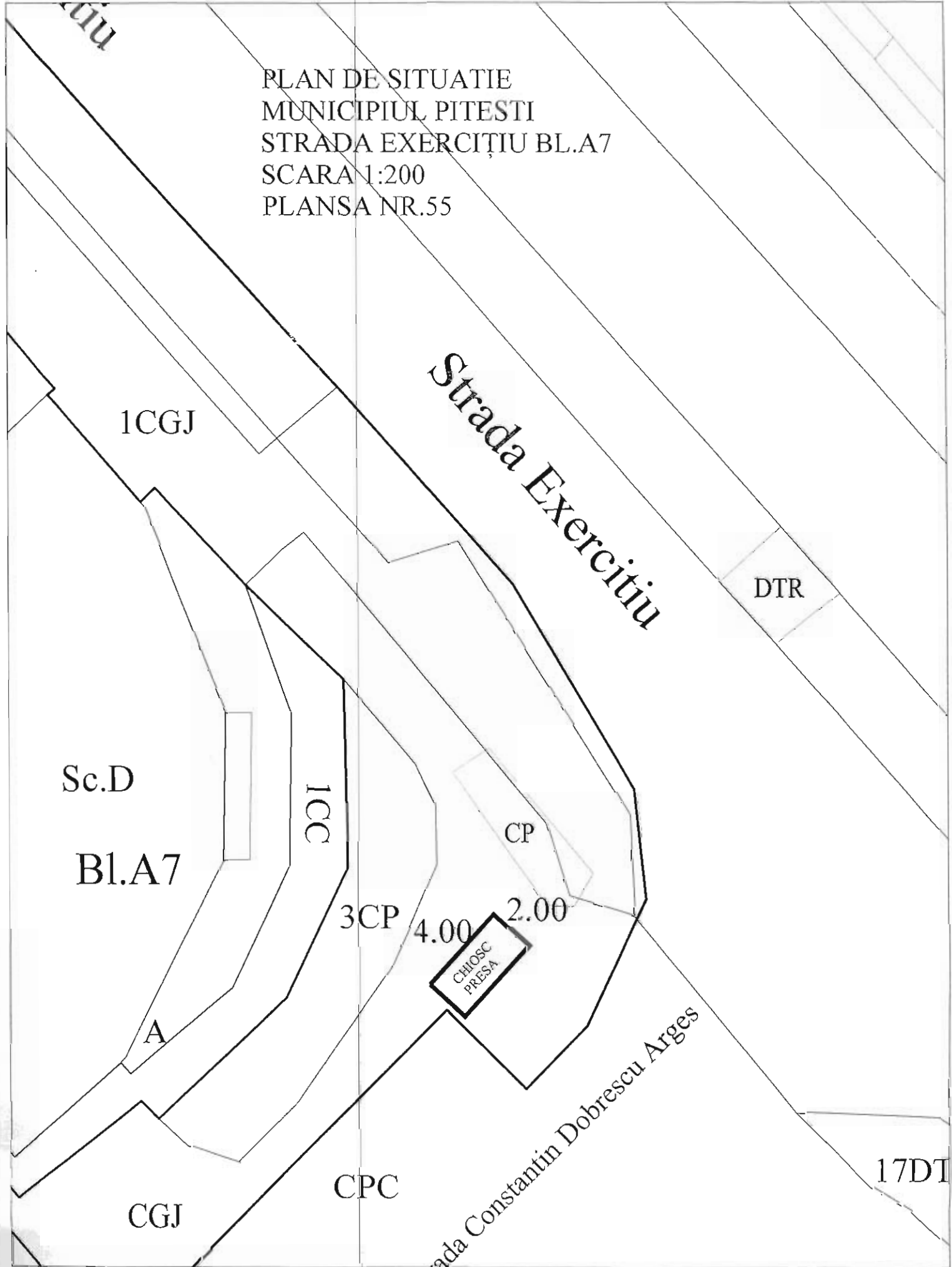
8M

2993953

A

5

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA EXERCITIU BL.A7
SCARA 1:200
PLANSA NR.55



42.1
1DS

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
CALEA CRAIOVEI
STATIE AUTOBUZ CMJ
SCARA 1:200
PLANSA NR.56

Str. Calea Craiovei

70.97
1CP

CAT

C2
M

C5

C3 C4
B M

8CGJ

CAT

C6

2.5

CHIOSC
PANIFICATIE

Bl.J9

DTR

CAT

42.1
1DS

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
CALEA CRAIOVEI
STATIE AUTOBUZ CMJ
SCARA 1:200
PLANSA NR.57

Str. Calea Craiovei

70.97
1CP

CAT

C2
M

C5

C3 C4
M

2,5

CHIOSC
ALIMENTAR

4

BI.J9

DTR

CAT

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
CALEA CRAIOVEI
COMPLEX COMERCIAL
SCARA 1:200
PLANSA NR.58

57.2

13CP

1CC

1CC
57.170

A¹

FN

C11
M

C12
M

C13

C14

2,50
4,00
CHIOSC
FLORI

FN

C20

C21

Strada Calea Craiovei

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
CALEA CRAIOVEI
COMPLEX COMERCIAL
SCARA 1:200
PLANSA NR.59

57.2

13CP

1CC

1CC
57.170

A¹

FN

Strada Calea Craiovei

2,50
4,00

CHIOSC
FLORI

C11
M

CT2
M

CT3

CT4

FN

C20

C21

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
CALEA CRAIOVEI
COMPLEX COMERCIAL
SCARA 1:200
PLANSA NR.60

57.2

13CP

1CC

1CC
57.170

A¹

FN

FN

Strada Calea Craiovei

C11
M

C12
M

C13

C14

6

CHIOSC
ALTE DESINATI

3,00

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
ZONA BL. I.C. BRATIANU
PASAJ MAGNOLIA
SCARA 1:200
PLANSA NR.61

B-dul I.C.Bratiianu

5CGJ

CP

DTR

Pasaj Magnolia

DTR

C1

A¹

CAT

DTR

CP

2,50

CHIOSC
FLORI

4,00

CP

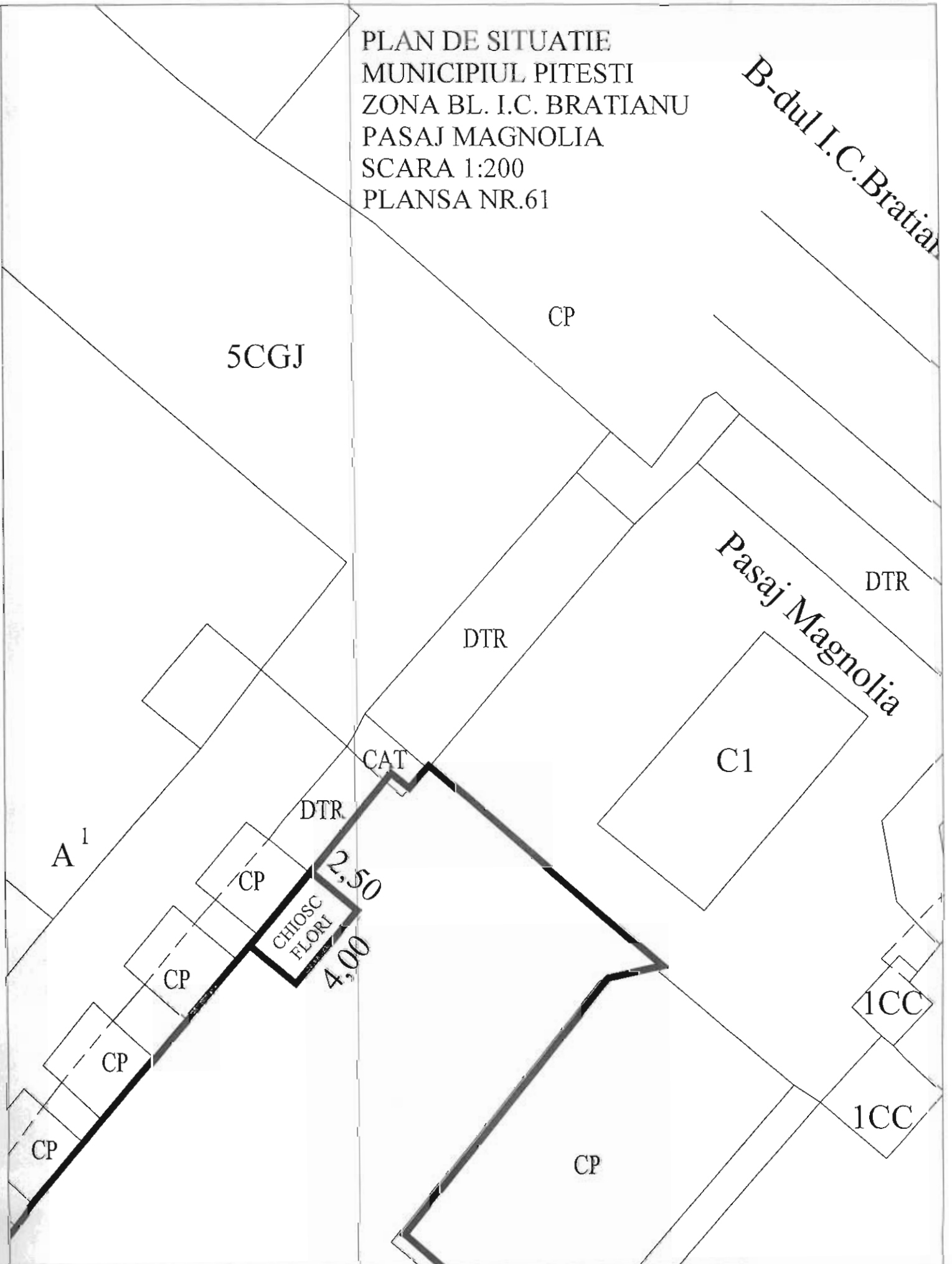
CP

CP

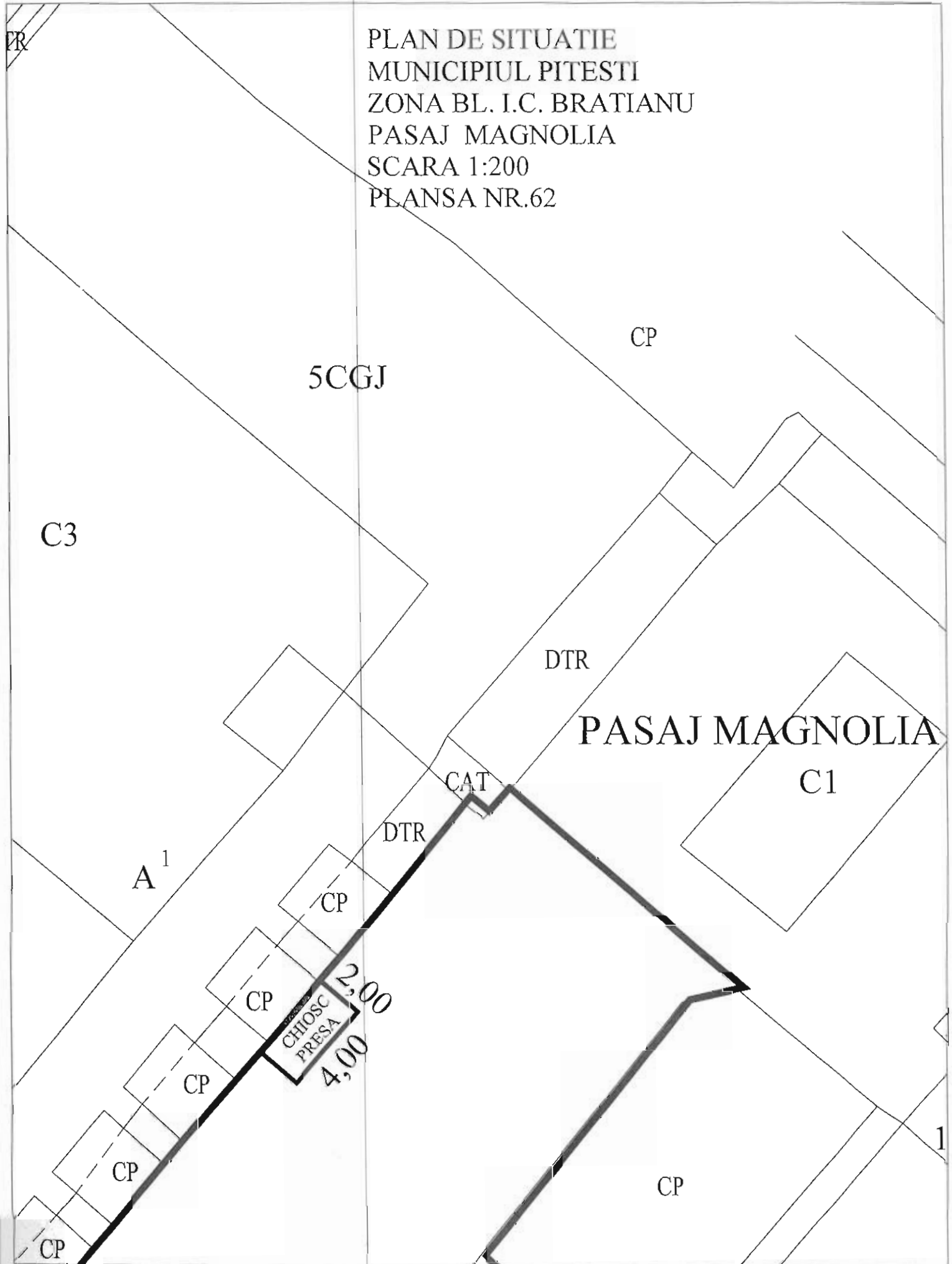
1CC

1CC

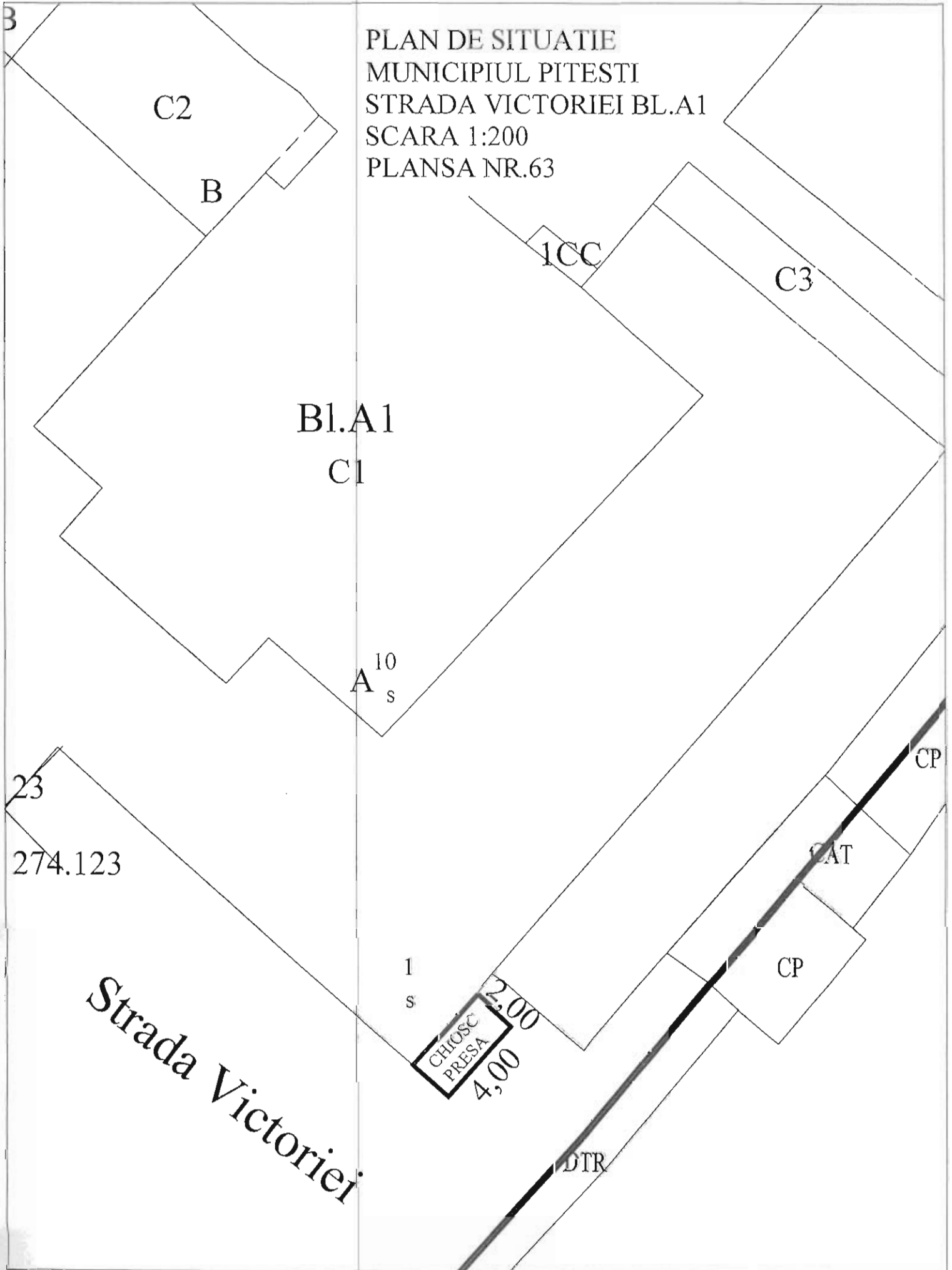
CP



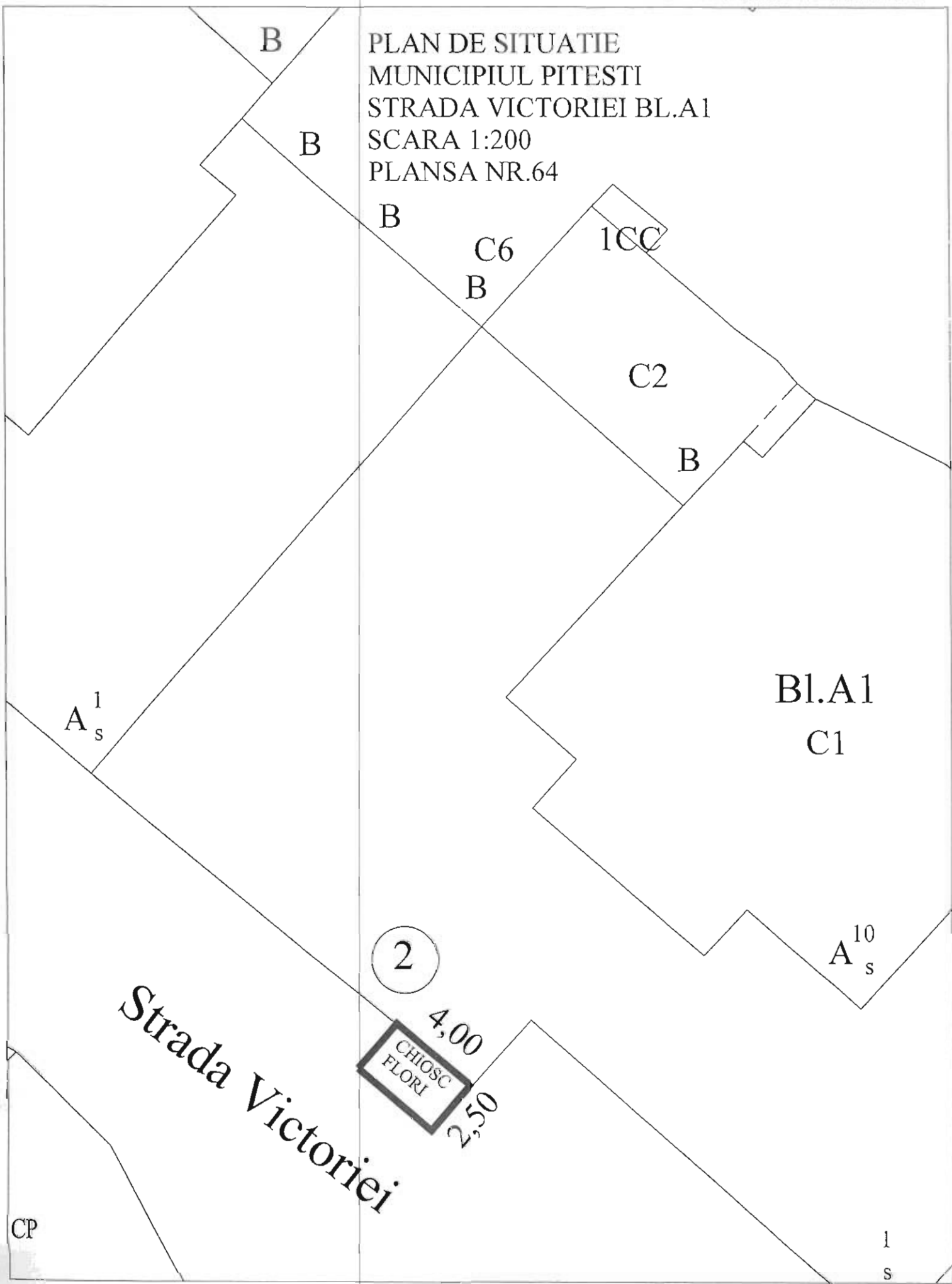
PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
ZONA BL. I.C. BRATIANU
PASAJ MAGNOLIA
SCARA 1:200
PLANSA NR.62



PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA VICTORIEI BL.A1
SCARA 1:200
PLANSA NR.63



PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA VICTORIEI BL.A1
SCARA 1:200
PLANSA NR.64



Bl.A1
C1

2
4,00
CHIOSC
FLORI
2,50

Strada Victoriei

A_s¹⁰

A_s¹

CP

1
S

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA VICTORIEI BL.A2
SCARA 1:200
PLANSA NR.65

B

Bl.A2

C1

A¹⁰_s

A¹_s

4

CHIOSC
PRESA
4,00 2,00

Strada Victoriei

9CP

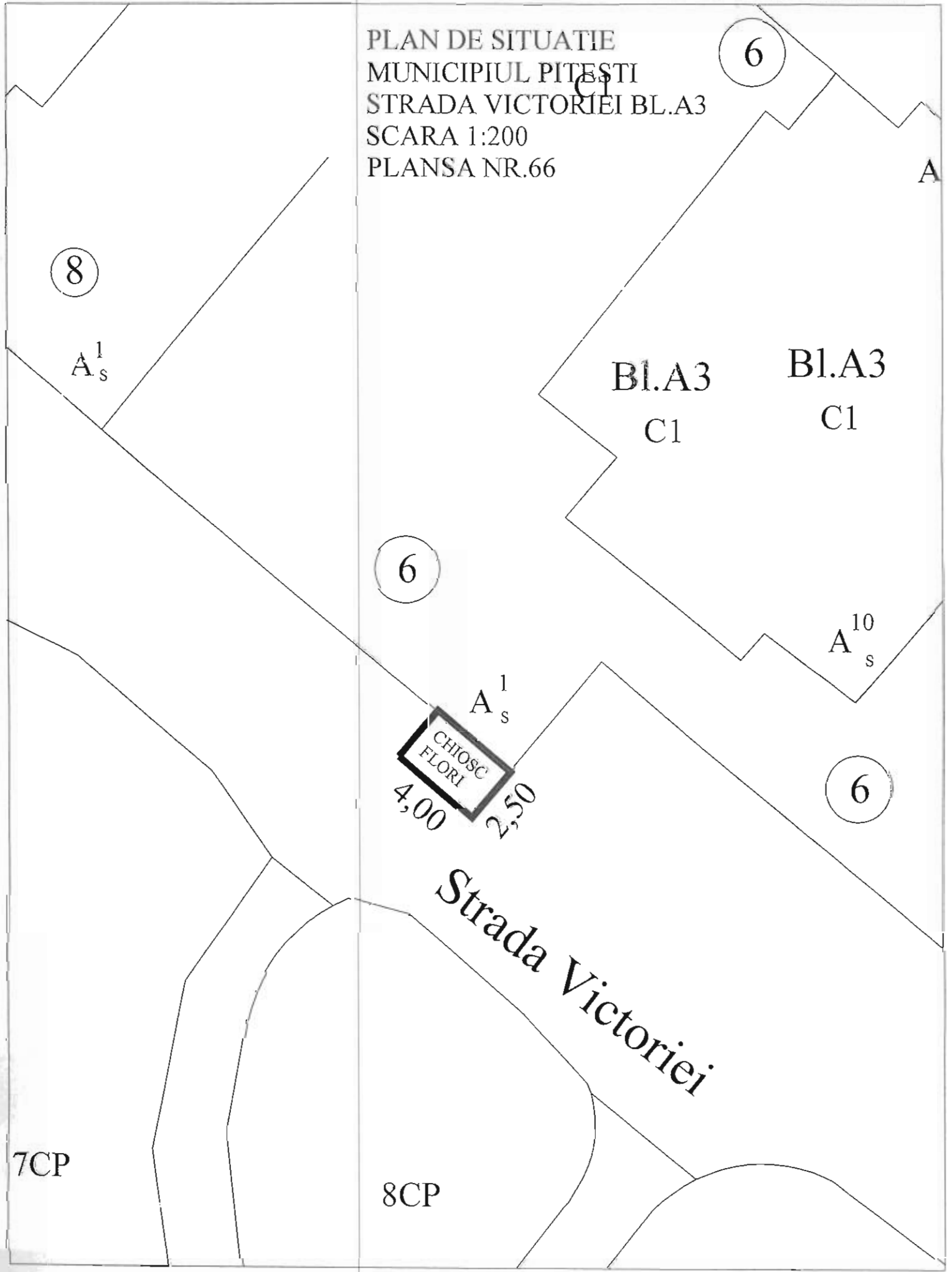
CP

CP

CP

5DTR

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA VICTORIEI BL.A3
SCARA 1:200
PLANSA NR.66



6

8

A_s¹

Bl.A3
C1

Bl.A3
C1

6

A_s¹⁰

CHIOSC
FLORI
4,00 5,00

6

Strada Victoriei

7CP

8CP

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA VICTORIEI BL.A4
SCARA 1:200
PLANSA NR.67

100

Bl.A4

C1

A_s¹

8

A_s¹⁰

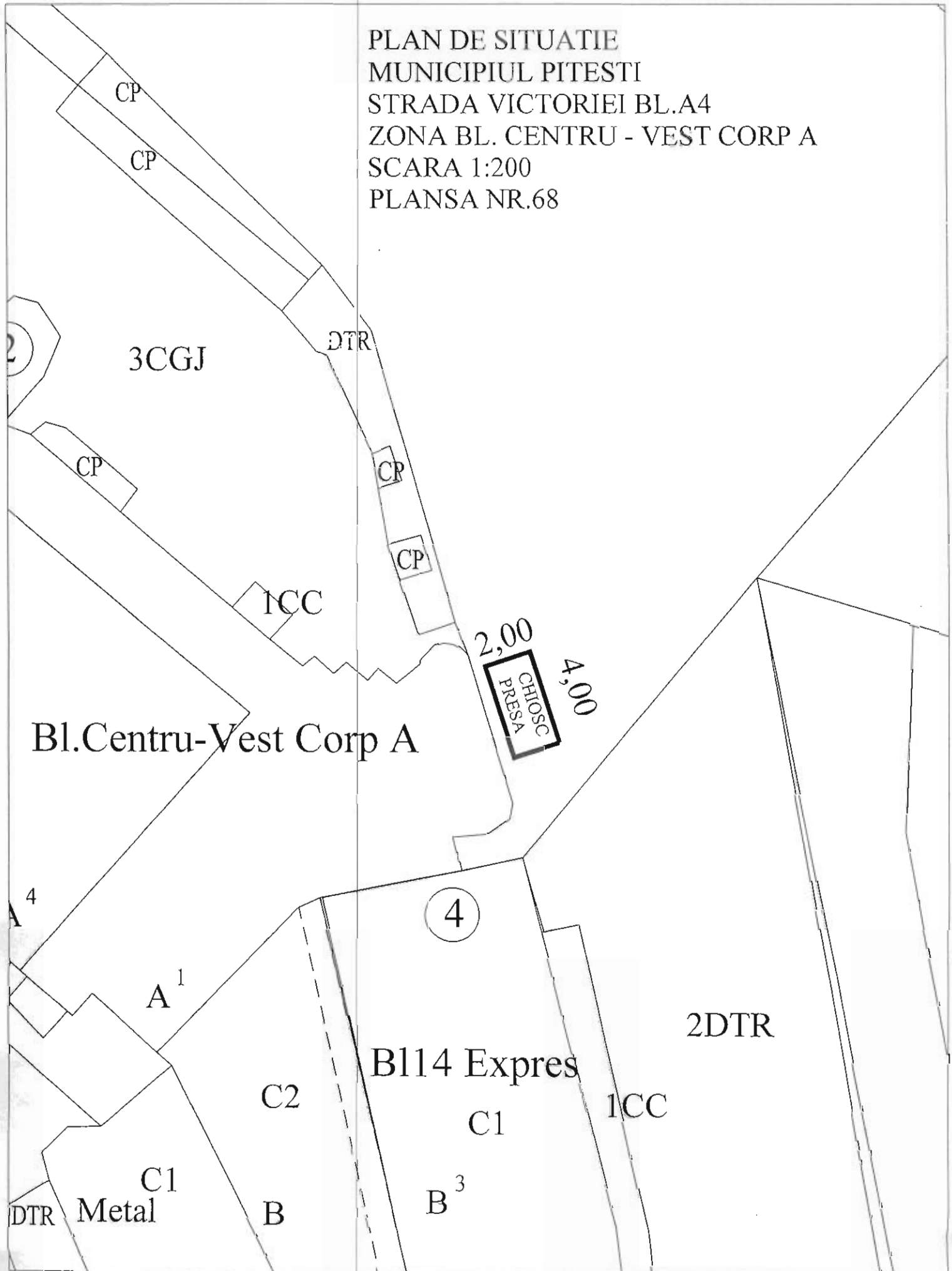
A_s¹

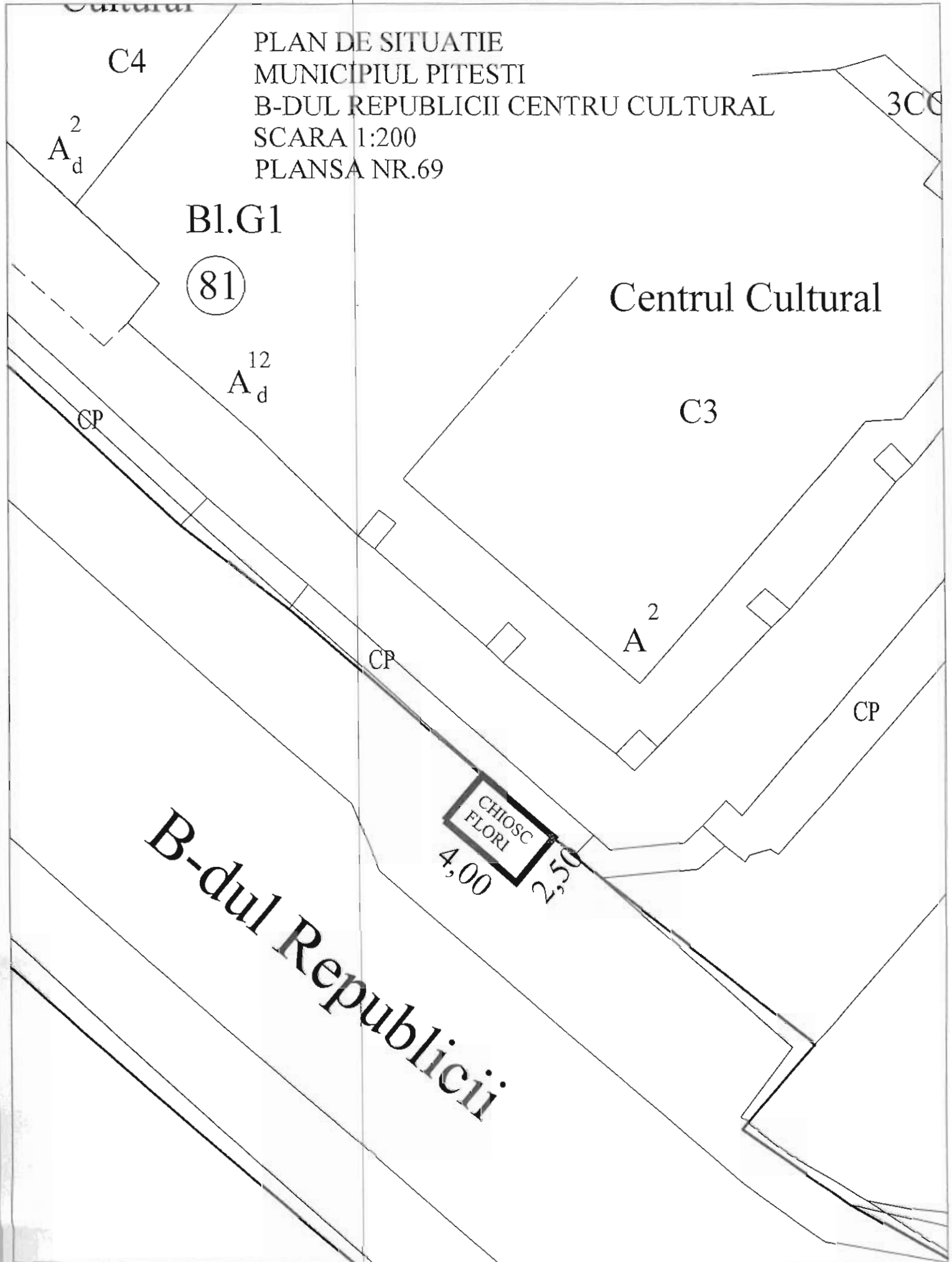
CHIOSC
PRESA
4,00 2,00

Strada Victoriei

1DS

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STRADA VICTORIEI BL.A4
ZONA BL. CENTRU - VEST CORP A
SCARA 1:200
PLANSĂ NR.68





PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
B-DUL REPUBLICII CENTRU CULTURAL
SCARA 1:200
PLANSA NR.69

B1.G1

81

Centrul Cultural

C3

A²

CP

B-dul Republicii

CHIOSC
FLORI
4,00

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
CALEA CRAIOVEI BL E3B - E3C
SCARA 1:200
PLANSA NR.70

Calea Craiovei

17

Sc.D

C1

B1.E3B

7CP

Sc.C

4,00

2,00

CHIOSC
PRESA

A_s²

A_s¹⁰

1CC

C4

CAT

CP

B1.E3C

Sc.E

CP

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
CALEA CRAIOVEI
COMPLEX COMERCIAL
SCARA 1:200
PLANSA NR.71

57.2

13CP

1CC

1CC
57.170

A¹

FN

Strada Calea Craiovei

C11
M

C12
M

C13

C14

4,00
2,50
CHIOSC
FLORI

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
CALEA CRAIOVEI
COMPLEX COMERCIAL
SCARA 1:200
PLANSA NR.72

57.2

13CP

1CC

1CC
57.170

FN

A¹

C11
M

C12
M

C13

C14

C15
M

4,00
2,50
CHIOSC
FLORI

Strada Calea Craiovei

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
CALEA CRAIOVEI
COMPLEX COMERCIAL
SCARA 1:200
PLANSA NR.73

7.2

13CP

1CC
57.170

A¹

FN

C1

C11
M

C12
M

C13

C14

C15
M

C16

4,00
2,50
CHIOSC
FLORI

FN

57.50

57.5

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
CALEA CRAIOVEI
COMPLEX COMERCIAL
SCARA 1:200
PLANSA NR.74

1CC
57.170

FN

C1

A¹

A

A

C11
M

C12
M

C13

C14

C15
M

C16

4,00
2,50
CHIOSC
FLORI

57.50

57.5

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
CALEA CRAIOVEI
COMPLEX COMERCIAL
SCARA 1:200
PLANSA NR.75

1CC

57.170

FN

C1

A¹

A

A

C11
M

C12
M

C13

C14

C15
M

C16

4,00
2,50
CHIOSC
PANIFICATIE

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
CALEA CRAIOVEI
COMPLEX COMERCIAL
SCARA 1:200
PLANSA NR.76

C1

CP
1CC

15CGJ

1CC

C1

57.50

1CC

1CC
57.170

A¹

FN

C1

A

4,00

CHIOSC
PRESA

2,00

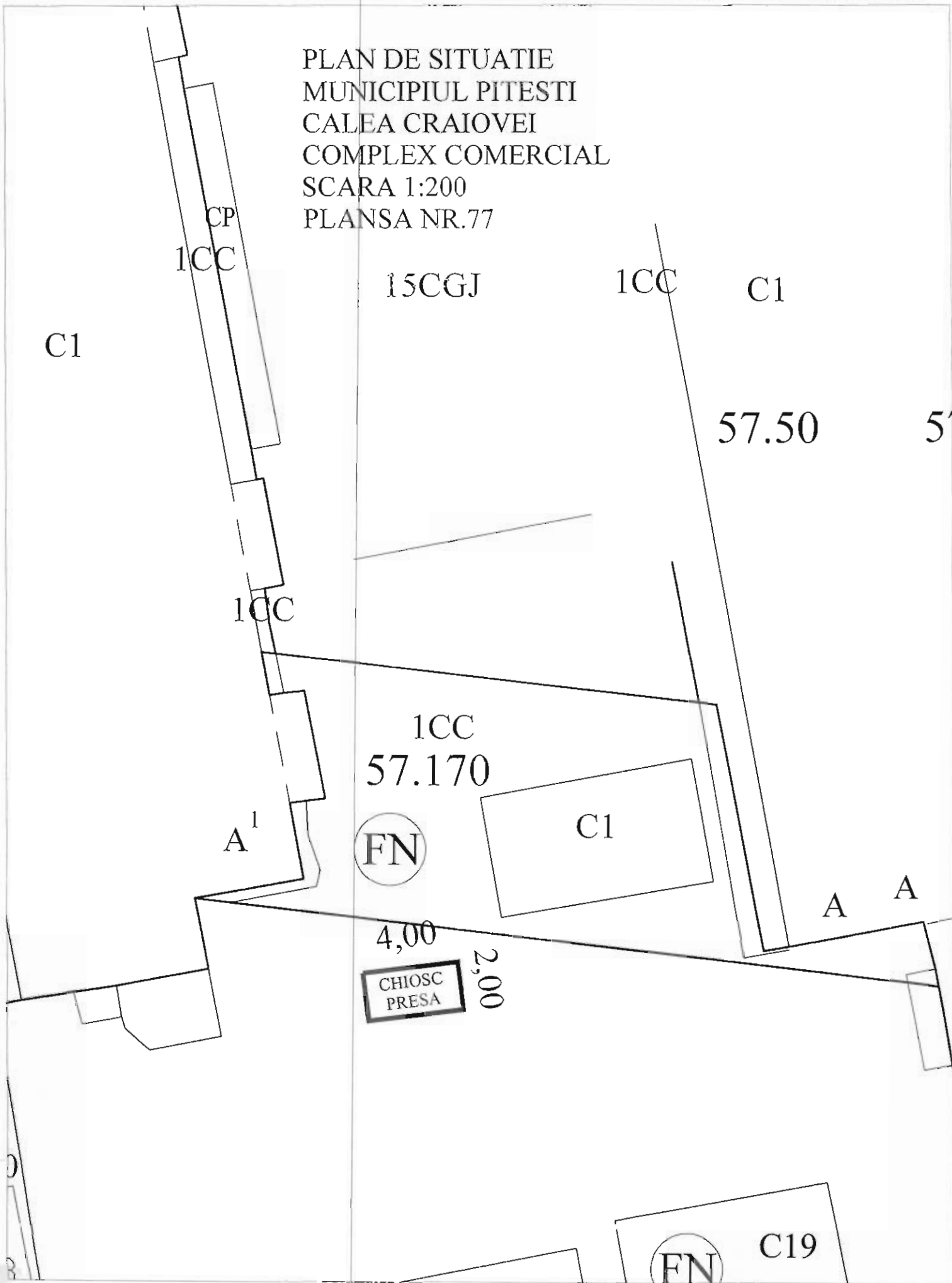
C10

13

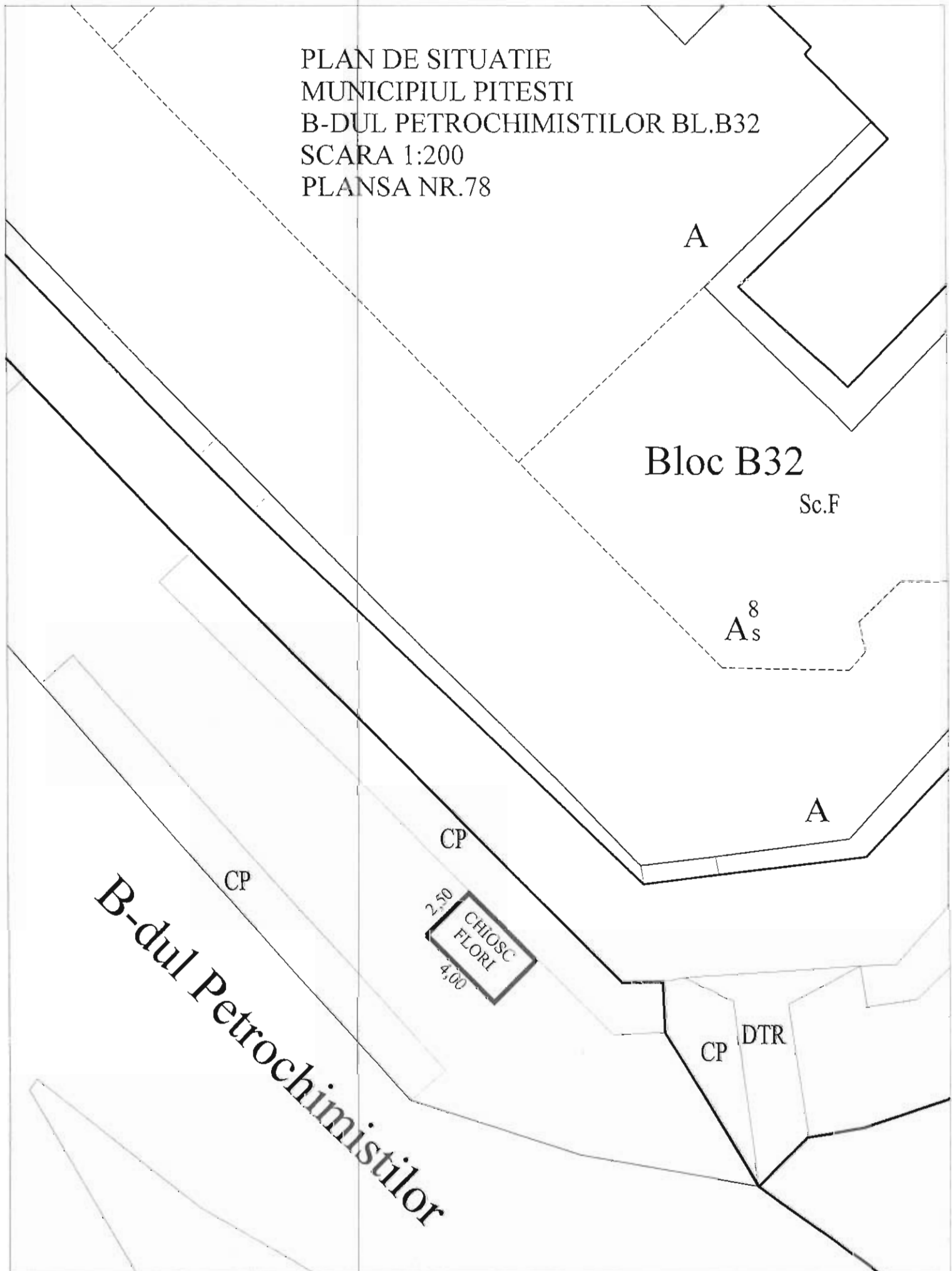
FN

C19

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
CALEA CRAIOVEI
COMPLEX COMERCIAL
SCARA 1:200
PLANSA NR.77



PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
B-DUL PETROCHIMISTILOR BL.B32
SCARA 1:200
PLANSA NR.78



PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
B-DUL FRATII GOLESTI BL.214
SCARA 1:200
PLANSA NR.79

DTR

DTR

Bl.214

41.89

C1

Sc.B

CP

ICC

C2

PT 809

ICC

C1

Bulevardul Fratii Golesti

CHIOSC
FLORI
4,00

2,50

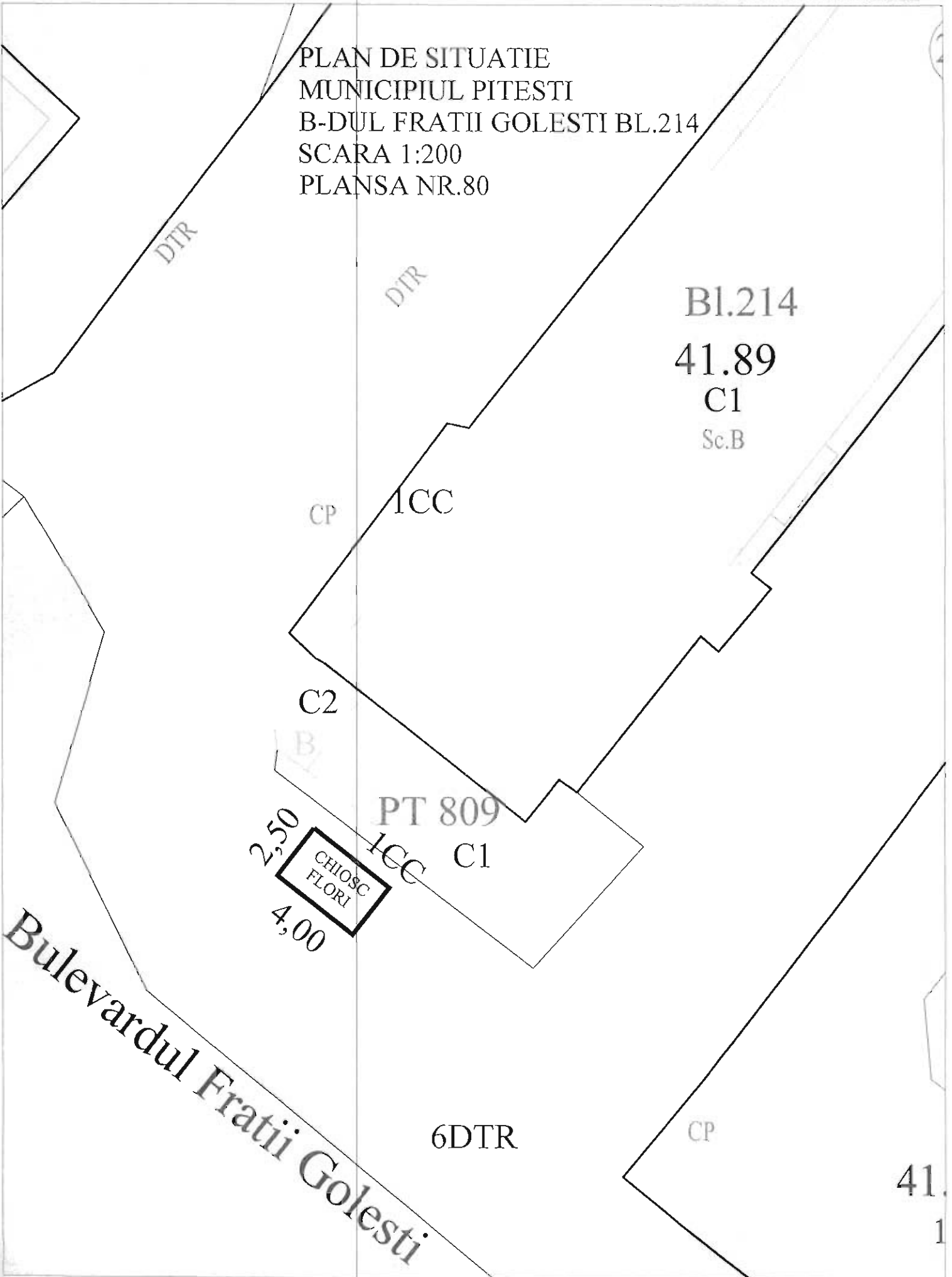
6DTR

CP

41.

1

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
B-DUL FRATII GOLESTI BL.214
SCARA 1:200
PLANSA NR.80



Bl.214
41.89
C1
Sc.B

CP ICC

C2

B
2,50
4,00

PT 809
ICC C1

6DTR

CP

41.
1

Bulevardul Fratii Golesti

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
B-DUL FRATII GOLESTI BL.214
SCARA 1:200
PLANSA NR.81

41.87
1DSN

Strada

CP

Bl.214
41.89
C1
Sc.B

4,00
2,00
CHIOSC
PRESA

ICC

C2

Bulevardul Fratii Golesti

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
ZONA SCOALA GIMNAZIALA
TUDOR VLADIMIRESCU
SCARA 1:200
PLANSĂ NR.82

Bl.P6

1CC

39.109

5
Sc.A

1CC

4,00 2,50
CHIOSC
ALIMENTATIE

5CPC

CP

CP

CP

CPC

SCOALA NR.20

TUDOR VLADIMIRESCU

C3

DTR

DTR

DTR

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
B-DUL PETROCHIMISTILOR BL.B8
SCARA 1:200
PLANSA NR.83

A⁸_s

Sc.I

1CC

13

B1.B8

CHIOSC
TEORI
6,00

CP

CP

CP

B-dul Petrochimistilor

CP

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
B-DUL PETROCHIMISTILOR BL.B8
SCARA 1:200
PLANSA NR.84

A⁸_s

Sc.I

1CC

13

Bl.B8

CP

CP

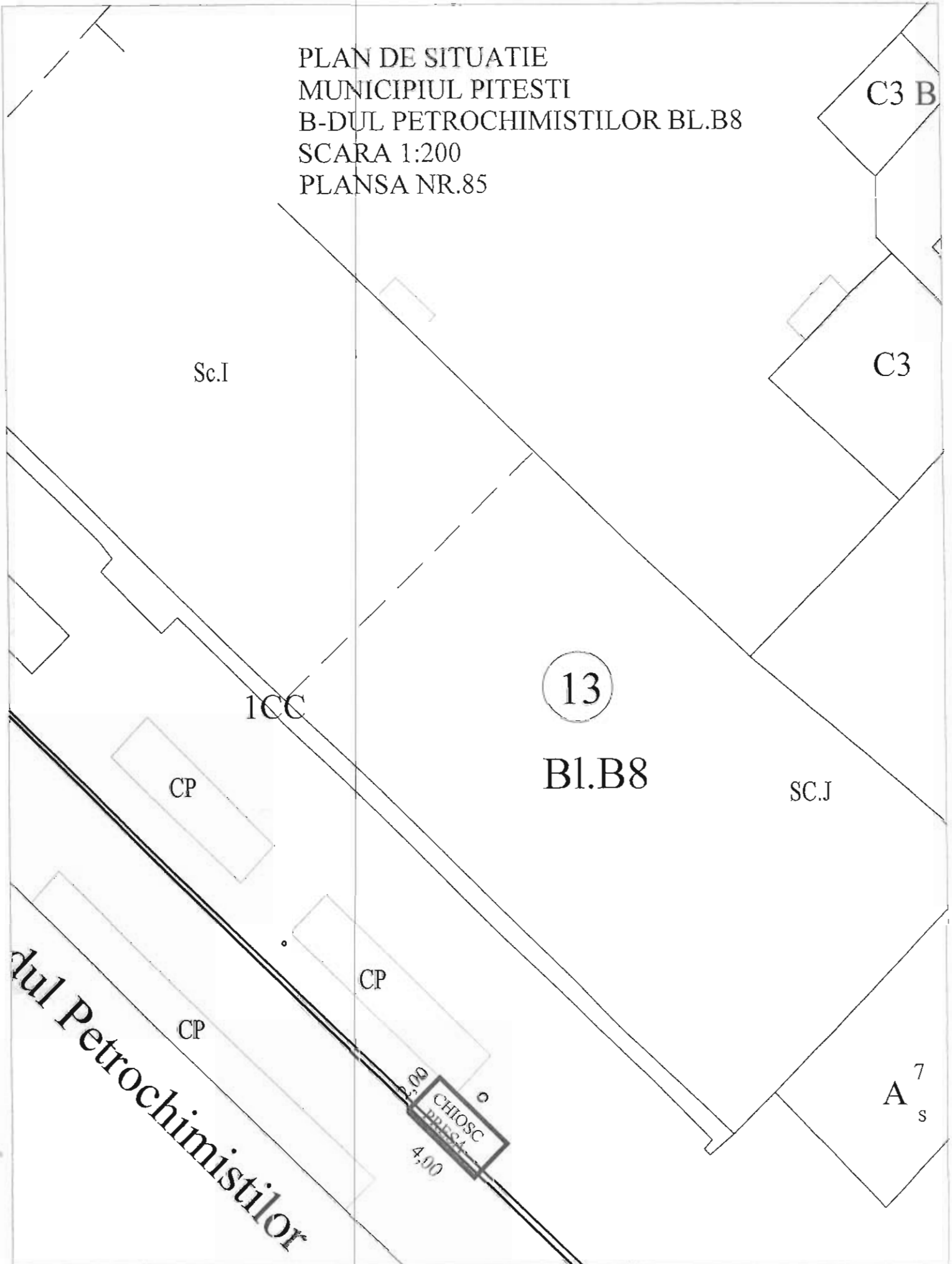
CP

B-dul Petrochimistilor

CHIOSC
MANEGATIE
1,50
4,00

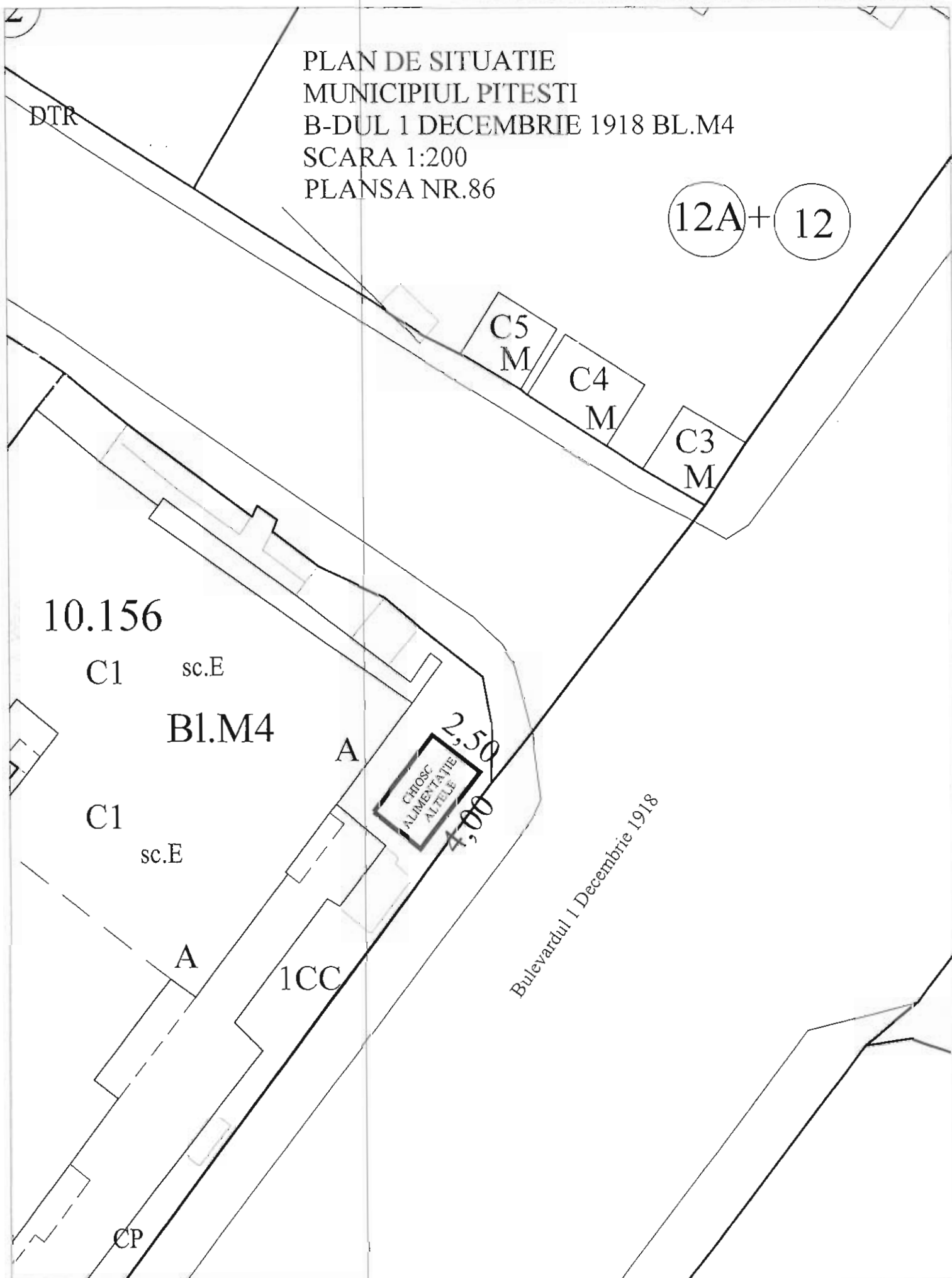
CP

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
B-DUL PETROCHIMISTILOR BL.B8
SCARA 1:200
PLANSA NR.85



PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
B-DUL 1 DECEMBRIE 1918 BL.M4
SCARA 1:200
PLANSA NR.86

12A + 12



PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
B-DUL 1 DECEMBRIE 1918 BL.M3
SCARA 1:200
PLANSA NR.87

c.C
[4

4DTR

9DTR

DTR

2CP

2CP

C3

Bulevardul 1 Decembrie 1918

DTR

BL.M3

Sc.B

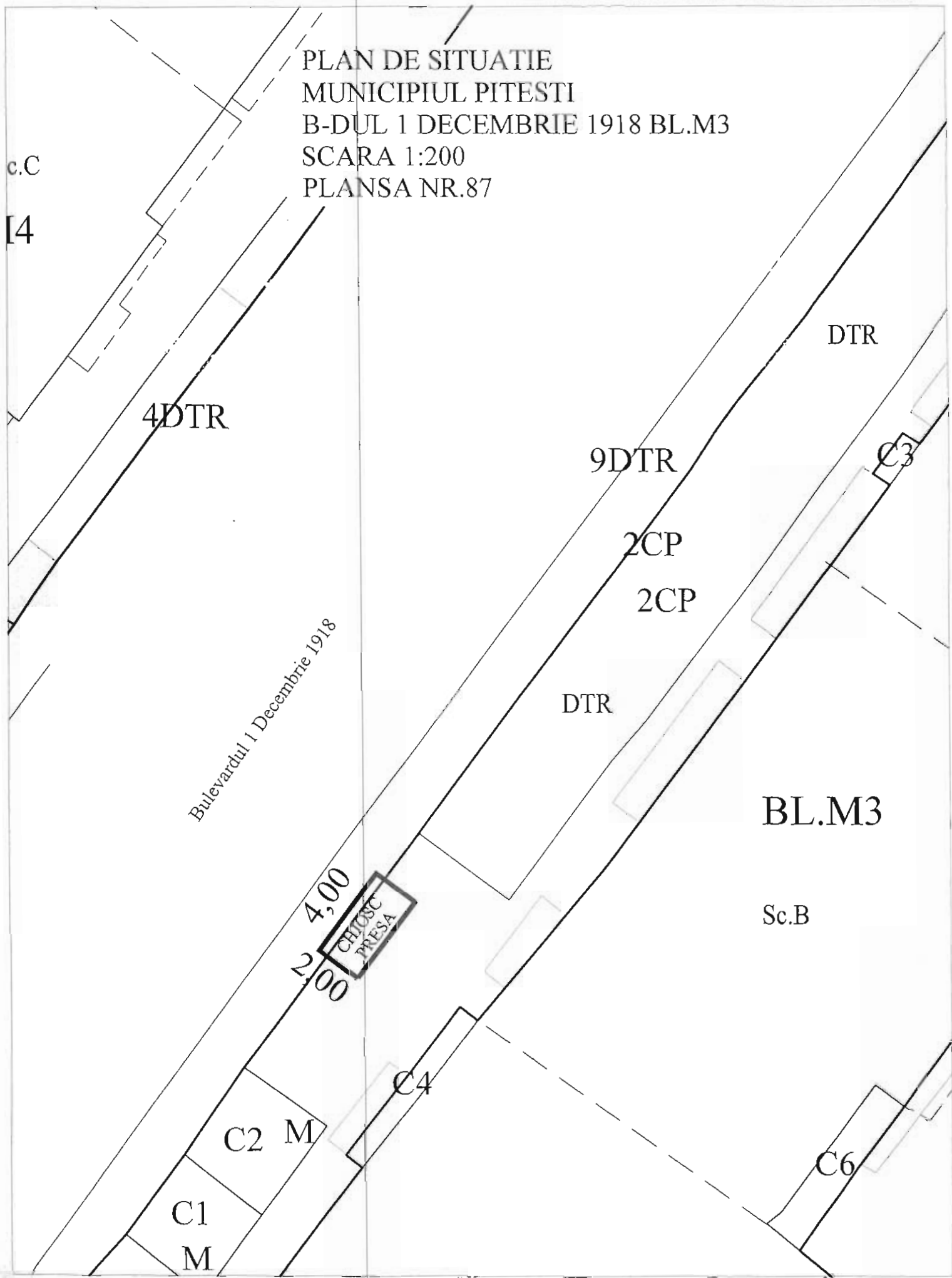
4,00
2,00
CHIOSC
PRESA

C4

C2 M

C1
M

C6



PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
B-DUL LIBERTATII
PIATA COMPLEX II TRIVALE
SCARA 1:200
PLANSA NR.88

DTR

CP

B-dul Libertatii

16DTR

2,50

CHIOSC
PLAFAR

4,00

CP

M^{C2}

Complex II Trivale

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
B-DUL LIBERTATII
PIATA COMPLEX II TRIVALE
SCARA 1:200
PLANSA NR.89

DTR

CP

B-dul Libertatii

16DTR

2,50

CHIOSC
FLORI

4,00

CP

C2
M

Complex II Trivale

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
B-DUL LIBERTATII
PIATA COMPLEX II TRIVALE
SCARA 1:200
PLANSA NR.90

DTR

CP

B-dul Libertatii

Piata C

16DTR

2,50

CHIOSC
FLORI

4,00
CP

C2
M

CP

Complex II Trivale

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
B-DUL LIBERTATII
PIATA COMPLEX II TRIVALE
SCARA 1:200
PLANSA NR.91

DTR

CP

B-dul Libertatii

Piata Cor

DTR

2,50

CHIOSC
FLORI

4,00

CP

CP

Complex II Trivale

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
B-DUL LIBERTATII
PIATA COMPLEX II TRIVALE
SCARA 1:200
PLANSA NR.92

DTR

CP

B-dul Libertatii

16DTR

2,50
CHIOSC
PANIFICATIE
4,00

CP

Complex II Trivale

DTR PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
B-DUL LIBERTATII
PIATA COMPLEX II TRIVALE
SCARA 1:200
PLANSA NR.93

CP

B-dul Libertatii

16DTR

2,00
CHIOSC
PRESA
4,00

4,00

CP

Complex II Trivale

C3

DTR

21DTR

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
B-DUL LIBERTATII
PIATA COMPLEX I TRIVALE
SCARA 1:200
PLANSA NR.94

B-dul Libertatii

4,00

CHIOSC
PRESA

2,00

Strada Pietei Trivale

DTR

4DTR

Complex I Trivale

1CC

49.198
1DS

A¹

1CC

43 s

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
B-DUL LIBERTATII
PIATA COMPLEX I TRIVALE
SCARA 1:200
PLANSA NR.95

B-dul Libertatii

4.00
2.50

CHIOSC
PANIFICATIE

DTR

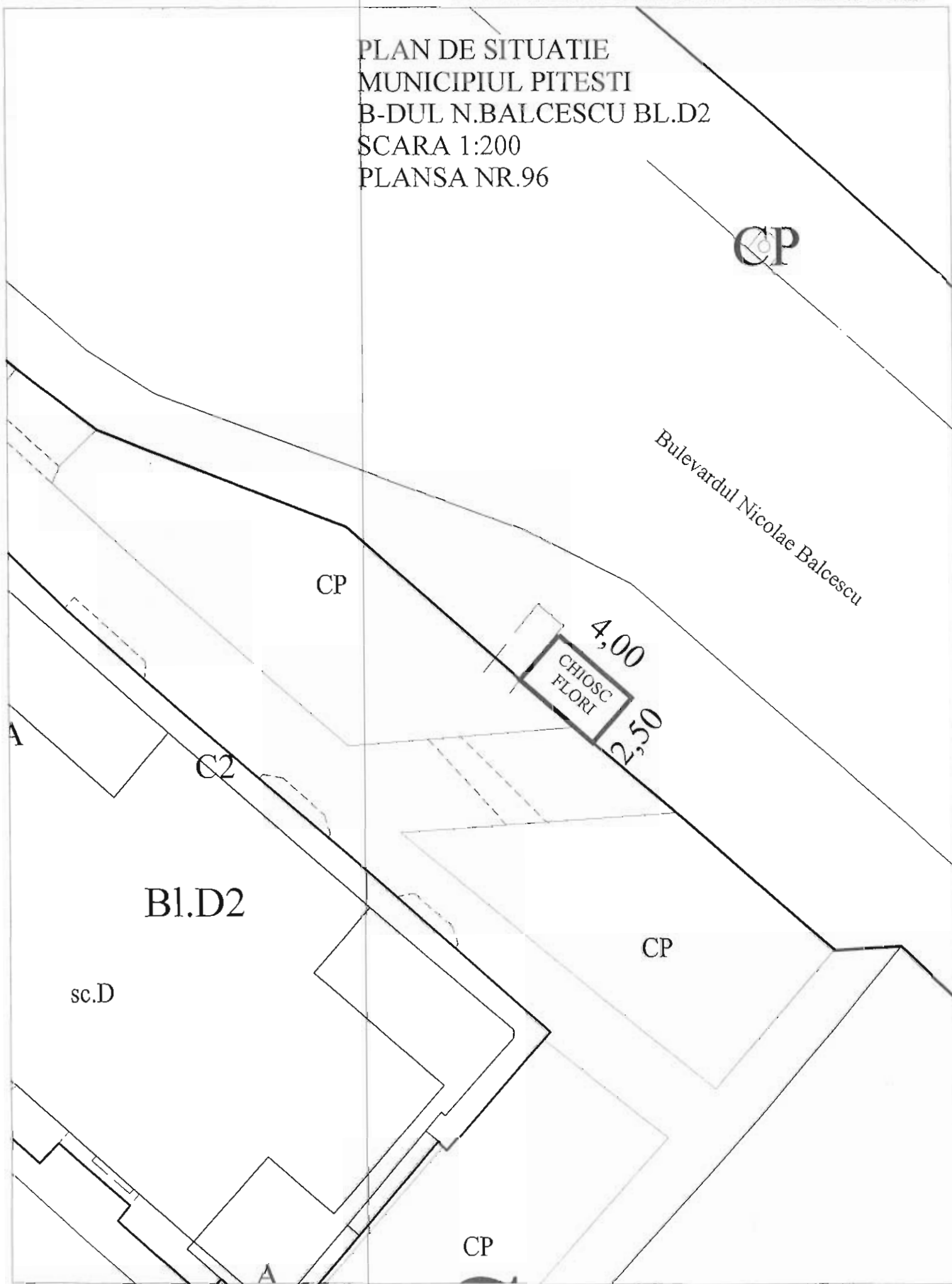
ector 49

1CC

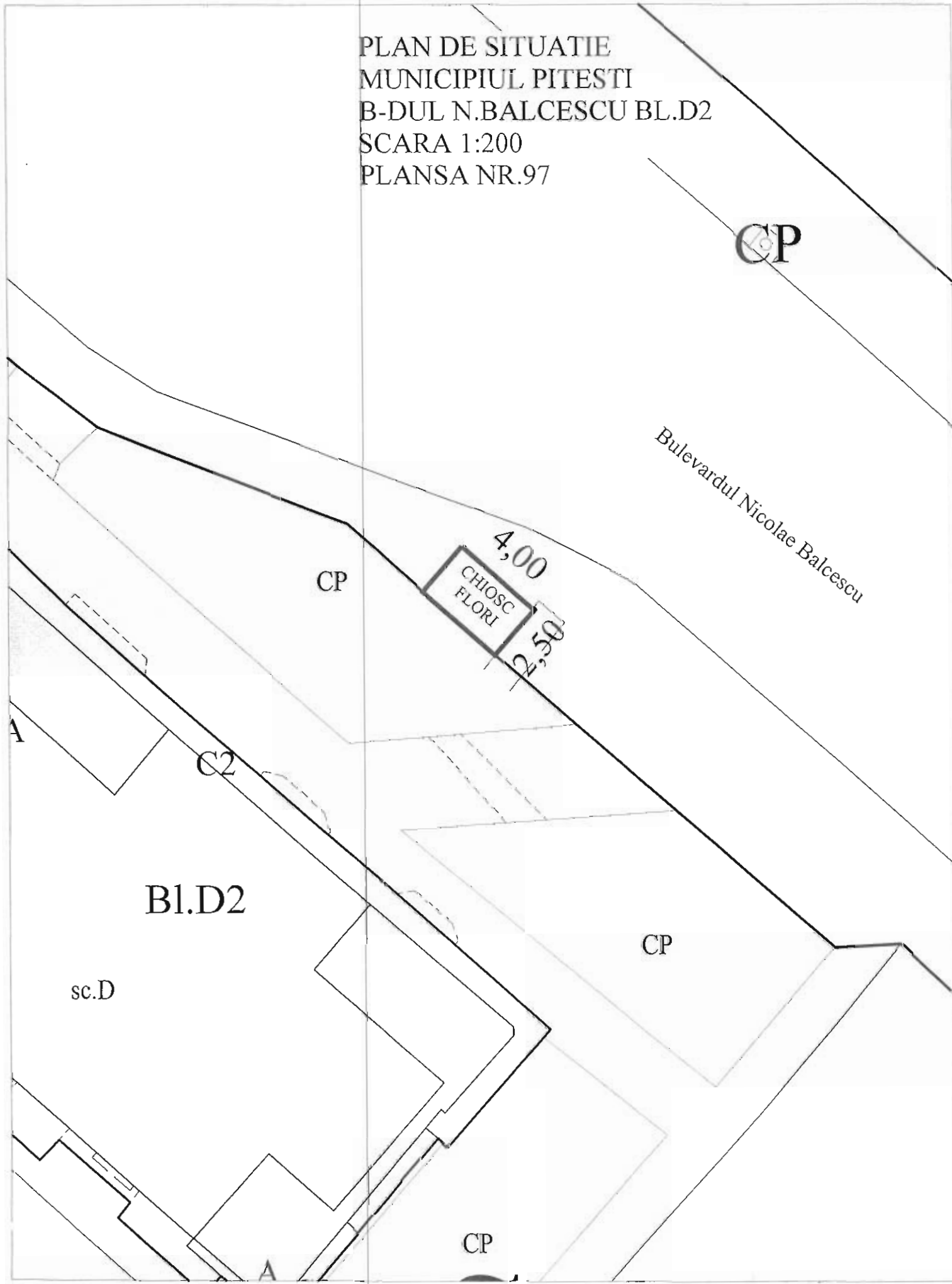
5DTR

Strada Pietei Trivale

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
B-DUL N.BALCESCU BL.D2
SCARA 1:200
PLANSA NR.96



PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
B-DUL N.BALCESCU BL.D2
SCARA 1:200
PLANSA NR.97



PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STR. C-TIN NOICA BL.T7B
SCARA 1:200
PLANSA NR.98

8CPC

Strada Constantin Noica

3 6
CHIOSC
ALIMENTAR

LOC DE JOACA

7.3
7CC

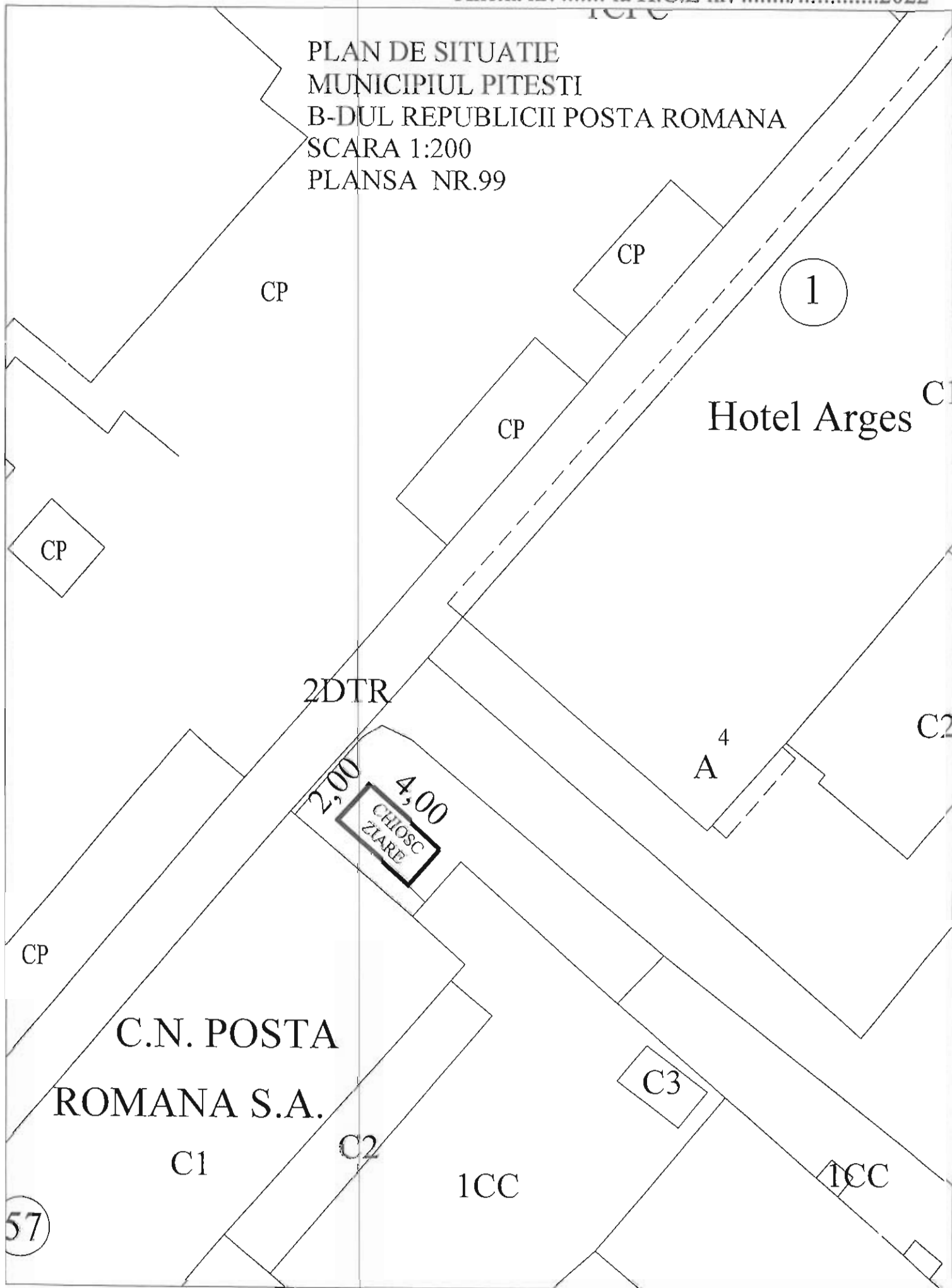
6DTR

Bl.T7B
7.6
C1

1CC

4
As

PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
B-DUL REPUBLICII POSTA ROMANA
SCARA 1:200
PLANSA NR.99



PLAN DE SITUATIE
MUNICIPIUL PITESTI
STR.NEGRU VODA BL.B1
SCARA 1:200
PLANSA NR.100

48

BI.B1

Strada Negru Voda

